**連江縣政府人事處分層負責明細表**

| 承辦單位 | 公務項目及內容 | | 決　行　權　責 | | | | | | 會辦  機關  (單位) | 備　考 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 內容 | 第四層 | 第三層 | 第二層 | 第一層 | | |
| 承辦人 | 科長 | 處長 | 秘書長 | 副縣長 | 縣長 |
| 組織任免科 | 一、組織編制 | (一)、本府組織編制之修訂與陳報。 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (二)、附屬機關構學校組織編制之審議核轉。 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  | 原秘書長核定 |
| (三)、機關設置改組與裁撤案件之核轉。 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (四)、機關權責與職當劃分案件之核定。 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  | 原秘書長核定 |
| \*五)、組織編制核定案件之處理。 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (六)、本府及所屬機關人力規劃及人力動員應變計畫之核定。 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (七)、本府及附屬機關分層負責明細表之核定與備查。 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (八)、人力評鑑及員額管理事項 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (九)、人事機構設置改組與裁撤之擬議。 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  | 必要由第一層核定 |
| (十)、附屬機關主管職務三級代理人之核定。 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |
|  | 二、任免遷調 | (一)、本府所屬各級機關學校職員任免過調案件。 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  | 一、各職缺遴補  二、二級機關首長遴補方式由上級 機關單位擬案簽會人事處辦理 |
| (二)、職員任命令申請案件之核轉及任命令之轉發。 | 擬辦 | 核定 |  |  |  |  |  |  |
| (三)、職員商調案件事項 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (四)、本府職務代理人之聘僱、解聘僱事項 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (五)、留職停薪案件 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (六)、本府及所屬機關兼職(代)案件核定 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (七)、本府及所屬機關學校人事人員任免遷調之擬議。 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (八)、本府所屬各級機關雇用人員(含工類)之僱用解僱報備案件之處理。 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  | 建議到縣長核定 |
| (九)、本府及所屬機關人員缺額調查報表 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (十)、本府職員證、職名章之製發及登記 | 擬辦 | 核定 |  |  |  |  |  |  |
| 三、考試分發 | (一)、高普考試及格人員或轉業軍官分發就業等案件之核定。 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
|  |  | (二)、特種考試及格人員分發任用。 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (三)、報到情形之轉報。 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| 四、級俸銓審 | (一)、本府暨所屬機關公務人員級俸之擬議。 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (二)、特種考試及格人員分發任。 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (三)、本府及所屬各級機關公務員送審案件之核轉。 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (四)、送審案件之查催及申請延期送審或複審案件之核轉。 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (五)、敍薪或送審證件催補發還及輔正手續事項。 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (六)、敍薪或送審證件核定後之轉知。 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (七)、俸級銓定後支薪之轉知。 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (八)、學校教師薪給核定 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |
| (九)、縣屬各機關委任(派)以上人員試用期滿送審案件之核轉。 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (十)、各級人員動態登記案之填報及核轉。 | 擬辦 | 核定 |  |  |  |  |  |  |
| (十一)、所屬機關學校動態登記核定案件之轉知及補正案件。 | 擬辦 | 核定 |  |  |  |  |  |  |
|  | 五、職務說明書、職務歸系案件 | (一)、本府職務說明書暨職務歸系表制定案件之核轉。 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |  |
| (二)、所屬機關職務說明書之核定。 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (三)、所屬機關職務歸系註銷表及職務歸系表之核轉。 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (四)、建議修正職務歸系案件之核轉。 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (五)、建議修正職務說明書內各項目案件之核轉。 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| 六、聘僱及臨時人員 | (一)、本府暨所屬機關年度聘僱計畫核定。 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (二)、聘僱人員年終考核。 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (三)、本府臨時人員進用、解僱及所屬機關動本府預算進用臨時人員事項。 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| 七、應徵入伍 | (一)、公務人員應徵入伍及退伍復職之報備。 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (二)、本府職員應徵入伍職務代理人僱用及解僱之核定。 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| 八、人事機構及人事人員管理 | (一)、所屬委任人員機構工作計畫核定。 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (二)、本府及所屬薦任人事機構工作。 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
|  |  | (三)、所屬委任人事機構工作報告之核定。 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (四)、本府及所屬薦任人事機構工作報告之編報及核轉。 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (五)、人事人員職章之核轉。 | 擬辦 | 核定 |  |  |  |  |  |  |
| (六)、人事業務建議改進之核轉。 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (七)、附屬機關人事機構移交案件之核轉。 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| 九、其他 | (一)、屬於本科業務之研究發展及工作計劃工作報告編擬。 | 擬辦 | 核定 |  |  |  |  |  |  |
| (二)、綜合性人事業務之擬辦事項。 | 擬辦 | 核定 |  |  |  |  |  |  |
| (三)、投訴及興訟案之處理。 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (四)、委外業務計畫執行。 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| 考訓給與科 | 一、考績考成 | (一)、本府職員及所屬各機關學校首長考績(成)核案件之核定 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (二)、縣屬各機關學校一般人員考績考(成)核案件之核定 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (三)、本府及所屬機關考績(成)經銓審機關審定後轉發 | 擬辦 | 核定 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | (四)、本府及所屬各機關學校人事機構人事人員考績考成案件之核轉 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (五)、考績考成申複審案件之核轉 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (六)、考績考成申請變更等次及考列丙、丁等人員複審案件之核處 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (七)、遴選模範公務人員案件之核定或核轉 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (八)、考績考成案件之催辦及不合法令規定之補訂更正 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| 二、平時考核 | (一)、本府及所屬機關學校平時考核制度案件之核轉核定 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (二)、本府及屬機關平時考核案件之核定 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (三)、平時考核案件之催辦及不合法令規定之補訂更正 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| 三、奬懲 | (一)、本府及所屬各機關學校獎助制度之核轉核定 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (二)、本府及所屬各機關學校主官(管)平時獎懲之核定 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (三)、本府及所屬各機關學校一般人員平時獎懲案件之核定 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
|  |  | (四)、縣屬各機關人事人員平時功過獎懲之擬辦 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (五)、縣府各機關人員依法移付獎懲或移送法院案件之核轉 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (六)、縣屬各機關學校一般控訴案件交查處理 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |
| (七)、獎懲核定案件之處理 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (八)、記大功(過)以上核定案件之處理 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (九)、有關獎懲資料報表之造報 | 擬辦 | 核定 |  |  |  |  |  |  |
| 四、訓練進修 | (一)、舉辦訓練進修計畫之擬定 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| 二()、遴選本府主管人員及縣市屬機關首長參加各種訓練之核定 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (三)、遴選本府及所屬機關職員參加各種訓練人員之核定 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (四)、調訓人員調訓資料文件之轉知 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| 五、出國及赴陸 | (一)、本機關人員、所屬機關學校首長出國案件之核定(核轉)事項 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
|  |  | (二)、簡任第十職等及警監四階以下未涉及國家安全機密之公務員及警察人員非公務事由申請赴大陸地區之核定事項 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  | 政風處  主計處 |  |
| (三)、簡任第十職等及警監四階以下未涉及國家安全機密之公務員及警察人員因公務事由申請赴大陸地區之核定事項 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  | 政風處  主計處  行政處 |  |
| (四)、簡任第十一職等及警監三階以上未涉及國家安全機密之公務員及警察人員申請赴大陸地區之核轉事項。 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 | 政風處  主計處 |  |
| (五)、現職政務及涉密人員申請進入大陸地區之核轉事項。 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 | 政風處  主計處行政處 |  |
| 六、服務 | (一)、本府及所機關首長差假之核定 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (二)、所屬學校校長差假核定 | 擬辦 | 審核 | 審核 |  |  |  |  |  |
| (三)、本府職員休假以外假別及差假核定 | 擬辦 | 審核 | 審核 |  |  |  | 主計處 |  |
| (四)、本府職員加班案件之審查登記 | 擬辦 | 核定 |  |  |  |  |  |  |
| (五)、本府職員曠職扣薪之通知 | 擬辦 | 核定 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | (六)、本府職員國民旅遊卡休補助費核發之審查 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  | 主計處 |  |
| (七)、本府值勤規章之擬訂 | 擬辦 | 審核 | 審核 |  |  |  |  |  |
| (八)、本府值勤人員日程排定及執行管理 | 擬辦 | 核定 |  | 核定 |  |  |  |  |
| (九)、人事會報之召開 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (十)、辦公時間變更、調整及彈性上班之擬議 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| 七、因案停職 | (一)、本府暨所屬機關公務人員因案停職案件之核轉。 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (二)、因案停職人員請領支給半薪待遇之核定 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |
| (三)、因案停職原因消滅，申請復職案件 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| 八、待遇 | (一)、公務人員待遇規定轉知 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (二)、本府暨所屬機關學校各級主管人員各項加給案件之核轉或核定 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (三)、依照規定應行發給各項加給 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (四)、各種獎金暨兼職人員車馬費案件之核轉 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (五)、關於待遇發給標準及法令疑義之解釋或核轉 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (六)、關於各項待遇依規定應行補正案件之處理 | 核定 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | (七)、關於各項待遇之建議改進事項 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (八)、績效獎金計劃之擬定及實施 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| 九、文康福利 | (一)、本府員工生育、結婚、眷屬、喪葬、子 女教育補助費之核發 | 核定 |  |  |  |  |  |  |  |
| (二)、本府公務人員(含)退休職人員繳納保費清單加退保異動之核定 | 核定 |  |  |  |  |  |  |  |
| (三)、保險金給付之轉發 | 核定 |  |  |  |  |  |  |  |
| (四)、有關保險及各項補助費之法令解釋或核轉 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (五)、本府公務人員文康活動之籌辦 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |
| (六)、附屬機關公務員文康活動計畫案件之核定 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| 十、退休撫卹 | (一)、本府及所屬各機關學校公務人員退休資遣撫卹案件之核定(核轉) | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (二)、各級學校校長及教職員退休撫卹差遣案件之核定 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |
| (三)、退休(職)資遣撫卹核定案件之轉知 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (四)、退休資遣報表之編造 | 擬辦 | 核定 |  |  |  |  |  |  |
| (五)、退休人員照護事項之籌辦理 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |
|  |  | (六)、本府及所屬機關學校退休金及撫卹金之核算 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (七)、本府及所屬各級機關學校公務人員在職死亡殮葬補助費之核發 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (八)、學校教職員退休人員「退休證」之核發 | 擬辦 | 核定 |  |  |  |  |  |  |
| (九)、退休人員照護表報送 | 擬辦 | 核定 |  |  |  |  |  |  |
| 十一、人事資料調查、證明及統計報表 | (一)、各項人事資料之調查蒐集編存或呈報 | 擬辦 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |  |
| (二)、職員錄之編印 | 擬辦 | 審核 | 審核 | 核定 |  |  |  |  |
| (三)、人事調查案件之核轉 | 擬辦 | 核定 |  |  |  |  |  |  |
| (四)、各種人事案件之登記 | 擬辦 | 核定 |  |  |  |  |  |  |
| (五)、人事統計報表之填報 | 擬辦 | 核定 |  |  |  |  |  |  |
| (六)、調職人員各項人事資料之移轉 | 核定 |  |  |  |  |  |  |  |
| (七)、服務證明及在離職證明之核發 | 擬辦 | 核定 |  |  |  |  |  |  |