

連江縣政府

公益彩券盈餘分配辦理社會福利及慈善事業情形季報表

中華民國102年1月份至3月份(102年度第1季)

一、本年度公益彩券盈餘分配管理方式：基金管理。

二、本年度第1季，彩券盈餘分配數為25,373,265元。

三、以前年度剩餘款處理情形：

〈一〉截至去(101)年度12月底止，公益彩券盈餘分配待運用數為(a)278,614,778元。

〈二〉處理情形：納入102年度預算繼續執行。

四、本年度1月起至本季截止，累計公益彩券盈餘分配數為(b)25,373,265元+(b1)275,000元=25,648,265元。

五、本年度公益彩券盈餘分配預算編列情形：

〈一〉歲入預算原編63,506,000元，追加減0元，合計63,506,000元。

〈二〉歲出預算原編35,767,000元，追加減0元，合計35,767,000元。

六、公益彩券盈餘分配數：

福利類別及項目	本年度預算	本季執行數	本年度1月起至 本季累計執行數	執行率	備註
社會救助					
1、辦理社會救助業務人事費	710,000	251,376	251,376	35.41%	
2、辦理社會救助業務所需郵電費	100,000	49,838	49,838	49.84%	
3、出席社會救助業務會議所需之旅運費	12,000	-	-	0.00%	

4、辦理社會救助、福利業務所需之印刷裝訂與廣告費	200,000	-	-	0.00%	
5、協助辦理各項社會救助業務之約用人員薪資	604,000	207,048	207,048	34.28%	
6、辦理社會福利業務考核、評鑑交流便餐贈品等	96,000	-	-	0.00%	
7、辦理社會救助、福利相關業務活動費	100,000	-	-	0.00%	
8、辦理低收入戶各項生活扶助措施	1,400,000	-	-	0.00%	
小計	3,222,000	508,262	508,262	15.77%	
老人福利					
1、辦理老人福利相關公務聯繫電話費	100,000	-	-	0.00%	
2、出席老人福利會議及專家出席等差旅費	60,000	4,301	4,301	7.17%	
3、辦理老人福利活動印刷裝訂及宣導品費用	170,000	-	-	0.00%	
4、設備及公務汽機車保養修護費用	60,000	-	-	0.00%	
5、公務汽機車、老人福利活動及意外保險費	60,000	-	-	0.00%	
6、辦理老人福利業務人事費及居家服務員勞健保費	1,876,000	425,146	425,146	22.66%	

7、居家服務員專業訓練費	500,000	-	-	0.00%	
8、公彩管理委員及老人福利業務鐘點、出席費	30,000	-	-	0.00%	
9、行政汽機車油料費	57,000	-	-	0.00%	
10、社會福利業務所需報章什誌費用	10,000	8,050	8,050	80.50%	
11、關懷訪視弱勢民眾寒冬保暖品	100,000	100,000	100,000	100.00%	
12、公務車租用停車費	10,000	7,200	7,200	72.00%	
13、購置業務所需筆記型電腦	20,000	19,380	19,380	96.90%	
14、行政車燃料使用費	50,000	-	-	0.00%	
15、補助65歲以上老人免費搭乘大眾運輸交通工具費用	500,000	68,885	68,885	13.78%	
16、辦理全縣65歲以上老人裝製假牙補助	500,000	45,500	45,500	9.10%	
17、照顧服務員體檢費	60,000	-	-	0.00%	
18、補助老人福利相關協會團體辦理長青學苑課程及活動費	100,000	-	-	0.00%	
19、社區發展協會請內政部社區關懷據點配合款	55,000	-	-	0.00%	

20、補助社協及團體辦理社區關懷據點健康促進活動費	100,000	-	-	0.00%	
21、補助大同之家照顧服務員人事費	3,210,000	-	-	0.00%	
22、補助大同之家購置養護相關設施設備經費	1,298,000	-	-	0.00%	
23、補助各鄉公所辦理老人參訪活動費	800,000	-	-	0.00%	
24、補助衛生局辦理連江縣立醫院附設護理之家計畫經費	3,000,000	-	-	0.00%	
25、補助南竿鄉公所興建復興村老人活動中心費用	7,500,000	-	-	0.00%	
26、辦理老人赴台參加競賽活動費用	500,000	-	-	0.00%	
27、辦理照顧服務員在職訓練及老人福利活動所需誤餐及雜支費	160,000	-	-	0.00%	
小計	20,886,000	678,462	678,462	3.25%	
身心障礙者福利					
1、辦理身心障礙福利人事費	710,000	251,376	251,376	35.41%	
2、參加身心障礙福利相關研習會議等差旅費	30,000	-	-	0.00%	
3、辦理身障福利各項活動研習所需資料印刷宣導品費	200,000	-	-	0.00%	

4、僱用身障臨時工協助環境清潔打掃巡視維護及管理	3,237,000	668,663	668,663	20.66%	
5、購置身障服務處設備費用	350,000	-	-	0.00%	
6、成立身障輔具中心相關設施設備	100,000	-	-	0.00%	
7、辦理身心障礙居家服務費	320,000	-	-	0.00%	
8、補助身心障礙協會辦理身障活動及方案	250,000	-	-	0.00%	
9、辦理身障相關業務活動所需誤餐及雜支等費用	110,000	-	-	0.00%	
小計	5,307,000	920,039	920,039	17.34%	
婦女福利					
1、出席婦女福利會議研習等差旅費	60,000	-	-	0.00%	
2、辦理婦女福利各項活動研習所需資料印刷宣導品費	150,000	-	-	0.00%	
3、辦理婦女服務活動所需意外險保費	20,000	-	-	0.00%	
4、辦理婦女成長研習宣導所需用品及耗材費	49,000	-	-	0.00%	
5、婦女福利業務所需數位相機	15,000	-	-	0.00%	

6、辦理不幸婦女各岸緊急安置醫療處遇相關業務費用	100,000	-	-	0.00%	
7、補助機關團體辦理有關婦女相關研習及活動費	600,000	-	-	0.00%	
8、辦理婦女活動相關活動、研習及訓練所需誤餐及雜支費	200,000	-	-	0.00%	
9、辦理弱勢單親家庭服務計畫活動、研習及訓練所需誤餐及雜支費	100,000	-	-	0.00%	
小計	1,294,000	-	-	0.00%	
兒童及少年福利					
1、辦理及出席兒少福利業務相關差旅費	354,000	25,401	25,401	7.18%	
2、辦理兒少福利相關業務宣導品及文宣費	100,000	-	-	0.00%	
3、辦理兒少安全研習訓練、宣導活動	100,000	-	-	0.00%	
4、辦理兒少福利人事費	716,000	257,944	257,944	36.03%	
5、辦理兒少福利宣導、保母在職親職講座講師鐘點費	200,000	33,600	33,600	16.80%	
6、收出養人親職準備教育講師鐘點費	50,000	-	-	0.00%	
7、公務機車油料費	10,000	-	-	0.00%	

8、購置兒少業務及社區保母系統教具用品費	100,000	1,913	1,913	1.91%	
9、辦理青少年寒暑假休閒育樂活動及暑期熱力青春休閒活動	300,000	154,450	154,450	51.48%	
10、補助各學校辦理寒暑假休閒育樂活動	300,000	40,000	40,000	13.33%	
11、辦理兒少活動誤餐及雜支費	150,000	6,732	6,732	4.49%	
12、收出養人親職準備教育相關費用	8,000	-	-	0.00%	
小計	2,388,000	520,040	520,040	21.78%	
家庭暴力暨性侵害防治工作					
1、辦理家暴暨性侵害防治工作人事費	790,000	251,376	251,376	31.82%	
2、辦理家暴暨性侵害防治工作各項活動研習所需資料印刷宣導品費	200,000	-	-	0.00%	
3、辦理家暴暨性侵害防治工作活動所需意外險保費	20,000	-	-	0.00%	
4、辦理家暴暨性侵害防治工作活動所需郵資電話通訊費	30,000	-	-	0.00%	
5、出席家暴暨性侵害防治工作會議研習等差旅費	60,000	-	-	0.00%	
6、家暴暨性侵害防治工作修繕保養費	20,000	-	-	0.00%	
7、辦理性侵害犯罪加害人身心治療及輔導教育、家暴加害人處遇計畫及相對人鑑定	50,000	-	-	0.00%	

8、家暴暨性侵害防治相關業務宣導會講師鐘點費及專家學者出席費	50,000	-	-	0.00%	
9、機車油料費	10,000	-	-	0.00%	
10、購置辦公所需之電腦軟、硬體、印表機耗材等相關用品	50,000	-	-	0.00%	
11、購置辦公所需非消耗品及受暴個案溫馨會談室所需物品	50,000	-	-	0.00%	
12、購置辦公所需非消耗品及受暴個案溫馨會談室所需設備	200,000	-	-	0.00%	
13、處理被害人緊急安置、醫療、法律諮詢、心理諮商輔導及租屋金補助等	80,000	5,650	5,650	7.06%	
14、補助團體及機構辦理家暴及性侵害相關活動及服務方案	100,000	-	-	0.00%	
15、辦理本縣家庭暴力及性侵害、性騷擾防治相關活動等餐費及雜支	200,000	-	-	0.00%	
小計	1,910,000	257,026	257,026	13.46%	
人民團體及社區發展					
1、專家學者出席會議差旅費	30,000	-	-	0.00%	
2、各項社區發展業務研習相關宣導費	80,000	-	-	0.00%	
3、辦理各項社區發展業務研習及推廣志願服務等相關活動保險費	20,000	-	-	0.00%	

4、辦理本縣勞工團體(含工會、營造業者、勞工等)工地管理意外事故觀摩與交流活動	250,000	-	-	0.00%	
5、辦理社協幹部培力方案、社區發展觀摩研習等委員及學者專家等鐘點費、出席費	50,000	-	-	0.00%	
6、公務機車油料費	10,000	-	-	0.00%	
7、補助社區發展協會辦理績優社區互訪觀摩活動費及社區幹部培力方案	150,000	-	-	0.00%	
8、辦理社協幹部培力、社區發展及志願服務活動宣導費觀摩活動及勞工團體誤餐及雜支	100,000	-	-	0.00%	
9、辦理優秀志工獎勵表揚慰勞聯誼活動	70,000	-	-	0.00%	
小計	760,000	-	-	0.00%	
合計	35,767,000	2,883,829	2,883,829	8.06%	

(C)

填表說明：「福利類別及項目」，得視當季實際執行情形酌予增減或修正。

七、本年度1月起至本季截止公益彩券盈餘分配剩餘情形：

(一) 本年度1月起至本季截止，累計公益彩券盈餘分配待運用數

$$(d)=(a)+(b)-(c)=278,614,778+25,373,265-2,883,829=301,104,214\text{元}$$

$$(d)=(a)+(b)+(b1)-(c)=278,614,778+25,373,265+275,000-2,883,829=301,379,214(\text{含專戶孳息})$$

(二) 累計公益彩券盈餘分配待運用數未執行之原因：依法定程序執行年度工作計畫，並按連江縣公益彩券盈餘分配款運用要點支用分配款。

承辦人員簽章：

聯絡電話：(0836) 25022分機311

填表日期：102年4月11日

會計單位主管簽章：

業務單位主管簽章：

機關主管簽章：