|  |  |
| --- | --- |
| 政府機關(構)人員從事兩岸交流活動(參加會議)報告  附表 | |
| 壹、交流活動基本資料  一、活動名稱：  二、活動日期：  三、主辦（或接待）單位：  四、報告撰寫人服務單位： | |
| 貳、活動（會議）重點  一、活動性質：  二、活動內容：  三、遭遇之問題：  四、我方因應方法及效果：  五、心得及建議： | |
| 參、謹檢附參加本次活動（會議）之相關資料如附件，報請鑑核並請轉中央目的事業主管機關及行政院大陸委員會備查。  職  年 月 日 | |
| 所屬機關意見 |  |

註：一、本報告格式以Ａ3 紙製成。

二、格式內空間大小，由公務員所屬中央主管機關視需要，統一設計。

三、本報告格式一式三份，其中二份分送中央目的事業主管機關及行政院大陸委員會。