連江縣政府110年第13次主管週報會議紀錄

日期：110年6月21日 時間：08：30-10:40

地點：本府3樓會議室 出席人員：如簽到表

會議主席:劉縣長增應 聯絡人員：行政處楊圃

主席裁示事項：

一、全球疫情吃緊變種病毒蔓延，請秉長期作戰準備努力貢獻防疫力

量；疫苗擴大施打對象要請中央同意，加速群體免疫。

(各單位)

二、員警疫苗注射率已達九成，請鼓勵全員接種以提高群體免疫效力

；警察防疫角色重要，請繼續配合執法工作。(警察局)

三、本縣這波疫情已被有效圍堵，請代為嘉勉醫療及防疫人員；注射

疫苗係當前防疫政策重點，請加速施打並設法擴大注射對象。(衛

福局)

四、疫情導致旅遊相關行業急凍，要加速進行紓困方案並請副縣長指

導協助。(財稅局)

五、松山機場篩檢預留時間不夠導致少數旅客未完成檢查即登機，請

協調於班機起飛前2小時即行開始篩檢；一成未做篩檢乘客以外

包工程人員較多，請要求各單位慎重通告承攬廠商切實配合防疫

工作；防疫旅館有效協助本縣防堵社區感染，請代表本人向業者

致意；山海一家工程因疫情導致進度落後，請以品質優先原則同

意展延工期；新台馬輪內部彩繪要與馬祖國際藝術島意象結合，

請文化處提供構想藍圖凸顯亮點；智慧停車要整區規劃，請提出

介壽、福澳、清水各村施作期程；旅遊業遭受疫情重擊，請積極

推動紓困方案。(交旅局)

六、消毒環境及清理居家隔離廢棄物功在防疫，請代向貴局同仁致

敬；三期海淡廠增加產水計畫，請於7月底前完成新增500

噸量能設置工作；風山掩埋場遷移要積極推動，請爭取經費加速

辦理；維持清潔未嘉惠遊客亦造福鄉親，請持續進行整體環境清

理；三家村汙水處理廠要注意進度，請於下次週報提報推動情

形。(環資局)

七、擴大疫苗施打範圍須兼顧地方需求及中央規定，地政一線人員優

先注射案請洽衛福局納入考量；新任副局長具高專業性，請多借

助專才解決土地問題。(地政局)

八、馬祖大橋工程書面審查結論要善加掌握，請再召集立委、議長會

商凝聚共識爭取年底核定建設計畫；大坵橋工程要考慮東北季風

及颱風因素，請要求廠商於三個月內先完成水下部分。(工務處)

九、疫情三級延長大家要配合防疫，請掌握本府員工動態繼續警戒。

(各單位、人事處)

十、新冠肺炎期間訂定合約要互利雙贏，請將防疫注意事項預先納入

條文。(各單位、政風處)

十一、暑期工讀生僅有20人錄取尚餘9人向隅，請與產發處及交旅

局溝通媒合私部門需求；應協助工讀生學習成長，請秘書長協助

召集各單位了解人力使用計畫；823慰助金要追蹤核定情形，請

積極設法留下4千萬元經費。(民政處)

十二、市場商家人員是否優先注射疫苗，請洽衛福局兼顧地方需求及

中央規定併同考量；產業園區承包商恐面臨進度落後解約問題，

請以疫情為由爭取中央同意展延期限以免經費遭收回；紓困案要

掌握農漁民需求，北竿取締章魚籠工作請持續進行；與乖乖公司

合作產品要有馬祖不同包裝，全家便利店上架品請採本縣國際藝

術季裝飾；燕鷗季棲地要減少人為干擾，請與台北鳥會及海巡攜

手合作；要關注大坵梅花鹿牧草生長狀況，請避免玉珊瑚剷除後

重新蔓延；行道花木要賞心悅目，請持續用心養護植栽。(產發

處)

十三、牧德科技陳總關心地方青年就業情形，暑期工讀生向隅9人請

媒合於牧德上班；中山遷校係北竿大事，請積極進行；壘球場工

程眾所期盼，請力求順利施工。(教育局)

十四、圖書館開放要同時注意防疫，請鼓勵借書以利心靈調適；台酒

馬酒要合作，請於國際藝術島計畫呈現初步成果。(文化處)

十五、國發會主委來馬要於疫情過後重新邀請，監察院巡察請大家提

早準備；智慧城鄉工作與國際藝術島計畫同等重要，請積極規劃

推動；民眾抱怨網路太慢是否基地台不夠，請洽中華電信設法改

善；縣府新大樓將以9億餘款項興建，請做好規劃設計務使外觀

及室內空間均能滿足需求。(行政處)

副縣長指示：

一、月餘差假控管造成公務同仁身心問題，請各主管拿捏輕重適度調

整。(各單位、人事處)

二、疫情造成工期延宕最後可能政府包商雙輸，請給予合理展延但不

能成為怠工藉口。(各單位)

三、產業園區包商若確實無法履約，請德全參議研商必要時以快刀斬

亂麻解約處理。(產發處)

四、紓困專案執行情形要週知三長及各主管，請以一覽表形式要求各

單位填列。(行政處)

五、據回馬旅客表示未快篩係因時間不夠，請設法了解松山機場執勤

人員是否太晚上班。(交旅局)

六、新台馬輪彩繪要與馬祖國際藝術島結合，請文化處規劃設計後交

交旅局在日本塗裝。(交旅局、文化處)

七、仁愛147號建案進度超前，請加速汙水處理廠興建以利同步啟

用。(環資局)

八、馬祖酒廠建案已申請建照，請優先進行審查。(工務處)

九、物料漲勢可能造成營建廠商倒閉，請協商中央單位協助解決問

題。(各單位)

十、異地辦公工作環境不佳，請爭取經費謀求改進。(行政處)

十一、暑期工讀生20員即將上班，請安排會見三長。(民政處)

十二、道路樹木植栽常阻擋交通標誌標線，請列為外包廠商鋸除清理

重點。(產發處)

秘書長指示：

一、防疫居家辦公比例高，請注意工作效率避免影響業務進度。(各

單位、人事處)

二、年度工程及計畫受疫情影響恐增加保留展延等問題，請與中央溝

通如何因應執行。(行政處)

三、防疫需要各單位即應支援。(衛福局、環資局)