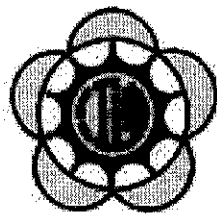


連江縣政府  
102 年度施政成果報告



連江縣政府編印

民國103年2月

# 連江縣政府 102 年度施政成果報告目錄

壹、民政部門.....	1
貳、財政部門.....	8
參、教育部門.....	11
肆、建設部門.....	21
伍、工務部門.....	27
陸、觀光部門.....	30
柒、環保部門.....	32
捌、交通部門.....	34
玖、文化部門.....	37
拾、秘書部門.....	44
拾壹、企劃部門.....	46
拾貳、人事部門.....	48
拾參、主計部門.....	51
拾肆、政風部門.....	52
拾伍、警政部門.....	53
拾陸、消防部門.....	58
拾柒、衛生部門.....	61
拾捌、稅務部門.....	70

## 連江縣政府民政局 102 年度施政成果報告

機關 施政 目標	施政計畫項目	辦理情形	完成百分比	備註
壹、自 治行 政	一、加強旅台鄉親聯繫服務及情感交流補助旅台同鄉會辦理公益活動。	協助旅台同鄉會會務推展，加強鄉親聯繫工作，促進情感交流。	100.0%	
	二、補助各鄉興修建公墓、殯葬設施等。	補助各鄉公墓殯儀館興整修經費。	100.0%	
	三、辦理榮譽縣民證製作印刷、團體慰勞、獎勵、文具用品、物品採購及同仁差旅費等	製頒榮譽縣民證、各鄉公所、代表會、旅台鄉親等團體拜會本會慰榮、庶物支出及差旅費等。	100.0%	
	四、瞭解基層困難與需求舉辦縣長下鄉訪問、基層民意代表座談等活動。	瞭解基層困難與需求舉辦縣長下鄉訪問、基層民意代表座談，使政府施政更能符合民意。	100.0%	
	五、辦理補助各鄉廟宇重、修建及各項慶典活動。	為保存閩東廟宇建築特色，補助各廟宇零星工程、粉刷、匾額等費用。廟宇總登記及慶典活動、禮金、程儀等。	100.0%	
	六、獎勵私人墳墓檢骨進塔。	解決本縣墳墓散布影響景觀問題、提高生活品質、宣導塔葬政策並增進土地資源利用，發展觀光事業，獎勵私檢骨進塔。	100.0%	
	七、原住民幼教補助計畫。	辦理原住民委員會補助本縣就讀公(私)立幼稚園、托兒所原住民學童，以確保原住民幼兒學前教育受教權。	100.0%	
貳、地 政業 務	一、地政業務通訊聯繫	申請所端與府端點對點專線，確保地政資訊系統正常運作。	100.0%	
	二、增派人力辦理視為所有人土地登記計畫，加強地政人員專業訓練，提昇服務效能，消弭民怨。	1. 落實縣長增派人力協助辦理地政業務政見，增加約用人員 6 人協助辦理本縣未登記土地測量、登記作業。 2. 辦理地政人員專業訓練。	100.0%	

	三、公告土地現值及公告地價。	依平均地權條例及相關法令規定，辦理地價評議，並公告土地現值及公告地價。	100.0%	
	四、地政業務督導考核及地政節活動。	依本縣地政業務考核要點，對本縣地政事務所予以考核，考核項目包括為民服務、土地登記、測量、地價等。內政部地政司每年定期對本府及所轄地政事務所辦理考核。	100.0%	
	五、辦理地籍清理、地政服務即時通、不動產糾紛、土地發還等土地權利、界址糾紛調處及土地爭議問題專案處理。	1. 依直轄市、縣市不動產糾紛調處委員會設置及調處辦法第二條規定，就土地法第三十四條之一第六項、第四十六條之二、第五十九條第二項、第一百零一條、第一百零五、第一百二十二條、土地登記規則第七十五條及第一百十八條第四項等及本縣補辦總登記、土地發還等案件，辦理不動產糾紛調處。 2. 適時召開土地專案會議、解決馬祖土地問題。	100.0%	
參、社會行政	一、辦理家庭照顧子女津貼。	為鼓勵父母親自養育子女及照顧家有身心障礙兒童以增進親子關係，啟發子女智慧，促進子女身心健康，辦理家庭照顧子女津貼發放事宜	100.0%	
	二、辦理勞工諮詢服務及本縣勞工育樂活動中心土地租賃費用。	編列本縣勞工育樂活動中心土地租賃受理勞工爭議調解案件，以保障勞工權益宣導外勞與民眾相關法令並提供諮詢服務。赴各鄉訪視，督促雇主善盡管理責任及遏阻違規之情事，以保障外勞良好工作環境。	100.0%	
	三、落實兩性工作平等法及就業服務法營造友善尊重兩性平權環境。	1. 定期針對縣屬事業機構進行性別工作平等勞動檢查程序。 2. 舉辦連江縣兩性工作平等暨性騷擾防制宣導會。	100.0%	

四、關懷弱勢照顧身障重 視老人婦女青少年幼 兒童福利	1. 補助身心障礙者轉診赴台交 通費、自付額醫療費。 2. 補助身心障礙者每月生活津 貼、辦理特殊境遇家庭生活扶 助。	100.0%	
五、鼓勵婦女生育發給生 育補助費。	為提高本縣出生率，及照顧孕產 婦之健康，特發給生產補助津 貼。	100.0%	
六、加強獨居老人送餐與 居家服務工作提昇預 防保健與長照品質。	1. 為落實全人照顧、在地老化、 多元連續服務為長期照顧服 務原則，配合內政部十年長期 照顧計畫，加強提升獨居老人 送餐與居家服務工作服務品 質。 2. 建立獨居老人緊急救援連線 系統，以落實老人照顧服務。	100.0%	
七、辦理各項節日慶點活 動。	配合父親節、母親節、老人節舉 辦各項慶祝活動，並表揚模範人 員。	100.0%	
八、辦理中低收入身心障 礙者生活托育、養 護、輔助器具及核發 身心障礙者生活津貼 等。	1. 依照內政部訂頒身心障礙者 復健、輔助器具及生活補助標 準規定，辦理身心障礙者各項 福利。 2. 辦理中低收入身心障礙者生 活補助費。 3. 辦理身心障礙者生活津貼發 放事宜。	100.0%	
九、辦理本縣勞工五一勞 動節慶祝大會及各項 業務宣導活動。強化 職場安全管理重視勞 工福利預防職業傷 害。	1. 為提振勞工敬業精神，慰勉勞 工之辛勞，於五月一日勞動節 舉辦慶祝大會。 2. 舉辦各項勞工安全福利政策 宣導會。 3. 為預防職業傷害，定期就本府 轄區內所屬事業單位進行勞 動條件檢查。	100.0%	
十、補助身心障礙者參加 社會保險及補助低收 入戶、中低收入戶、	依內政部訂頒民眾健康保險辦 法及全民健康保險法規定，補助 低收入戶（含大同之家老人）及	100.0%	

<p>輕度身心障礙者參加國民年金所負擔之保險費。</p>	<p>身心障礙者保險費。</p>		
<p>十一、辦理老人傷病醫療及生活津貼、住宅改善，提昇生活品質，增進老人福祉。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理中低收入老人就醫及住院、看護費補助。</li> <li>2. 辦理六十五歲以上老人、六歲以下兒童免費搭乘公車及島際海上交通工具。</li> <li>3. 按月發放六十五歲以上中低收入老人生活津貼。</li> <li>4. 整修各鄉村老人簡易休閒活動場所及充實設備。</li> <li>5. 老人活動中心水電費、電視月租費及電梯保養費。</li> <li>6. 發放中低收入老人照顧津貼。辦理老人祝壽活動。</li> <li>7. 核發養老生活補助。辦理失能老人及身障者居家服務費。</li> </ol>	<p>100.0%</p>	
<p>十二、辦理老人裝置假牙補助。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 為照顧六十五歲低收入戶、及中低收入戶老人均衡營養的攝取，促進身心健康。</li> <li>2. 提供免費為其裝置全口假牙及部份假牙，及為其配製老花眼鏡，以落實健康照護工作。</li> </ol>	<p>100.0%</p>	
<p>十三、辦理各項綜合福利服務業務，發揮社會服務精神。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理志工督導教育活動。</li> <li>2. 補助志工服務隊辦理各項福利服務活動業務。</li> <li>3. 輔導社區發展協會成立及辦理活動相關業務費。</li> <li>4. 辦理社會役男撥交作業，役男幹部訓練，離島台籍役男返鄉交通費補助，替代役督考，並推廣役男公益業務。</li> <li>5. 辦理社區關懷點提昇老人生活品質。</li> <li>6. 辦理鄉親票價補貼。</li> <li>7. 辦理家暴及性侵害防治業務。</li> </ol>	<p>100.0%</p>	

	<p>十四、強化青少年、兒童、婦女心理輔導與福利，維護其權益。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理兒童及少年保護個案處遇服務：含宣導及研習訓練、個案輔導、安置、轉介、施虐者強制親職教育、高風險家庭輔導服務等。</li> <li>2. 辦理「弱勢家庭兒童及少年緊急生活扶助計畫」：提供每月3,000元補助六個月，最高補助十二個月，以減輕家庭經濟負擔。</li> <li>3. 落實兒童及少年性交易防制宣導、個案輔導及查處工作。辦理「中低收入家庭內兒童及少年自付健保費補助」。</li> <li>4. 辦理「中低收入戶兒童及少年生活扶助」。</li> <li>5. 辦理「低收入戶及弱勢兒童及少年醫療補助」，補助項目含兒少住院期間看護費、繳納前未保、中斷和欠繳之健保費等。</li> <li>6. 辦理社區保母系統在職訓練及宣導活動。</li> <li>7. 辦理家庭部份托育費用補助，以分擔家庭育兒壓力。</li> <li>8. 辦理發展遲緩兒童早期療育服務、補助及少年福利推廣宣導。</li> <li>9. 協助婦女會會務活動及辦理婦女福利服務活動。</li> <li>10. 辦理兒少、婦女節慶活動、節日慶祝活動、家暴及性侵害防治及婦女福利服務等業務。</li> </ol>	100.0%	
	<p>十五、辦理低收入戶家庭生活補助、審查低收入戶資料，並依規定發給生活補助</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 每年十一月份由鄉(村)公所審查低收入戶，並將初審情形，報府核定公佈。</li> <li>2. 核發低收入戶生活補助費。</li> </ol>	100.0%	

	費及子女就學生活補助。	辦理社會福利、救助業務協調及宣導、觀摩事宜。 3. 補助低收入戶就讀高中以上子女生活補助費，以提昇就業條件，早日脫離貧窮。 4. 輔導低收入戶、中低收入縣民，從事臨時工作，以改善家庭經濟結構，提昇生活素質。		
	十六、提振士氣，促進軍民團結，辦理敬軍、勞軍活動。	配合春節、端節、中秋節、九三軍人節組成勞軍致敬團，向防區官兵賀節致敬，並慰問住院傷患及駐軍支援民間救災救難慰勞。	100.0%	
	十七、改善老人活動中心設施強化管理服務功能提供銀髮族休閒養身話家常的好去處。	為健全老人身心健康並提供休閒場所，購置本縣老人活動中心各項休閒器材及運動設備。	100.0%	
	十八、辦理外勞訪查、法令宣導、違法雇主稽查業務以維勞動人權，並避免勞力剝削。	辦理外勞訪查、法令宣導、違法雇主稽查業務。	100.0%	
肆、戶政行政	一、維護戶役政資訊系統通訊正常。	為利戶役政資訊系統通訊正常運作，租用中華電信戶政專線，並按月付費，藉達全國戶政連線作業正常。	100.0%	
	二、正確戶籍登記及落實人口統計。	遵照戶籍法及「戶籍人口統計作業要點」按年月編制各類人口統計資料，提供政府施政運用。	100.0%	
	三、辦理戶役政機房機電設施養護。	為使戶役政資訊系統正常運作，適時維護電腦設備及機電設施，以達零故障。	100.0%	
	四、戶政人員教育訓練及節慶活動。	適時辦理戶政業務研商座談等，藉以提高效能。	100.0%	
	五、增進戶政人員資訊操作功能。	配合中央適時辦理戶政資訊教育訓練，增進戶政人員熟稔資訊操作功能。	100.0%	



伍、兵役行政	一、舉辦榮民節慶祝活動。	配合節日籌備慶祝大會，並辦理各項活動。選拔模範榮民予以表揚。	100.0%	
	二、辦理服兵役役男家屬生活扶助。	依服兵役役男家屬生活扶助實施辦法及相關規定，對不能維持生活役男家屬辦理一次安家費、三節生活扶助、急難慰助、健保及醫療費補助等各項補助。	100.0%	
	三、軍人公墓管理維護清潔勞務委外業務。	辦理軍人公墓維護及春秋祭典。	100.0%	
	四、辦理役男兵籍調查、徵兵檢查、抽籤、役男新制體檢等作業費。	1. 依照徵兵規則第三章規定辦理。召開徵兵檢查準備會議並籌組徵兵檢查委員會。 2. 訂頒徵兵檢查實施計畫。 3. 協調檢查醫院實施役男體格檢查。 4. 徵兵檢查人數分類統計，分報內政、國防兩部。	100.0%	
	五、辦理常備兵、替代役徵集入營輸送及在營期間慰問事宜。	訂定入營輸送計畫。派員引導入營及辦理交接與事故處理。	100.0%	
	六、貧困榮民及無依遺眷三節慰問。	依「本府三節慰問清寒榮民暨無依遺眷實施要點」核發慰問金。	100.0%	
	七、役男入營輸送及在營服役團體平安保險。	依輸送計畫辦理常備兵、替代役入營保險。	100.0%	
	八、後備軍人資料清查各縣市役政人員聯誼活動費。	配合動員後管組編組暨訓練活動實施辦理。發放後備軍人急難慰問金。	100.0%	
	九、租金、保險、文具用品、講習、役男手提袋等費用。	配合役政役男入營保險、辦公文具、役男入營租車、手提袋等費用。	100.0%	

## 連江縣政府財政局 102 年度施政成果報告

機關 施政 目標	施政計畫項目	辦理情形	完成百分比	備註
壹、庫 款支 付管 理	強化集中支付作業，落實簡政便民。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 貫徹集中支付管理制度，提升工作效率以維財政正常運作。</li> <li>2. 建立簽證制度，查核預算分配餘額，以防超支。</li> <li>3. 加強預算嚴密控管，便利庫款調度。</li> <li>4. 加強集中支付系統資源共享，簡化作業，提升支付功能。</li> </ol>	100.0%	
貳、財 務管 理業 務	健全財務管理增裕地方收入。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 核實編列 102 年度歲入預算，本量入為出，支援歲出預算平衡。</li> <li>2. 辦理各項規費、收據、單照、憑證管理，適時印發使用。</li> <li>3. 爭取中央統籌分配款、專業補助款、菸酒稅分配款，以彌補收支差短挹注地方財政收入。</li> <li>4. 加強財務管理妥適資源分配，提高運用效能，同時嚴格審核各項收入預算與執行。</li> <li>5. 加強稅課收入，積極開闢非稅課財源並適時檢討規費收入，以增加自有財源。</li> <li>6. 加強印花稅票及各項規費、收據有價憑證管理，以建立作業制度。</li> <li>7. 辦理縣庫融資，視需要簽訂透支契約，以實際融資金額支援縣政工作推展。</li> </ol>	100.0%	
參、公 產管 理業	加強財產管理與運作，建立財產電腦化資料，簡化作業，定期實施檢查，以	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 產籍資訊化:建置縣有財產管理資訊系統，強化縣有財產產籍建檔管理績效。</li> </ol>	92.0%	

務	發揮公產管理使用效益。	<ol style="list-style-type: none"> <li>辦理年度財產講習，加強財管人員財產管理觀念。</li> <li>加強財產查察及帳物勾稽，透過電腦產籍正確建檔，使帳物相符。</li> <li>強化管理策略：適時修訂縣有財產管理自治條例，訂定相關管理清查計畫、督導所屬各機關學校公用財產管理，以提昇業務效能。</li> <li>為落實管用合一，加強清理被占用及閒置財產。</li> <li>定期與不定期派員辦理現有財產清點、查核，以加強財產管理與維護。</li> </ol>		
肆、酒廠營運業務	改善生產設備，提升酒類品質及市場競爭力，以盈餘充實縣政財源。	<ol style="list-style-type: none"> <li>擬增添生產設備改善溫控環境進而提升酒類品質穩定度，藉由添購化驗設備及加強在職專業教育訓練取得酒品認證提升產業競爭力。</li> <li>南竿及東引廠目前廠房已過於擁擠，不利於生產，覓尋妥適用地並請顧問公司規劃評估建廠之可行性。</li> </ol>	100.0%	
伍、油品供應業務	確保供應無虞並提昇服務品質，以永續經營為目的。	<ol style="list-style-type: none"> <li>加強油品業務管理，有效掌握供儲狀況，適時運補，以利油品順利推展。</li> <li>審查地區液化石油氣海、陸運輸數量並輔助經銷商申請相關補助，期使縮小地區液化石油氣與台灣本島之價差。</li> </ol>	100.0%	
陸、菸酒管理業務	菸酒管理維護菸酒市場秩序，降低私劣菸酒對稅收及菸酒市場所造成之衝擊，加強查緝工作以落實政府取締非法之決心。	<ol style="list-style-type: none"> <li>為配合菸酒管理法之規定，由查緝小組執行菸酒稽查，以抽檢方式進行檢查，以維護消費者使用菸酒健康安全及保障合法菸酒業者權益。</li> <li>配合活動發放文宣及宣導品提醒消費者，應注意菸酒之來</li> </ol>	100.0%	

		源認知及菸酒管理法規定，以避免民眾購買到私劣菸酒。 3. 對違反菸酒管理法業者之移送、裁罰及扣押物之保管、處置。		
柒、代辦海關緝私業務	執行海關緝私案件一般物品處理作業。	1. 代辦海關緝私一般物品處理及宣導業務。 2. 針對各查緝單位查獲之走私物品之點收、倉儲、管理及執行銷燬等業務。	100.0%	

## 連江縣政府教育局 102 年度施政成果報告

機關 施政 目標	施政計畫項目	辦理情形	完成百分比	備註
壹、學 務管 理	一、強化教育網路中心設施，執行各項業務。	1. 加強建置各校無障礙網頁建置及防毒措施，充實縣網中心電腦軟體、硬體設備。 2. 培訓網管人才。 3. 辦理教育 TANET 至國民小學計畫：如 Mrtg 流量統計，防範色情情報力不當資訊，Proxy 設定等。	100.0%	
	二、辦理中小學網路各項競賽。	辦理全縣中小學網路競賽，如：班級網頁製作、電腦繪圖等。	100.0%	
	三、辦理教師節慶祝活動。	為紀念至聖先師孔子誕辰，並表揚優良教師辛勞，辦理教師節慶祝大會等各項活動。	100.0%	
	四、增置國小教師員額計畫。	為解決偏遠小校人力不足問題，改善教師工作負荷過重之現象，本縣各國小均增置 2688 專案教師 1 名，並優先聘用英語及藝能科專長教師，以充實各校九年一貫課程所需師資。	100.0%	
	五、科學展覽活動。	舉辦本縣國民中小學科學展覽，以激發學生科學研習之興趣，培養學生對科學正確觀念及態度，倡導科學研究風氣。遴選國中小自然科教師參加台省研習及進修，以提昇教師科學素養。	100.0%	
	六、增置偏遠及小型國民中學教師計畫。	為改善偏遠及小型國民中學專長教不足之情形，並增進師資來源，以提升專業教學之成效，自 100 學年度教育部補助本縣各國中共聘專案教師 6 名，優先聘用藝能科師資，以充實各校九年一貫課程所需師資。	100.0%	

七、研訂人才培育計畫，培植經建及師資人才。	為培育國中小暨幼稚園師資，健全優秀經建人才，依澎湖金門馬祖地區保送高級中等以上學校辦法之規定，訂定保送實施計畫及名額需求，以高中畢業生為對象。	100.0%	
八、辦理資訊科技融入各科教學。	1. 充實各校電腦更新。 2. 資訊教育融入教學提供學生更好學習資訊環境。	100.0%	
九、辦理教師基本資訊素養培育訓練與研習。	辦理教師各項資訊研習，提升教師基本資訊素養。	100.0%	
十、獎勵教育人員出國考察。	由各校推薦符合資格之優秀教育人員，本府評審後補助出國考察，以增進教育人員宏觀視野及業務相關之知能。	100.0%	
十一、特殊教育重點工作計畫。	為使身心障礙之學生，均有接受適性教育之權利，培養健全人格。舉辦身心障礙學生育樂營及特殊教育研習，以增進特教專業知能，提昇輔導績效。	100.0%	
十二、改善校園無障礙環境計畫。	補助學校進行校園無障礙環境改善。	100.0%	
十三、辦理臺閩地區及縣內教師介聘作業。	為安定教師生活，互通教學管道，並以服務教師之精神，辦理臺閩地區介聘他縣市服務及輔導各校辦理縣內介聘作業。	100.0%	
十四、推展幼稚教育，增進教師專業知能，提昇幼教品質。	1. 配合教育部辦理幼托整合前置作業及相關宣導等工作。 2. 幼稚園教師研習及觀摩，以增進教師專業知能，提昇教學品質。 3. 推動5歲幼兒免學費教育計畫與相關配套措施。 4. 進行國幼班教學訪視與輔導工作，以提昇教學品質。 5. 為協助照顧幼稚園外籍配偶子女，教育部補助經費由各附幼辦理親職教育活動，以建立	100.0%	

		外籍配偶家庭與社區有善及親子良好互動。 6. 輔導幼稚園教學轉型，申請教育部補助輔導計畫，以提昇教師教保專業知能、發展園所教學特色及改善學習環境。		
	十五、國民中學生涯發展教育計畫。	各國中辦理國二、國三學生生涯試探、高中、職參觀等。	100.0%	
	十六、執行友善校園學生事務與輔導工作計畫。	執行學生訓輔(友善校園)工作，本縣配合辦理項目計有輔導計畫執行工作小組、輔導計畫輔導團、輔導網路、關懷中輟學生、訓輔專業知能在職教育、性別平等教育、生命教育、強化學生輔導新體制及人權法治及品德教育、全縣教師統整研習等，以營造和諧與健康的友善校園環境。	100.0%	
貳、國教輔導團	一、國民中小學引進外籍英語教師計畫。	為增強英語師資陣容，營造英語學習情境，提升英語教學品質，本縣自 99 學年度起自行引進外籍英語教師二名(南竿、北竿區各一名)，並由教育部全額補助外師行政業務費及人事費。	100.0%	
	二、充實學校英語教學設備，提昇英語教學品質計畫。	為充實國民中小學英語教學設備，平衡城鄉教育差距，提升英語教學品質，歷年均補助本縣國小英語教學設備經費。	100.0%	
	三、藝術與人文深耕教學計畫。	為解決各校藝文師資不足的情形，提供各校申請計畫，邀請藝術家或藝術團隊進駐校園，協同學校教師教學。	100.0%	
	四、辦理精進教學計畫。	為賡續精進教學及國教輔導團業務發展，整合各項教學資源與資訊；強化教學視導與評鑑機制，提升教學績效，規劃辦理教育人員及家長教學專業知能成長活動，全面提升學生學習成	100.0%	

	就；落實親師合作，共同協助學生發展多元智能及推動教師專業發展，本案計畫係由本局、國教輔導團及學校三個層面，以分工且統整之方式推動本項計畫。核心重點，在於「各學習領域整合研究發展、進修推廣、教學輔導等功能上，協助校長團體、家長團體、教師團體建立專業社群、精進教學績效」。		
五、海外華裔青年英語學習服務營計畫。	為配合政府「挑戰 2008 年國家發展重點計畫」之 E 世代人才培育計畫，鼓勵海外華裔青年投入國內英語學習活動，提昇教學資源缺乏地區國小、國中學生及弱勢族群學習英語機會，平衡城鄉差距，並促進海內外青少年交流，讓華裔青年透過英語教學服務，增進對台灣的認識，以及對中華文化及台灣優質文化之認同。於每年暑假期間辦理為期二週之海外華裔青年英語服務營，本案採分區輪流辦理方式，各區營隊學生以 50 名為原則，男女各半，以原住民、低收入、身心障礙人士子女、外籍配偶子女為優先。	100.0%	
六、辦理國民中小學閱讀推廣業務。	1. 辦理教育部補助 102 年度閱讀推動計畫：為培養兒童閱讀習慣，使其融入學習及生活脈絡中。由本府及學校啟動閱讀推動工作，以落實提昇閱讀成效。本府彙整各校閱讀計畫並辦理審查後，申請教育部補助本縣閱讀推動計畫經費，本計畫中央核定經費 25 萬元整，補助 20 萬元整，各校申請辦理不足之經費由本府自籌款	100.0%	



		<p>補助，實支 26 萬 436 元。</p> <p>2. 辦理推廣閱讀活動「致贈縣內中小學在學學生圖書禮券」：為持續推廣本縣閱讀教育之推動，縣長指示每年由本府教育局統一購置圖書禮券贈送縣內各國中小在學學生共 765 位，購置學生喜愛之課外書籍，期能提升本縣國中小學生閱讀能力之提升，總共支用 35 萬 9,550 元。</p> <p>3. 由本府相關自籌款購置親子天下一年期及相關優質書籍贈閱本縣各國中小，以利推廣本縣閱讀。</p>		
參、社 教	一、表揚社教有功、社會優秀青年。	表揚社教有功人員及於青年節大會表揚優秀青年。	100.0%	
	二、原住民及離島體育運動人才培育。	提倡偏遠地區及原住民運動人才培育。	100.0%	
	三、辦理家庭教育推展計畫。	爭取教育部補助經費辦理促進家庭關係及倫理各項活動。	100.0%	
	四、補助大學設置研究所在職進修專班。	獎助在本縣設立研究所在職進修專班大學，促進文化發展，培育多元優秀人才，提升地區教育水準。	100.0%	
	五、推廣全民體育活動。	辦理各單項體育活動、舉辦校際體育類競賽活動，並組隊參加全國性運動會。	100.0%	
	六、辦理國語文競賽及培訓優秀選手赴臺比賽。	辦理本縣國語文競賽並培育優秀選手赴台灣參加比賽。	100.0%	
	七、辦理社教活動及各項文藝競賽。	利用社教活動基金辦理社教活動，並辦理英語演講、歌唱及繪畫比賽等。	100.0%	
	八、辦理校際運動會。	102 年連江縣校際運動會辦理期間為 102 年 10 月 12 日及 13 日，開幕典禮於 12 日上午 8 時 30 分在縣立體育館舉行，由副縣長陳	100.0%	

	敬忠主持，開幕結束後，分別於南竿體育館辦理籃球比賽、馬祖高中體育館進行桌球比賽，本屆校際運動會參加人員總計 195 人。		
九、辦理夜光天使點燈專案計畫。	督導及訪視夜光天使專案計畫據點學校辦理情形。	100.0%	
十、辦理地方教育發展基金推動試辦成立附屬單位預算計畫。	100 年度試辦地方教育發展基金附屬單位預算，年度賸餘款留存基金循環運用，以達基金專款專用之宗旨。	100.0%	
十一、加強輔導社教活動童軍教育。	辦理全縣童軍活動，以落實童軍教育的功能。	100.0%	
十二、辦理成人基本教育計畫。	爭取教育部補助經費推行成人教育班，降低不識字率。	100.0%	
十三、辦理社區大學。	預定開設學術課程及休閒運動研習課程。	100.0%	
十四、推動國中小普及化運動。	辦理健身操、樂樂棒球、大隊接力等縣市複賽。	100.0%	
十五、充實各鄉運動休閒設施計畫。	爭取興北竿游泳池及東引游泳池改善等，以將充實各鄉運動休閒設施，提供民眾完善休閒場所。	100.0%	
十六、辦理樂齡高齡教育業務。	為配合行政院體育委員會輔導本縣建立運動績優選手生涯輔導照顧制度，讓優秀選手無後顧之憂情況下接受專業之競技訓練，以提升選手專項之競技實力。	100.0%	
十七、辦理交通安全教育評鑑計畫。	推動學校交通安全教育、落實交通安全觀念、並辦理交通安全評鑑。	100.0%	
十八、辦理國中小學生健康檢查計畫。	每年定期舉辦學(童)生免費健康檢查，以期早期發現早期治療，增進學童健康。	100.0%	
十九、辦理免費營養午餐。	辦理全縣學(童)生免費營養午餐。	100.0%	

	二十、打造運動島專案計畫。	爭取體委會補助打造運動島100年度計畫本縣計有舞龍研習營、鑼鑼鼓喧天推廣營、水域運動指導、建構運動資訊網及運動地圖、角力訓練營、連江縣漆彈體驗營、游泳學習月等。	100.0%	
	二一、整建體育館及運動場工程。	提供軍民運動休閒良好環境。	100.0%	
	二二、基層運動選手訓練站。	1. 辦理一〇〇年基層運動選手訓練站計劃。已成立 (1)羽球訓練站(介壽國中小訓練處、中正國中訓練處、東引國中訓練處、中山國中訓練處)。 (2)桌球訓練站(介壽國中小訓練處、東莒國小訓練處、中山國中訓練處、中正國中訓練處)。 (3)柔道、角力訓練站(介壽國中小訓練處)等基層運動訓練站培訓選手。 2. 組隊參加全國角力賽、全中運及全民運動會。	100.0%	
肆、國民教育	一、幼稚園教學環境設備。	推展幼稚教育，提昇幼教品質。配合教育部廣續辦理國幼班，並補助開辦費，以改善教學設備與環境。	100.0%	
	二、推動本土語言。	繼續落實鄉土及母語教學並涵蓋閩南語學習，全面落實鄉土與母語計畫之推動。	100.0%	
	三、書籍費。	為實現教育機會均等，設戶籍並居住於離島地區之國民中、小學之在籍學生學雜費、書籍費由教育部全額補助。	100.0%	
	四、老舊校舍拆除重建教育建設計畫工程及設施。	教育部核定補助100年度老舊校舍拆除重建工程經費計仁愛國小2000萬元及塘岐國小1000萬元，總計經費3000萬元整。	100.0%	

五、教育優先區計畫。	100 年度計畫補助項目計有推展親職教育活動、補助學校發展教育特色、補助原住民及離島地區學校辦理學生學習輔導、補助交通不便地區學校交通車、整修學校社區化活動場所。解決地區性的教育問題及平衡城鄉差距，落實「教育資源分配合理化」與「教育機會實質均等」。	100.0%	
六、體驗戰地，探索海洋-推行海洋特色學校遊學計畫。	1. 安排獨木舟體驗營和游泳訓練營的時間、場地及教練等事項。 2. 設置獨木舟展示專科教室以及添購相關淋浴等器具設備。 3. 舉辦游泳與海洋獨木舟海洋雙星競賽，安排競賽規則和海上戒護等安全事宜。	100.0%	
七、公共意外險。	學校因在保險期間內發生下列意外事故所致第三人體傷、死亡或財物損害、依法應負賠償責任，而受賠償請求時，保險公司對被保險人負賠償之責。	100.0%	
八、海洋教育。	1. 蒐集整合在地海洋教育資源，營造國中小海洋教育環境。 2. 提升教師、家長海洋教育知能，發展在地海洋教育課程。 3. 結合社教機構策略聯盟，建構海洋教育支援網絡。 4. 加強海洋教育活動與交流參訪，培養學生海洋基本素養。	100.0%	
九、改善國民中小學設施-國教計畫。	補助本縣縣國民中小學各項硬體設施及充實教學設備，確保校園安全，提升教學品質。補助項目包含各項硬體設施及待充實之教學設備。	100.0%	
十、辦理馬祖地區獎學金事宜。	獎勵馬祖地區青年努力學習，並扶助清寒學生完成學業。	100.0%	

十一、充實教師研習中心設備。	本縣各級國中小分散四鄉五島且皆為小班小校，研習教師人數少場次多，坂里國民小學位於北竿島上，對外交通不便利，因應該特殊情形，本縣計畫於除原有之教師研習中心外，於連江縣北竿鄉分設 1 所小型教師研習中心，除供教師研習用外，亦提供各項議會場所及社區使用功能。	100.0%	
十二、學生團體平安保險(含幼兒園)。	全額補助學生團體平安保險。	100.0%	
十三、老舊校舍專案增置人力。	教育部專案增置人力辦理「振興經濟擴大公共建設投資計畫—加速國中小老舊校舍及相關設備補強整建計畫」相關業務。	100.0%	
十四、手帆船教學。	1. 安排 OP 樂觀型風帆及風浪板體驗營和游泳訓練營的時間、場地及教練等事項。 2. 舉辦游泳、海洋獨木舟、OP 樂觀型風帆及風浪板海洋雙星競賽，安排競賽規則和海上戒護等安全事宜。 3. 培訓海洋解說員，設計系列北竿海洋生態的課程。	100.0%	
十五、交通船及交通車補助。	學生免費搭乘公車及學生搭乘南北竿交通船半價補助。	100.0%	
十六、教育役男交通費及春節獎勵金。	1. 凡服勤滿三個月，得補助休假往返所需，機、船（經濟艙、座）軍人優惠票價之半額，若該通路無軍人優惠價，則以一般旅客票價計之，惟役期內最多以補助七次為限。 2. 利用春節前以部長名義發放年節獎勵金，慰勉離外島地區役男辛勞，並增進其工作向心與服務熱誠。	100.0%	
十七、環境教育。	1. 辦理連江縣政府辦理環境教育輔導小組研習。	100.0%	

		<p>2. 辦理連江縣國民中小學『愛護地球、節能減碳』海報設計比賽。</p> <p>3. 辦理連江縣 99 年度學校「一週一素、健康加分」午餐教育研習。</p> <p>4. 連江縣辦理世界地球日、國際環境日及無消費日等相關活動。</p> <p>5. 辦理連江縣國民中小學『花現校園』五年計畫。</p>		
--	--	--	--	--

## 連江縣政府建設局 102 年度施政成果報告

機關 施政 目標	施政計畫項目	辦理情形	完成百分比	備註
壹、漁業管理	一、健康保險—保險給付。	辦理本縣漁民保險業務，落實漁民保健照顧，改善漁民生活品質。	100.0%	
	二、農漁業工程—農漁業工程。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 執行離島建設基金補助-馬祖漁產品包裝導計畫 800,000 元。</li> <li>2. 執行離島建設基金補助-馬祖漁貝海上養殖技術改良輔導計畫 950,000 元。</li> <li>3. 執行漁業署補助-振興漁港設施機能計畫 7,500,000 元。</li> <li>4. 執行漁業署補助-加速漁產品運銷通路相關設施建設計畫 1,200,000 元。</li> </ol>	100.0%	
	三、農業管理與輔導業務—農漁業建設計畫。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 執行離島建設基金補助-馬祖漁產品包裝輔導計畫 200 千元。</li> <li>2. 執行離島建設基金補助-漁港設施改善及環境維護計畫 1,500 千元。</li> <li>3. 執行離島建設基金補助-馬祖漁業資源增殖及保育宣導計畫 1,000 千元。</li> </ol>	100.0%	
	四、漁業管理與輔導業務—漁業管理。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理漁船休漁計畫及宣導保育漁業資源，以維護海洋資源。</li> <li>2. 辦理災損補助，減少漁民損失。</li> <li>3. 辦理漁業證照業務，健全漁業管理。</li> <li>4. 辦理僱用漁船收起大陸漁網具及銷毀沒入漁網具，以遏止大陸漁船越界捕魚。</li> <li>5. 辦理海上漁業權漁業公告，以發展省能源漁業。</li> <li>6. 持續辦理馬祖漁業電台功能，建立海上救難機制。</li> </ol>	100.0%	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>7. 收購老舊漁船，減少漁船走私。</li> <li>8. 輔導漁會業務提昇漁民服務。</li> <li>9. 辦理漁船用油補貼，以照顧漁友生活。</li> <li>10. 辦理漁業展示館整理修繕。</li> </ul>		
貳、工商管理	一、工商業與度量衡管理-工商業務。	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理石油設施設置管理及取締違法經營石油業務-40 千元。</li> <li>2. 辦理液化石油氣供應業查核業務-10 千元。</li> <li>3. 執行離島建設基金補助-馬祖設立風力發電示範設置第二期計畫-5,000 千元</li> <li>4. 執行離島建設基金補助-馬祖商圈整體規劃計畫-6,000 千元。</li> </ul>	100.0%	
	二、工商業度量衡管理-公用事業管理。	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 執行經濟部能源局補助-辦理石油設施設置管理及取締違法經營石油業務-360 千元。</li> <li>2. 執行經濟部能源局補助-辦理液化石油氣供應業查核業務-90 千元。</li> <li>3. 執行離島建設基金補助-馬祖酒糟再利用與庶民老酒品牌建置計畫-5,500 千元。</li> <li>4. 執行離島建設基金補助-馬祖綠色商店試辦與特色商店輔導計畫-4,000 千元。</li> <li>5. 執行離島建設基金補助-馬祖特產物流網路行銷推動專案計畫-2,000 千元。</li> </ul>	100.0%	
	三、工商設備-工商設備	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理工商登記業務，健全登記管理，提供便民服務。</li> <li>2. 辦理電器承裝、檢驗維護業暨電氣技術人員登記管理業務。</li> <li>3. 「維護公共安全方案-營利事業管理」輔導、取締違規商家。</li> <li>4. 督導市場攤販業經營管理。</li> <li>5. 辦理公平交易與消費者保護業</li> </ul>	100.0%	



		務、執行各項商品標示抽查，宣導民眾與商家正確觀念。 6. 辦理相關提昇產業發展及活絡商機之推展業務。		
參、農林管理	一、農業管理與輔導業務—農產業務	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 規劃、維護更新農業設施及資材。</li> <li>2. 協助農民辦理雞蛋、蔬菜產銷，調節市場供需，增進農民收益。</li> <li>3. 辦理冬季蔬菜產銷規劃、採購、委託辦理食品加工合作生產事宜。</li> <li>4. 舉辦安全農業巡迴講習與各項農推業務。</li> <li>5. 生產酒糟有機堆肥，免費提供農民使用，查緝偽劣農藥。</li> <li>6. 督導農會辦理農業金融、農推教育，與農民服務工作。</li> <li>7. 執行農業調查與農情報告。</li> <li>8. 研提農建計畫，開發農特產品。</li> <li>9. 配合銷毀走私農畜產品，加強植物病蟲害之辨識與防治。</li> <li>10. 培育苗木，辦理苗圃經營與管理。</li> <li>11. 加強道路、社區、公共場所綠美化。</li> <li>12. 辦理危木修剪、鋸除、更新與管理。</li> <li>13. 辦理造林推廣活動及水土保持宣導活動。</li> <li>14. 保育、復育馬祖原生植物（如紅花石蒜、換錦花、野百合、濱柃木等）。</li> <li>15. 維護生物多樣性，確保自然資源永續經營。</li> <li>16. 辦理保護區經營管理業務。</li> <li>17. 執行「連江縣政府樹木花草管理自治條例」。</li> </ol>	100.0%	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>18. 加強禽畜場登記、管理、輔導。</li> <li>19. 實施禽畜疾病防治，杜絕禽畜傳染病（豬瘟、口蹄疫、禽流感等）入侵與傳播。</li> <li>20. 建立寵物登記制度，辦理流浪犬捕捉、收容、犬隻認領養與執行安樂死。</li> <li>21. 辦理動物保護業務，宣導動物保護觀念。</li> <li>22. 辦理農村野鼠共同防治，杜絕鼠疫及相關傳染病。</li> <li>23. 辦理動物防檢疫及違法屠宰聯合查緝。</li> </ul>		
二、健康保險－保險給付	辦理本縣農民保險業務，落實農民保健照顧，改善農民生活品質。	100.0%	
三、農業管理與輔導業務－農漁業建設計畫	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 執行農委會補助-動物收容所及管制設備改善計畫-165 千元。</li> <li>2. 執行農委會補助-推動有機畜產品驗證及管理計畫-28 千元。</li> <li>3. 執行農委會補助-強化農會主管機關輔導功能計畫-54 千元。</li> <li>4. 執行林務局補助-野生動植物資源保育計畫-825 千元。</li> <li>5. 執行林務局補助-珍貴老樹保育計畫-106 千元。</li> <li>6. 執行林務局補助-生物多樣性保育及入受種管理計畫-889 千元。</li> <li>7. 執行林務局補助-保護區及自然地景經營管理計畫-1,512 千元。</li> <li>8. 執行水土保持局補助-水土保持教育宣導計畫-165 千元。</li> <li>9. 執行防檢局補助-強化健康農業之農藥使用管理工作計畫-215 千元。</li> </ul>	100.0%	

		<p>10. 執行防檢局補助-強化離島防疫措施計畫-880千元。</p> <p>11. 執行防檢局補助-違法屠宰行為查緝計畫-165千元。</p> <p>12. 執行防檢局補助-畜禽動物疾病防治計畫-55千元。</p> <p>13. 執行防檢局補助-寵物及野生動物疾病防治計畫-55千元。</p> <p>14. 執行防檢局補助-豬瘟及口蹄疫撲滅計畫-15千元。</p> <p>15. 執行防檢局補助-口蹄疫防疫階梯策略之強化工作計畫-27千元。</p> <p>16. 執行農糧署補助-強化農業資訊調查與預警制度計畫-67千元。</p> <p>17. 執行農糧署補助-植物種苗產業輔導計畫-45千元。</p> <p>18. 執行農糧署補助-加強肥料管理及農田土壤維護計畫-45千元。</p> <p>19. 執行農糧署補助-加強農業機械管理與輔導計畫-12千元。</p> <p>20. 執行農糧署補助-馬祖無毒農業島建置計畫-2,008千元。</p> <p>21. 執行農糧署補助-吉園圃安全蔬果標章輔導及推廣計畫-12千元。</p> <p>22. 執行農糧署補助-推動農糧產品驗證及產銷輔導計畫-34千元。</p> <p>23. 執行防檢局補助-強化植物有害生物防範措施計畫-207千元。</p> <p>24. 執行水土保持局補助-農村再生規畫計畫-5千元。</p> <p>25. 執行營建署補助-國家重要濕地保育行動計畫-1,369千元。</p>	
--	--	---	--

		<p>26. 執行離島建設基金補助-馬祖地區蔬果安全生產環境建構計畫-1,369千元。</p> <p>27. 執行離島建設基金補助-馬祖地區農情調查與預警制度平台建置計畫-1,200千元。</p> <p>28. 執行離島建設基金補助-營造島嶼公園-馬祖珍稀植物保育景觀發展計畫-5,400千元。</p> <p>29. 執行離島建設基金補助-連江縣野生動植物保育軟硬體建構計畫-建構馬祖生態教育館-120千元。</p> <p>30. 執行離島建設基金補助-連江縣自然保護區域經營管理計畫-1,100千元。</p>		
四、農漁業工程—農漁業工程		<p>1. 辦理道路社區綠美化及水土保持工程-2,000千元。</p> <p>2. 執行林務局補助-保護區及自然地景經營管理 302千元。</p> <p>3. 執行營建署補助-國家重要濕地保育行動計畫-500千元。</p> <p>4. 執行離島建設基金補助-營造島嶼公園-馬祖珍稀植物保育及景觀發展計畫-100千元。</p> <p>5. 執行離島建設基金補助-連江縣野生動植物保育軟硬體建構計畫-建構馬祖生態教育館-1,880千元。</p>	100.0%	

## 連江縣政府工務局 102 年度施政成果報告

機關 施政 目標	施政計畫項目	辦理情形	完成百分比	備註
壹、土 木工 程	一、馬祖港埠及各碼頭區擴建及改善計畫。	辦理福澳碼頭區擴建後續工程、各碼頭區港埠設施改善工程。	85.0%	
	二、道路系統改善計畫。	辦理生活圈道路系統建設計畫、既有市區道路景觀與人本環境改善計畫、老舊及受損橋樑整建計畫—東引中柱橋整建工程。	80.0%	
	三、社區環境改善維護計畫。	辦理各鄉村容環境品質、景觀改善及生態保護等設施、委託各鄉辦理路燈業務及道路養護、辦理連江縣公共設施管線位置調查（監驗）暨系統建置第四期計畫。	90.0%	
貳、水 利開 發	一、離島供水營運虧損差價補貼。	依離島建設條例規定，賡續照顧離島地區基本民生用水費用。	100.0%	
	二、雨污水下水道導引整建工程。	1. 南竿鄉仁愛村雨污水下水道導引整建工程。 2. 南竿鄉津沙村雨污水下水道導引整建工程細部設計。	100.0%	
	三、離島地區供水改善計畫。	辦理海水淡化廠增建與後續營運計畫、湖庫浚淤及改善工程、給水系統改善計畫等，以發揮傳統水源聯合調配功能。	100.0%	
	四、污水下水道建設計畫。	持續推動雨、污水分流，施作南竿鄉、北竿鄉、莒光鄉及東引鄉未興建之污水處理設施及未接用戶管線工作，有效減輕水域水質污染。	85.0%	
	五、連江縣建築物雨水貯留利用設施宣導及補助計畫。	加強節約用水宣導與活動，建立社會大眾愛水省水意識；補助本縣縣民、法人或機關學校建置建築物雨水貯留利用設施，以促進水資源有效利用。	100.0%	

	六、蓄水建造物更新及改善計畫。	1. 辦理勝利水庫淤積浚渫及周邊保育工程，以浚渫水庫淤積增加蓄水容量，強化蓄水功能，延長使用壽命。 2. 辦理連江縣各水庫安全設施改善工程，以改善作業環境，確保水庫安全，強化周邊防護，確保區域平安。	60.0%	
參、都 計建 管	一、馬祖綠建築推廣計畫。	1. 舉辦公開競圖活動。 2. 製作馬祖綠建築施作圖集。 3. 搭接都市計畫法及建築相關法令。 4. 便民機制研擬。 5. 標準作業流程研擬。 6. 建立獎補助機制並宣導推廣實施。	70.0%	
	二、城鎮風貌型塑整體規劃計畫。	辦理連江縣環境景觀總顧問服務計畫及各鄉公所臺灣城鄉風貌整體規劃示範計畫提案。	70.0%	
	三、都市計畫通盤檢討、地形及都市計畫圖重置。	辦理南竿、東引及莒光都市計畫通盤檢討、配合縣府重大政策辦理個案變更及檢討土地使用分區管制要點。	95.0%	
	四、工程品質查核工作。	建立公共工程三級品管制度及辦理工程查核小組工作。	100.0%	
	五、委託建築師技術審查及違建遏止研究管理計畫。	委託檢視建築結構物及技術審查、執行違章建築遏止與拆除工作、落實建築管理及建物合法化業務、推動建築物無障礙設施、實施建築物耐震能力詳評及補強方案。	100.0%	
	六、連江縣全縣四鄉五島地形測繪計畫。	辦理已知點檢測、精密導線測量、控制點樁位埋設、支導線測量、水準測量、一千分之一地形碎部測量、電腦圖檔作業、成果報告書、成果圖檔及委外測量進度督核、GIS 成果建置（含建築物門牌號碼、樓層數、土地使用	70.0%	

		現況等)及品質管制及驗收等事宜。		
--	--	------------------	--	--

連江縣政府觀光局 102 年度施政成果報告

機關 施政 目標	施政計畫項目	辦理情形	完成百分比	備註
壹、觀光區整建	觀光設施零星修繕	觀光設施零星修繕以維護遊客旅遊安全。	90.0%	
貳、小三通業務	促進兩岸文化及經貿交流、熱絡地區商機、繁榮地方經濟	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 配合邀請兩岸藝文及民間社團往來參訪, 促進兩岸交流互動。</li> <li>2. 赴大陸參加福州 518 國際招商月及廈門旅遊博覽會等活動, 擴大行銷馬祖。</li> <li>3. 邀請兩岸三地專家及學者來馬辦理小三通宣導活動及旅遊實務座談。</li> <li>4. 為改善兩岸小三通現況, 辦理兩馬業務協調會。</li> <li>5. 辦理兩馬同春鬧元宵活動及兩岸觀光論壇等活動。</li> <li>6. 兩岸三地宗教旅遊推廣。</li> <li>7. 專案計畫: 『兩馬真行』旅遊品牌推廣計畫及海峽兩岸觀光行銷計畫。</li> </ol>	90.0%	
參、觀光推廣	透過觀光活動、行銷宣傳、人員訓練、配合地區特色活動, 達行銷推廣之綜效。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 觀光行銷推廣: 專案活動                             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 元宵到馬祖看擺暝。</li> <li>(2) 參加馬祖觀光行銷記者會。</li> <li>(3) 博奕招商計劃。</li> <li>(4) 導覽解說員輔導課程活動。</li> <li>(5) 宗教旅遊觀光活動。</li> <li>(6) 旅遊特色文創商品製作。</li> <li>(7) 休閒運動觀光活動。</li> <li>(8) 生態導覽活動及其他專案</li> <li>(9) 社區專案活動。</li> <li>(10) 軍事體驗觀光推廣活動。</li> <li>(11) 其他觀光推廣活動及委辦業務。</li> </ol> </li> </ol>	90.0%	



		<p>2. 觀光行銷推廣:專案計畫</p> <p>(1)馬祖淡季觀光島嶼行銷計畫。</p> <p>(2)馬祖生態旅遊行銷推廣計畫。</p> <p>(3)馬祖旅遊環境品質改善及提升計畫。</p>		
--	--	--	--	--

連江縣政府環保局 102 年度施政成果報告

機關 施政 目標	施政計畫項目	辦理情形	完成百分比	備註
壹、環保	<p>一、環境管理：本施政大項重點為辦理公共環境衛生、廚餘多元再利用與巨大廢棄物多元再利用、環保機具修護及財產、庶務管理、幕僚等後勤相關事務，編列本預算，達到臨時人員進用、廚餘與巨大廢棄物轉化再利用以減少垃圾運台成本、及整體環境衛生提升，有效助益觀光推動目標。</p>	<p>1. 廚餘多元再利用工作計畫預計進用 7 人從事相關工作巨大廢棄物多元再利用計畫預計進用 2 人從事相關工作廢棄營區及髒亂點預計進用 2 人從事相關清潔維護工作。</p> <p>2. 水質維護計畫—補足本縣檢驗人力之不足，以維護飲用水品質。</p> <p>3. 補助各鄉從事公共環境衛生總經費計 162 萬元，補助民間團體推動環境維護 9 萬元。</p> <p>4. 委外辦理公共環境衛生 230 萬。</p> <p>5. 替代役、財產及庶務管理—辦理幕僚後勤相關事務，提升辦公環境，激勵業務推展績效。</p>	100.0%	
	<p>二、環境衛生：本施政大項經費主要來自中央環境保護署或離島基金補助，目標為環境衛生所含蓋業務，重點如垃圾運台焚化處理、資源回收、事業廢水排放管理、低碳生活營造、推動社區廢油製皂、列管公廁清潔維護計畫及澳口海灘認養工</p>	<p>1. 清淨家園全民動員環境整理行動計畫預計進用 5 人從事相關工作海岸地區清潔維護計畫及垃圾減量資源回收計畫各預計進用 1 人從事相關工作。</p> <p>2. 離島基金補助執行：垃圾運轉台灣焚化處理、水體水質暨檢驗室能力提升、低碳生活營造、廢油製皂等計畫。</p> <p>3. 水體環境稽查管制及水環境巡守計畫。</p> <p>4. 全縣列管公廁清潔維護計</p>	100.0%	

<p>作等。</p>	<p>畫及複式動員教育訓練及觀摩學習活動。</p> <p>5. 垃圾減量資源回收工作計畫。</p> <p>6. 環境衛生之評比—透過良性競爭，激勵各鄉努力向上，改善本縣環境。</p> <p>7. 獎勵國內團體從事澳口海灘認養工作。</p>		
<p>三、環保設施改善：本施政重點為汰舊換新廢棄物處理作業</p>	<p>1. 建置生質能源中心廠房 1,000 萬。</p> <p>2. 購置挖土機 1 輛、環境清潔機具與環境清潔維護車輛為主，達到廢棄物處理之效率，以及降低作業人力支出。</p>	<p>100.0%</p>	<p>原預算生質能源中心 10,000,000 元，102 年未補助，改補助 103 年計畫。</p>
<p>四、環境保護基金：本施政重點為空氣汙染防制、空氣品質監測、環境教育推動及宣導、環保志工招募訓練及一般行政管理等，經費來自連江縣環境保護共同基金，達到營建空污費、廢棄物清運處理徵收費用專款專用，空氣品質改善、環境教育推動、環保志工招募等目標。</p>	<p>透過基金有效運用，執行空氣汙染防治計畫、環境保護計畫、環境教育計畫及一般行政管理計畫等四大工作計畫，使本縣環境保護工作能全面涵蓋及健全發展。</p> <p>1. 空氣汙染防制。</p> <p>2. 環境保護之廢棄物轉運掩埋處理工作。</p> <p>3. 環境教育推動及宣導。</p> <p>4. 一般行政管理。</p>	<p>100.0%</p>	<p>環境保護共同基金</p>

## 連江縣政府交通局 102 年度施政成果報告

機關 施政 目標	施政計畫項目	辦理情形	完成百分比	備註
壹、路政	一、辦理四鄉五島道路標誌標線改善工程等，提供明確之交通動線，確保交通安全，防止交通事故。	各鄉重要路口(段)設置道路標誌及標線等交通設施，以確保交通安全，防止交通事故。	100.0%	
	二、提昇公車服務品質，健全公車營運制度，賡續辦理公車營運虧損補貼計畫。	依據各年度營運狀況，檢討各路線預估虧損數編列，並依大眾運輸事業補貼辦法規定編列地方配合款，請中央政府平均分攤補助。	100.0%	
	三、為提昇公共運輸安全，汰舊更新公車。	由於地區四面臨海，空氣中含鹽過高，車身底盤較易腐蝕且耗材耗油，基於安全考量以平均車齡不超過 8 年為目標汰舊更新公車。	100.0%	
貳、航政	一、辦理台馬間海運交通基本航次補貼計畫，穩定提供台馬交通基本需求。	<p>1. 96 年度開始，臺馬輪以委託經營方式委外辦理，除維修費用由本府負擔外，餘收支部份均歸業者，惟本府仍需補貼每航次近新台幣 40 萬元，其中油料費用依台灣中油公司油品牌價漲(降)幅達 5%時予以調整補貼費用。</p> <p>2. 爭取離島建設基金以航次補貼方式補助本府新台幣 4 千萬元，以降低營運虧損。</p> <p>3. 每月統計臺馬輪開航趟次，按季檢陳相關佐證資料報部請款。</p>	100.0%	
	二、輔導民間業者經營離島海運航線，引進民間企業化經營	以開放海運固定航線予民間業者經營，並以不補貼為原則，如民間業者認有經營困難，政	100.0%	

<p>營，以提升服務水準及增加載客率，提振地區觀光發展。</p>	<p>府再予部份補貼；如予前述模式皆無法實施，則將縣屬公有船舶委由民間業者經營與管理，期由民間業者富彈性之營運方式更加便捷民眾使用，並有效提昇服務水準。</p>		
<p>三、辦理公有船舶歲修計畫，依規定進行定(特)檢及維修工作，以維航安。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本府現有公有船隻臺馬輪，依船舶法及船舶檢查規則規定，每年均須辦理歲修申請檢查始得航行營運。</li> <li>2. 督促連江航業彙整船舶年度應修項目，於歲檢期限內辦理歲修採購作業，並提出檢查申請。</li> <li>3. 依 100 年度公有船舶歲修工程款不足額度，檢據向交通部請款。</li> </ol>	100.0%	
<p>四、爭取島際交通船購建預算，提昇島際海運安全性、穩定性及舒適性。</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 100 年度依據「行政院所屬各機關中長程個案計畫編審要點」完成「購建新島際交通船計畫書」，函請交通部於公共建設科目項下全額編列新台幣 2 億元，補助造船經費，原則上採國內標作業。</li> <li>2. 101 年度於統包建造採購順利決標後，廠商應即辦理新船之細部設計，經審查與核定後即開始建造。預定於民國 102 年完工開始營運。</li> <li>3. 本計畫依核定情形辦理。</li> </ol>	21.51%	<p>本案於 102 年 3 月 1 日決標簽約，預計 103 年 9 月完工交船，103 年 2 月份進度是 27.81%。</p>
<p>五、執行新臺馬輪建造計畫，依序完成基本設計、細部設計及建造工程。</p>	<p>辦理「新臺馬輪」設計及建造工程，依工作進度確實掌握工期，落實施工品質。</p>	48.19%	<p>102 年 12 月 5 日於行政院工程會召開建造新臺馬輪 1 艘造船統包工程工期</p>

			展延調解會議。
六、配合地區直昇機緊急醫療救護計畫，爭取離島建設基金補助，便捷島際交通運輸。	配合地區直昇機醫救護計畫，執行島際間交通航班。繼續爭取離島金基金補助直昇機島際間交通航班。賡續推動南北竿機場功能改善。	62.0%	「南、北竿機場改善可行性評估」規劃案主係由民航局主導，本府協助辦理。
七、辦理島際間海運交通基本航次補貼計畫，穩定提供離島交通基本需求。	1. 爭取離島建設基金以航次補貼方式補助本府新台幣1千5百萬元，以降低營運虧損。 2. 每月統計離島航線開航趟次，按季檢陳相關佐證資料報部請款。	100.0%	

## 連江縣政府文化局 102 年度施政成果報告

機關 施政 目標	施政計畫項目	辦理情形	完成百分比	備註
壹、文 物管 理	一、辦理博物館發展計畫。	辦理博物館相關營運計畫。	0.0%	中央未核定相關計畫，已辦理追減程序。
	二、馬祖民俗文物館營運管理。	1. 招聘臨時人員及票務開辦。 2. 文創商品區展售。 3. 開辦導覽志工培訓課程。 4. 推動文物館永續經營及基本營運作業、充實修繕展場。	100.0%	
	三、辦理年度藝文展覽、講座、音樂等相關活動。	辦理地方藝文深根計畫，預計規劃各類藝文展覽、講座、音樂活動等計 12 場次。	100.0%	
貳、文 化推 廣	一、辦理文化資產維護管理及再利用計畫。	1. 辦理 102 年度連江縣世界文化遺產推動第五年計畫。 2. 配合文資總處辦理古蹟日活動。 3. 配合文資總處辦理世界文化遺產國內外展覽活動。	100.0%	
	二、辦理無形文化資產與保存技術推廣計畫。	1. 召開 102 年度無形文資審議委員會。 2. 配合文資總處辦理相關活動及提案。	0.0%	中央未核定相關計畫，已辦理追減程序。
	三、辦理新故鄉社區營造。	1. 辦理「102 年連江縣社區營造中心」發包事宜，將進行輔導四鄉五島社區發展協會，透過發展對話機制、引導資源導向、勾勒社區遠景、促成夥伴關係的近程目標，輔導社區執行提案，並辦理社區訪視及相	100.0%	

	<p>關培力課程，與社區一同成長，並透過社區營造力量一起尋找社區的寶藏。</p> <p>2. 辦理「102 年度社區補助計畫」，針對社區就史料記錄、在地技藝傳承、社區記錄、社區繪本、文化產業等辦理社區營造補助，培養與鼓勵社區落實文化藝術之深耕。</p>		
四、辦理村落文化發展計畫。	結合社區營造業務，落實各村落均衡發展。	100.0%	
五、馬祖研究創作扎根計畫。	<p>1. 辦理馬祖研究徵集，將有助於「馬祖文化」之傳承與凝聚文化創作成果之意義。</p> <p>2. 推廣本縣文化特色，鼓勵創作風氣，提昇馬祖文化地位，徵求馬祖文化叢書、文學徵集、兒童繪本等發行出版，以保存有關馬祖在地文化，永續發展馬祖傳承延續。</p> <p>3. 補助以馬祖列嶼資源作為創作題材或研究之出版創作，深耕馬祖文化及向下扎根工作。</p>	100.0%	
六、馬祖常民文化保存與市民社會營造計畫。	<p>1. 推動社區生活美學推廣，培養生活美學。</p> <p>2. 舉辦社區藝文賞析，凝聚社區共識。</p> <p>3. 舉辦文化講座，開發社區新知。</p> <p>4. 延攬約聘僱專業人才，輔導社區。</p> <p>5. 輔導發展馬祖當地特色。</p> <p>6. 依據政府採購法及相關規定委託辦理。</p>	100.0%	
七、連江縣傳統建築風貌暨補助計畫。	<p>1. 現有具特色及群聚之毀壞古厝修繕規劃及施工計畫：</p> <p>(1) 遴選現有傳統特色之古厝。</p> <p>(2) 群聚之傳統建築審查。</p>	80.0%	



		(3)進行建築空間之規劃修繕。 (4)針對後續經營管理使用及回饋機制狀況考核。 2.執行補助民眾辦理傳統建築修繕外觀，包含傳統二坡屋頂、五脊四坡屋頂、花崗石砌外牆及傳統福杉木外牆暨門窗。		
八、聚落、歷史建築保存再利用計畫。	1.研擬古蹟、歷史建築、聚落等文化資產維護計畫。 2.整合縣內政府單位、鄉公所、學校、社區及立案民間團體，採委託或補助方式，共同參與世遺辦公室之推動計畫，和相關活動辦理及執行。 3.現有具特色及群聚之毀壞古厝修繕規劃及施工計畫： (1)遴選現有傳統特色之古厝。 (2)群聚之傳統建築審查。 (3)進行建築空間之規劃修繕。 (4)針對後續經營管理使用及回饋機制狀況考核。 4.執行補助民眾辦理傳統建築修繕外觀，包含傳統二坡屋頂、五脊四坡屋頂、花崗石砌外牆及傳統福杉木外牆暨門窗。 5.軍事設施規劃修復再利用。	40.0%	因工程案上網發包多次，均無人投件流標，截至102年底才完成發包作業，故辦理預算保留，將於103年底前完成結案。	
九、辦理有形文化資產管理體系計畫。	1.召開102年度有形文資審議委員會。 2.提案天后宮修復補助計畫。 3.配合文資總處有形文化資產相關活動及提案。	0.0%	中央未核定相關計畫，已辦理追減程序。	
十、馬祖研究創作扎根-續編與整理連江縣志。	1.成立連江縣文獻資料庫、連江縣志編纂辦法，並加以充實以作為後續縣志編纂之依據。 2.成立文獻委員會、籌備委員	100.0%		

		會、審查委員會機制，落實縣志編纂機制。 3. 完成連江縣志續修及出版。		
	十一、辦理歷史文化場域保存活化計畫。	1. 無形文化資產保存活化—在地知識深耕廣播計畫。 (1) 在地知識紀錄與保存（自然生態）在地知識工作坊、工作假期與套裝遊程。 (2) 石材銀行與傳統砌牆工班實作。 2. 有形文化資產保存活化—聚落空間建築設計與施作個別建築 內部空間細部規劃。 (1) 個別建築內部空間修繕/協力造屋。 (2) 生態工法與生物方法之施作養護。 3. 區域文化資產整合—資源媒合中心營運計畫。 (1) 藝術轉場/夏日學校示範實作。 (2) 經營管理培訓課程。 (3) 跨領域媒合。 (4) 整合行銷平台建置。	100.0%	
	十二、辦理地方文化館第二期計畫。	辦理 102 年度馬祖口述歷史計畫，藉由耆老及人物訪談獲得更多過往馬祖生活樣貌。	0.0%	中央未核定相關計畫，已辦理追減程序。
參、圖書藝術	一、文創造產-打造馬祖文創特色行動計畫。	1. 規劃委託專業團隊進駐，建置連江縣特色產業與文創產業發展服務平台、並輔導地區業者發展特色文化創意產業。 2. 結合地區特有節慶活動開發在地獨具特色相關文創商品。	100.0%	
	二、文化護照活動計畫	為提升馬祖文化藝術氣質，獎勵民眾參與藝文活動，促進馬祖光	100.0%	

		觀推廣，自 96 年起，於每年 03 月中旬發行文化護照，凡參加有關連江縣政府文化局所舉辦之藝文展覽、表演、講座、研習等活動，都可獲得戳章，集滿章數，可兌換摸彩券，於年終抽獎。		
三、文化志工儲訓計畫		為落實正確文化理念，增進文化義工制度對文化工作認知，提昇服務品質在職訓練課程、自我成長研習及組織管理發展工作。	100.0%	
四、藝文推廣補助計畫		為促進藝文活動全面發展，提昇藝文水準，獎助藝文團體、協會、文史工作者從事有關藝文展演活動。	100.0%	
五、馬祖文化節--邀請大陸閩劇或歌舞劇團演出計畫		提昇閩東戲劇文化品質及民間藝術涵養，以兩岸合作演出的方式，促進地方傳統戲劇發展及推廣，並藉由戲劇教育達到福州母語推廣及藝術文化紮根之目標。	100.0%	
六、辦理兩岸三地藝術文化交流計畫		藉由藝術交流活動，切磋技藝相互砥礪，並提昇藝術水平，促進藝術家情誼，文化交流與藝術對話平台。實施方法以攝影、書畫等為年度主要創作，並透過比賽或邀請等創作方式，進行藝術交流及境外成果發表。	100.0%	
七、辦理藝文活動計畫		以公開徵選方式，徵選優良演藝團隊來馬演出。	100.0%	
八、辦理兩馬鬧元宵活動		促進兩岸文化交流，增進雙方民間了解與友誼，辦理兩馬同春鬧元宵活動，邀請大陸歌舞劇團來馬演出。	100.0%	
九、辦理文化馬祖宣傳品及文化年鑑		藉馬祖文化年鑑的出版，勾勒馬祖一年來的文化行腳，不僅重視扎根工作，更強調充實內涵，同時結合常民生活、地方文化脈絡、人文產業等元素，以永續經	33.0%	本案因考量文化年鑑期程較短及預

		營的的決心，開拓文化馬祖的歷史新頁。		算金額太少，決議由103年度在製作執行。
十、合唱團研習計劃		為充實地區音樂素養，保留馬祖地方音樂藝術之美，推展連江縣展演空間，期能藉由合唱藝術發聲，永續經營連江縣合唱團。	100.0%	
十一、國立社教機構及公共圖書館之輔導與充實－閱讀植根與空間改造計畫	經常門辦理	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 閱讀起步走0-3歲嬰幼兒閱讀推廣活動計畫。</li> <li>2. 建立公共圖書館與學校閱讀網絡計畫。</li> <li>3. 多元悅讀與館藏充實計畫。資本門辦理 為使公共圖書館能達到下列目的： <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 建立以讀者為本的閱讀環境。</li> <li>(2) 營造溫馨有趣的閱讀氛圍。</li> <li>(3) 設置便捷周全的資訊化空間。</li> <li>(4) 結合及活化社區在地資源。</li> <li>(5) 以成為在地終身學習中心為發展目標，申請教育部補助本縣公共圖書有關修繕，空間設計，設備充實與升級等項目。</li> </ol> </li> </ol>	40.0%	因計畫核定時程較晚，圖書館設計圖需由中央委員簽認核可後，才能進行後續發包，本案預計103年10月底結案。
十二、加強兩岸三地展演交流活動		辦理兩岸三地的展演交流活動，加強馬祖地區對外界的「自我推介」與「主體特色宣傳」，在全球化中建構在地文化特色。	100.0%	
十三、地方文化藝術培植計畫		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 以本府藝文推廣補助計畫，鼓勵藝文創作者投件，並且將優秀的作品公開頒獎及發表。</li> <li>2. 辦理馬祖藝文推廣補助計</li> </ol>	100.0%	

		畫，推動藝文活動多元文化之發展，從事有關藝文之保存、創作、傳習、展演活動。		
	十四、馬祖節慶文化行銷計畫	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 公開徵選：針對本縣年度節慶文化活動公開徵選計畫。</li> <li>2. 以離島為活動地點，藉此輔導地方鄉鎮規劃及統整大型節慶文化活動的能力。發揮地方鄉鎮與縣政府資源整合的力量，強化地方特色節慶藝術，促進地方文化觀光發展。</li> <li>3. 加強媒體宣傳，102年節慶文化行銷計畫延續「101馬祖風燈慶」主題，102年重點在於深耕在地文化，期能以經驗的累積，元素的統整，創意的行銷，延續基礎節慶活動舉辦。</li> </ol>	100.0%	

連江縣政府秘書室 102 年度施政成果報告

機關 施政 目標	施政計畫項目	辦理情形	完成百分比	備註
壹、文書管理	一、強化公文電子化，提昇公文處理效率。 二、加強檔案管理，增進檔案效能。	1. 辦理公文傳送(含電子公文交換)繕打、校對、監印、封發等收發文書作業。 2. 辦理本府文稿之點收、整理、編案、入檔、保管、檢調、銷毀、安全維護等工作。 3. 辦理 68 年以前檔案等目錄建檔及以前年度檔案掃描。 4. 依檔案法規定彙送所屬機關檔案目錄，審核其檔案銷毀目錄及機關保存年限區分表等。 5. 提昇公文時效與品質，購置文書各項設備及物品。	100.0%	
貳、庶務管理	一、加強庶務管理，改善辦公環境，提高員工工作效率。	1. 本府辦公廳舍、機器設備修繕維護及環境清潔美化管理工作。 2. 配合辦理外賓之接待。 3. 技工、工友之考核管理。 4. 本府約聘僱及臨時人員之勞健保加退保及勞退休金提繳事宜。 5. 本府財產之增減異動登錄管理工作。	100.0%	
參、出納業務	一、提昇出納管理效能，加速公款收付，確保公款安全。	1. 各項補助款、代收款等專戶經費收付之帳務管理，領(收)據之製發。 2. 員工每月薪津及獎金等造冊轉發工作。 3. 薪資及各類所得之扣繳申報及扣繳憑單製發。 4. 本府壹萬元以下之零用金	100.0%	

		收付保管撥還等。		
肆、行政 管理	安定員工生活，照顧退休員工。	1. 正式編制人員之薪津、獎金、加班費及各項補助款之撥發。 2. 本府退休公務人員、技工工友之三節慰問金。 3. 公務之慰勞及獎勵。	100.0%	
伍、一 般建 築及 設備	強化辦公各項設備，俾利公務推動，增進工作效能。	汰換交通運輸設備、資訊設備及其他什項設備。	22.2%	辦理本府聯合辦公大樓規劃設計案保留9,342,000元。

連江縣政府企劃室 102 年度施政成果報告

機關 施政 目標	施政計畫項目	辦理情形	完成百分比	備註
壹、法制業務	一、充實法令資料，協助修訂法規	更新法令資料並協助各局室擬訂自治法規。	100.0%	
	二、加強法令宣導	轉頒中央制定或訂定之法令規章及解釋縣自治法規與行政規定適用疑義，落實依法行政原則。	100.0%	
	三、辦理訴願、國賠、消費爭議調解及訴訟案件	召開訴願、國家賠償及消費者爭議調解會議。	100.0%	
貳、新聞業務	一、配合國家通訊傳播委員會政策，推廣數位無線電視服務、改善收視品質。	無線電視馬祖數位改善站、東引中繼站、北竿白沙站、北竿坂里站、北竿塘岐站、東莒大坪站收訊品質管理及相關水電費支應等事項。	100.0%	
	二、建立雙向溝通管道，推展縣政宣導業務，加強媒體服務聯繫。	強化縣政宣導、建立民眾雙向溝通管道，爭取認同與支持，加強媒體服務與聯繫，落實新聞發佈。	100.0%	
	三、配合國家通訊傳播委員會政策，督導有線電視系統收視服務與收視品質，保障閱聽眾權益。	離島有線電視訊號傳輸，租用中華電信光纖。督導有線電視收視服務品質，保障消費者權益。	100.0%	
	四、加強出版品管理	加強出版品辦法之宣導與管理，提升本縣政府出版品質與流通。	100.0%	
	五、督導馬祖日報社業務	補助報社經營平衡預算，強化馬祖日報社營運管理。	100.0%	
參、研考及資訊	一、推動第四期(104-107)離島綜合建設發展計畫	依據離島條例第五條規定，辦理規劃第四期(104-107)離島綜合建設實施方案。	100.0%	
	二、計畫導向推動縣政綜合發展計畫	依據離島條例第五條規定，廣續辦理 102 年第三期離島綜合建	100.0%	



		設發展計畫推動。		
	三、加強管制考核	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 強化年度施政計畫，促進縣政整體發展。</li> <li>2. 整合府內團隊、協調地方與中央，爭取中央補助經費，配合主管機關，辦理離島建設、法令修正等重要業務。</li> <li>3. 召開管考會議、主管會報及公共安全會議，適時掌握重要計畫進度，落實管控效能。</li> <li>4. 辦理縣議會定期大會、縣長施政總報告及議會決議案等彙整。</li> <li>5. 定期召會落實縣長政見執行進度管考。</li> <li>6. 推動雙語環境，提升為民服務品質。</li> <li>7. 配合研考會辦理一般性補助款-基礎設施管考。</li> </ol>	100.0%	
	四、建立 E 化平台，推動 E 化管理公文線上簽核系統提升服務品質	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 充實本府網站內容（中英文版），提供更豐富化、人性化便民服務。</li> <li>2. 持續強化更新各項應用系統（管考、差勤、會計等系統）功能，提升系統管控能力，減輕系統管理、使用人負擔</li> <li>3. 提升資訊安全等級，務使本府各項資訊設備使用安全無慮。</li> <li>4. 應用本府資訊備援系統，提供各項公務資訊備份機制，提昇資料庫儲存安全。</li> <li>5. 推動公文管理線上簽核系統落實公文無紙化政策。</li> </ol>	100.0%	

## 連江縣政府人事室 102 年度施政成果報告

機關 施政 目標	施政計畫項目	辦理情形	完成百分比	備註
壹、組織編制	健全機關組織，有效運用人力。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依據地方行政機關組織準則訂定本府組織自治條列及修正員額編制。</li> <li>2. 辦理人力評鑑，有效調整組織員額，彈性運用人力，以加速縣政建設推展。</li> <li>3. 檢討各單位職掌及權責劃分，並修訂本府分層負責明細表，以符實需。</li> <li>4. 加強輔導及廣績推動政府業務委外辦理。</li> <li>5. 加強宣導人事政策、溝通人事服務觀念，以提升服務品質。</li> </ol>	90.0%	
貳、任免遷調	貫徹人事公開、公平、公正之陞遷原則；提報考試用人，落實考用合一，以及配合考選部辦理國家考試相關事宜。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 各級人員之任用，依公務人員陞遷法等相關規定，厲行公平、公正、公開之陞遷。</li> <li>2. 落實維護性別工作平等，積極培育及拔擢績優女性擔任主管。</li> <li>3. 切實填列年度需求考試及人員用人計畫，嚴密管制職缺，以辦理考試分發之依據，落實考用配合。</li> <li>4. 依法辦理職務代理人僱用事宜。</li> <li>5. 修改不合時宜之人事法令規章。</li> </ol>	100.0%	
參、性別環境	建立性別友善工作環境，推動員工健康協助機制。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 積極主動辦理或派員參加促進女性參與決策、性別工作平等、性別主流化或性騷擾防治等相關政策宣導或訓練活動。</li> <li>2. 辦理性騷擾防治相關工作。</li> <li>3. 積極依機關特性與同仁需</li> </ol>	100.0%	

		求，建置並提供多樣化員工協助措施，辦理講座、訓練或相關推廣宣導活動，建立溫馨關懷之工作環境，解決可能影響工作效能之相關問題，提昇工作士氣及服務效能。		
肆、照護弱勢	落實照護身障人員，配合提供就業機會。	重視弱勢族群工作權，依身心障礙權益保護法相關規定辦理身心障礙人員就業福利之措施。	100.0%	
伍、人力退換	加強辦理退休資遣，促進人事新陳代謝。	1. 貫徹退休政策、促進新陳代謝，以達組織活力化，並充分運用退休公教人力。 2. 有效提振員工士氣，主動辦理公教人員待遇及各項員工福利措施。 3. 落實本府及所屬機關學校之「公教人員待遇管理系統」登載，並利用「人事資料考核系統」，按月定期考核所屬機關學校報送「公教人員待遇管理系統」待遇資料之正確性，以供本府財務預算分析及中央待遇規劃決策之參考。	100.0%	
陸、考核獎懲	嚴密實施考核獎懲，強化辦公出勤紀律。	1. 綜覈名實，信賞必罰，覈實考核，健全團隊紀律。 2. 辦理獎懲，確實做到獎優而不濫，重懲而不苛，發揮獎優懲劣之功能。 3. 不定期實施查勤，提升為民服務品質。	100.0%	
柒、訓練進修	辦理訓練進修，提昇專業素質。	1. 依據公務人員訓練進修辦法及施行細則與「行政院及所屬機關學校推動公務人員終身學習實施要點」。加強基層人員培訓，全面推動各級主管訓練。 2. 培育初任各官等主管人員具備策略性、創造性及宏觀視野	100.0%	

		<p>之領導管理人才。</p> <p>3. 辦理遴選現職委任及薦任人員符合晉升參加薦任、簡任官等訓練，以取得薦任、簡任官等任用資格。</p> <p>4. 有效結合訓練與遷調制度。</p> <p>5. 賡續配合年度施政計畫，辦理遴選績優公務人員出國考察，以作為本縣施政之參考。</p> <p>6. 加強宣導行政院推動公務人員核心價值（廉正、忠誠、專業、效能、關懷）等策略性措施。</p>		
捌、待遇福利	貫徹公教待遇，推動福利政策。	<p>1. 依「公務人員俸給法」、「公務人員加給給與辦法」及「全國軍公教員工待遇支給要點」規定，切實辦理待遇及福利措施，增進員工福利。</p> <p>2. 辦理縣屬公教員工輔建貸款等措施。</p> <p>3. 辦理主官管等人員健康檢查事宜。</p>	100.0%	
玖、績效團隊	倡導多元文康活動，紓解員工工作壓力，創造高績效之團隊。	<p>1. 配合三節舉辦員工聯誼餐會，促進團結，以激勵員工士氣。</p> <p>2. 倡導員工正當休閒活動，持續辦理員工自強等文康活動，期能紓解員工工作壓力，進而創造高績效之服務團隊。</p>	100.0%	
拾、人事資訊	健全人事資訊系統，期能提高行政效能。	<p>1. 健全人事資料之管理。</p> <p>2. 加速人事資料資訊化作業，以提升行政效能。</p> <p>3. 汰換電腦及周邊設備，以提高公務處理效率。</p>	100.0%	

連江縣政府主計室 102 年度施政成果報告

機關 施政 目標	施政計畫項目	辦理情形	完成百分比	備註
壹、預算業務	一、依法編審 103 年度總預算暨附屬單位預算及綜計表。	落實零基預算理念，彙編年度總預算暨附屬單位預算及綜計表，如期送縣議會審議，完成法定程序公布實施。	100.0%	
	二、嚴加控管預算執行，推行節流措施，使財源有效及合理運用。	嚴加控管預算執行，推行節流措施，避免浪費虛華情事，使財源有效及合理運用。	100.0%	
貳、會計及決算業務	一、加強所屬機關學校財務收支查核，並督導、考核其會計制度實施狀況之查察。	確實審核各類會計報告外，並經常派員實地督導、查核所屬機關會計制度實施狀況及會計事務處理情形。	100.0%	
	二、辦理主計業務座談及訓練。	加強會計人員在職訓練，提升工作效能。	100.0%	
	三、彙編總決算暨附屬單位決算及綜計表。	依決算法規定彙編完成之總決算暨附屬單位決算及綜計表，如期送審計室及行政院主計處，並將執行成果作為未來擬訂施政計畫之參考。	100.0%	
	四、彙編總預算半年結算報告暨附屬單位預算半年結算報告及綜計表。	彙編完成之總預算半年結算報告暨附屬單位預算半年結算報告及綜計表如期送審計室及行政院主計處。	100.0%	
參、統計業務	一、辦理家庭收支調查。	已如期調查完成，並依限將表件送主計總處。	100.0%	
	二、編製本縣公務統計月報及年報，人力資源及專案調查等，以充實統計內容，提高資料品質與時效，強化統計運用分析，提供施政參考。	蒐集本府主管業務及施政成果有關重要統計資料，編印月報及本縣統計年報，供施政參考。依據調查方案，辦理家庭收支暨個人所得分配調查；辦理「縣民所得」統計，編製報告書。辦理本縣人力資源調查，以了解人力運用，俾供政府作為調整人力資源應用及輔導就業服務之參據。	100.0%	

## 連江縣政府政風室 102 年度施政成果報告

機關 施政 目標	施政計畫項目	辦理情形	完成百分比	備註
壹、政 風業 務	一、加強反貪宣導及肅貪查處工作，有效促進廉能政風。	建構村里廉政平臺，推動反貪倡廉事務，並利用有線電視或平面媒體刊登反貪宣導短語、檢舉電話等，鼓勵社區民眾檢舉不法，落實政風宣導工作；購置印製反貪宣導資料書刊及物品，舉辦反貪活動、政風會議、民意訪查、業務稽核等。查處貪瀆違失案件，執行行政肅貪作業，對於易滋弊端單位及生活違常之員工，追蹤考核，以端正政風。	100.0%	
	二、積極推動國家廉政建設行動方案，樹立廉能政治。	落實廉政倫理，推動企業誠信，擴大教育宣導，提昇施政效能透明，貫徹採購公開，實踐廉能政治。	100.0%	
	三、落實公務機密維護工作，確保公文書資訊秘密。	加強機密維護工作，落實資訊機密稽核，防止洩密事件發生。	100.0%	
	四、強化機關安全維護工作，期使人員設施無害。	強化各項維護措施，務實設施維護檢查工作，確保機關安全。	100.0%	

連江縣政府警察局 102 年度施政成果報告

機關 施政 目標	施政計畫項目	辦理情形	完成百分比	備註
壹、行政：戶口(強化本轄社區治安)	協助、輔導社區治安相關工作。	與各社區積極互動，形成點線面治安網。	100.0%	
貳、行政：安檢(執行安檢、協助查緝走私確保轄區治安)	辦理聯合查緝走私教育訓練及勤務督導，遏止走私不法情事。	藉教育、宣導、督導等方式，遏止走私不法情事。	100.0%	
參、行政：外事(加強僑防工作、確保轄區安全)	外事工作調查、聯繫、妥處相關事宜。	外事工作調查、聯繫、詢問、調查掌握外事相關情資，防範未然，確保地區安全。	100.0%	
肆、行政：行政工作	一、提升員警外語能力。 二、勤、業務所需之用品(文具、文書)。 三、設置(汰換)巡邏箱。 四、汰換警察(派出)所袖招。	1. 提升員警外語能力。 2. 勤、業務所需之用品。 3. 寒冷季節禦寒保暖，確保員警健康。 4. 巡邏簽到，維護轄區安全。 5. 標示於警察(派出)所建築物	100.0%	

		外告示。		
伍、督察：教育訓練	一、精實教育訓練，提升執勤能力。	1. 常年訓練 2. 進修補助 3. 電化教學器材	100.0%	
	二、提倡員警正當休閒活動。		100.0%	
陸、督察：督察業務(強化勤務督導、端正警察風紀)	一、獎掖忠良，激勵表揚。	1. 模範警察選拔。 2. 績優員警之選拔。 3. 好人好事之表揚。 4. 員警因公傷殘、死亡慰問。 5. 服務艱苦邊遠地區慰問。	100.0%	
	二、規劃執行特種勤務。	本年度計執行特種勤務 23 場次，均圓滿達成。	100.0%	
柒、保民：保安	落實管理維護作為，以提升監錄系統之效益，發揮輔助犯罪跡證。	<p>本局本(102)年度行政院一般性補助編列「102 年度重要路口監錄系統汰換老舊主機、鏡等設備」經費計新臺幣 380 萬元整；其中 300 萬元用於建置、另外 80 萬元用於維修。</p> <p>1. 建置部份：總計建置（鏡頭 13 支、主機 4 台）及汰換（鏡頭 58 支、主機 6 台），合計鏡頭 71 支、主機 10 台；完工後，本轄監錄系統鏡頭總數為鏡頭 299 支、主機 47 台。</p> <p>(1)各鄉建置及汰換情形：</p> <p>A. 南竿鄉：鏡頭 22 支、主機 1 台。</p> <p>B. 北竿鄉：鏡頭 34 支、主機 6 台。</p> <p>C. 東引鄉：鏡頭 15 支、主機 3 台。</p> <p>D. 總計：新建鏡頭 13 支、主機 4 台；汰換鏡頭 58 支、主機 6</p>	100.0%	



		台。 (2)建置案於102年5月14日開標，決標金額：282萬元，於11月13日完成驗收，12月4日付款列產。 2. 維修部份：預算經費80萬元，遇故障案簽核維修，共計維修15筆全部核銷完畢。		
捌、保 民：資 訊	警政資訊(汰換伺服器主機軟體設備及購置電腦防毒軟體)	強化網站管理，擴充網站容量；落實管理維護各項警政資訊設備。	100.0%	
玖、保 民：民 防	協勤裝備	102年民防人員訓練日期、人數： 1. 南竿中隊：102年11月7日，總計訓練19人。 2. 北竿中隊：102年10月8日，總計訓練24人。 3. 莒光中隊：102年10月22日，總計訓練14人。 4. 東引中隊：102年8月14日，總計訓練17人。	100.0%	
拾、後 勤：警 用車 輛	執勤員警服飾配件、手套。	1. 102年7月19日購置配發制服配件，計金額2,571元已核銷完畢。 2. 102年12月3日購置LED反光大臂章60個，計金額30,000元，已核銷完畢。 3. 102年12月18日購置配發防寒手套68雙，計金額29,920元，已核銷完畢。	100.0%	
拾 壹、秘 書：文 書管 理	提昇公文處理效率，加強檔案管理，增進檔案效能，遵行節能減紙政策	加強公文時效管制及稽催查考；查考節能減紙執行情形。	100.0%	
拾 貳、秘 書：研	管制考核本局各項工作。	管考本局各項工作，提高工作執行率，提昇民眾滿意度。	100.0%	

考				
拾參、人事：補實警察人力	增加本縣女性警政人員，提高女性警政人員比例，並「健全警政組織，補實警察人力」	積極向警政署爭取，逐年增派女性警政人員，以符合「健全警政組織，補實警察人力」	100.0%	
拾肆、勤務指揮中心：加強勤務指揮管制	加強勤務指揮中心指揮管制功能，統一調度、指揮、管制所屬警力。	按警政署頒定「各級警察機關勤務指揮中心作業規範」之規定，統一調度、指揮、管制所屬警力。	100.0%	
拾伍、保安(交通)：安全宣導	一、辦理各項交通安全宣導工作。 二、辦理員警交通法規講習。	辦理各項交通安全宣導工作，加強民眾交通守法觀念。	100.0%	
拾陸、保安(交通)：執行各項交通勤務	規劃、執行各項交通稽查勤務，執(應)勤裝備整備。	1. 規劃、執行取締酒後駕車、惡性交通違規等勤務。 2. 定期檢驗執法裝備，樹立執法公信。	100.0%	
拾柒、刑事：犯罪預防	辦理各項犯罪預防宣導。	1. 實施預防犯罪宣導，加強民眾守法觀念，防範不法。 2. 監管治安顧慮對象，預防再犯。 3. 清查易銷贓場所，管制竊盜銷贓管道。 4. 利用治安會報，強化地方治安	100.0%	

		單位間之協調、聯繫。		
拾捌、刑事：刑事案件偵查	受理各類刑案及偵辦。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 秉持公正、合法、毋枉毋縱之精神，科學偵辦各類刑案。</li> <li>2. 辦理刑事蒐證講習，落實依法蒐證程序，保障合法，取締不法。</li> </ol>	100.0%	

## 連江縣政府消防局 102 年度施政成果報告

機關 施政 目標	施政計畫項目	辦理情形	完成百分比	備註
壹、一 般行政 ----- 行政 管 理：	健全消防組織編制、強化員工福利、提高行政效率。	辦理本局所屬各單位員工任免遷調，差假管理，考核獎懲及薪資發放等相關事宜。	100.0%	
貳、消 防業務 ----- 消防 工 作：	<p>一、強化各項災害預防宣導作為，推動住宅防火措施，落實火災預防制度。</p> <p>二、強化消防安全檢查作為，加強公共危險物品、爆竹煙火及液化石油氣安全管理。</p> <p>三、強化救災救護及火災調查技能訓練作為，精進火災搶救及緊急救護能力，提昇救災救護服務品質。</p> <p>四、強化財產管理作為，落實各項車輛、裝備器材及通、資訊系統養護工作。</p> <p>五、提昇 119 受理通報派遣功能，落實受理處理各類案件及執行各項消防勤務，有效提升受理報案服務品質。</p> <p>六、強化行政管理，提昇採購效率，倡導節能減碳，落實文書管</p>	<p>1. 落實執行住宅訪視，加強各種災害預防宣導，推動住宅防火措施，落實火災預防制度。</p> <p>2. 加強各類公共場所安全檢查、落實公共危險物品、爆竹煙火及液化石油氣安全管理，確保社會安全。</p> <p>3. 加強消防人員、替代役男救災救護及火災調查技能訓練，提昇災害防救及緊急救護效能，確保人民生命財產安全。</p> <p>4. 辦理年度上下半年消防裝備檢查及財產盤點，落實執行各項救災、救護車輛及通信、安全等裝備器材保養維護工作。</p> <p>5. 持續擴充相關軟硬體設備，適時更新建置 119 救災救護指揮派遣系統資料，改善救災救護通、資訊系統效能，爭取救災救護搶救時效，落實各項消防勤務執行，有效提升行政效率及服務品質。</p> <p>6. 加強文書管理，適時辦理公文稽催，配合節能減碳政策推動電子收發文及線上簽核，節省用電用水，管控各項採購作業</p>	100.0%	

	理，提高行政效能。 七、推廣社區防災計畫， 提昇民眾防災應變 能力。	環節一法辦理採購案件落實 內部管理，提高行政效能。 7. 辦理復興縣區防災課程及自 主防災成果示範演練，設置社 區簡易自主防災器材，提昇社 區自救基本能力。		
參、消 防業 務-- 義消 行 政：	充分運用民力資源，強化 救災救護專業技能教育 訓練作為，提昇協勤效 能。	1. 推動及執行義消行政工作，定 期辦理義消、鳳凰志工常年訓 練及救災救護專業技能教育 訓練，以強化其災害防救及緊 急救護技能與協勤能力。 2. 辦理義消、鳳凰志工、民間救 難組織保險及績優協勤人員 獎勵、慰問事宜，以凝聚義 消、鳳凰志工向心力。 3. 辦理採購汰換破舊義消、鳳凰 志工制服，以維消防形象。	100.0%	
肆、消 防業 務-- 災害 防救 工作	健全災害防救體制，增進 救災效率，強化災害防救 效能。	1. 定期召開本縣災害防救座 談、研討等相關會議，推動及 執行災害防救工作，俾能減少 民眾財產損失。 2. 落實推動本縣災害防救體 系，強化本縣及各鄉災害應變 中心相關資通訊設備，建置、 維護本縣防救災資訊網及辦 理本縣災害防救辦公室相關 業務活動。 3. 提昇本縣災害防救之減災、整 備、應變、復原等各階段工作 執行能力，辦理本縣及各鄉災 害防救人員相關防救災訓 練、演習及推廣防災社區等相 關活動。	100.0%	
伍、一 般建 築及 設備	一、整建消防廳舍，改善 基層辦公、生活環 境。 二、充實消防、救護車輛 及救災、救護裝備、	1. 持續執行興建南竿介壽消防 分隊辦公廳舍，健全災害防救 體制，強化災害防救效能。 2. 汰換老舊水箱消防車2輛及救 護車1輛，強化救災救護能	98.0%	

	<p>器材，強化救災能力。</p>	<p>力，有效提昇救災救護品質。 3. 添購救災救護裝備及訓練器材，強化消防人員及鳳凰志工緊急救護技能訓練及提昇服(協)勤能力。</p>		
--	-------------------	--	--	--

連江縣政府衛生局 102 年度施政成果報告

機關 施政 目標	施政計畫項目	辦理情形	完成百分比	備註
壹、加強疾病管制工作及安全實驗室網絡專案計畫	一、社區創意計畫	1. 提升 102 年-103 年度連江縣流感疫苗接種完成率成長 3%。 2. 商家、旅館民宿業者、陸客及遊客對傳染病防治正確認知率達 80% 以上。 3. 以「防疫健康列車」巡迴各鄉深社區辦理 22 場次各項傳染病防治宣導活動，針對重點宣導對象傳染病防治正確認知前後測認知率成長達 10% 以上。 4. 102 年度持續嚴密監測社區疫情，因應緊急疫情發生，立即啟動「社區緊急疫情防疫人力網絡」杜絕流感或新興傳染病之發生及擴散。	100.0%	CDC 代辦計畫
	二、腸道及水患相關傳染病防治計畫	1. 落實人口密集機構工作人員之腸道傳染病防治教育，減少該類機構疾病群聚事件發生。提昇防疫人員及轄內民眾對於腸道、水患相關傳染病及天然災後清消措施之正確認識，以降低腸道等傳染病疫情發生的機會。 2. 落實人口密集機構工作人員之腸道傳染病防治教育，減少該類機構疾病群聚事件發生。 3. 提升民眾腸道傳染病防治之知能，及降低病例發生率。 4. 針對教育訓練及衛教宣導活動之參與對象辦理前後測認	100.0%	CDC 代辦計畫

		知評估，參與人員之前後測 認知率提升10%以上。		
三、根除三麻一風計畫 及各項預防接種計 畫。	1. 實行老人流感疫苗接種計 畫。 2. 實施各項常規疫苗預防接種 工作。 3. 實施臨時政府規定及因應各 項疾病需要之各項疫苗注 射。	100.0%	983 千元 地方防疫 預算內分 配使用	
四、學童寄生蟲、頭蝨 防治計畫。	辦理全縣國小一至六年級學童 及幼稚園、托兒所學童寄生 蟲、頭蝨檢查，陽性個案予個 案及接觸者投藥治療及追蹤。	100.0%	983 千元 地方防疫 預算內分 配使用	
五、加強法定傳染病及 報告傳染病的管制 和報告計畫。	為預防各項法定傳染病及報告 傳染病之發生，實施各項傳染 病防治之各項防疫措施（監 視、採檢、消毒等工作），以 確保地區民眾身體健康。	100.0%		
六、外籍勞工健康管理 計畫。	辦理全縣外籍勞工健康管理， 適時予以衛教，以防疾病境外 移入之可能。	100.0%		
七、登革熱防治工作計 畫。	1. 每月定期執行病媒蚊密度調 查。 2. 疫情監視及採檢、病例追蹤 情形。 3. 衛教宣導：利用各種管道加 強宣導及衛生教育。	100.0%		
八、結核病防治計畫。	1. 辦理卡介苗預防接種 2. 主動發現病人：以X光檢查 及驗痰為主。 3. 結核病人登記治療管理：對 所發現之結核病人一律辦理 中心登記及收案管理，並由 護理人員定期家庭訪視，指 導病人服藥，勸導接觸者檢 查並負責追蹤病人複檢等工 作。	100.0%	疾病管制 局代辦計 畫	



九、愛滋病及性病防治計畫。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 種子師資及志工培訓。</li> <li>2. 特殊群體管理--特殊群體(搖頭族、暗娼嫖客、醫院戒毒癮者、八大行業等)HIV檢驗。</li> <li>3. 衛教宣導活動--配合節慶、不同群體(藍領、白領、軍人、警察、婦女、外勞、靖廬偷渡客、大陸來馬探親者、赴大陸觀光者、高危險群)等辦理衛教宣導活動。</li> </ol>	100.0%	代辦 CDC 計畫
十、生物病原災害及新興傳染病防治計畫。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 疫情監視：加強縣立醫院及衛生所病例報告，促請醫師發現疑似病例，立即通報本局，以瞭解疫情。</li> <li>2. 定期及不定期採驗市場水產品、販賣場所環境與河海水，以資早期採取有關防疫措施，遏阻疾病之傳染。</li> <li>3. 病媒撲殺及孳生源清除。</li> <li>4. 衛生教育宣導。</li> </ol>	100.0%	CDC 代辦 本局計畫
十一、肝炎防治衛生教育宣導實施計畫。	<p>透過各種大眾傳播媒體、社區管道及各種傳播方式，進行肝炎防治衛生教育宣導，針對不同群體肝炎防治問題之癥結所在，訂定不同宣導重點與方式。提昇民眾對病毒性肝炎防治的認知、改變態度，進而影響行為，以減少國人肝炎罹患率，並提高孕婦 B 型肝炎產前檢查率，新生兒、學齡前幼兒、國小學童及嬰幼兒之 A 型肝炎、B 型肝炎免費注射率，及加強飲水衛生、個人衛生，以預防 A 型肝炎。</p>	100.0%	CDC 代辦 本局計畫
十二、營業衛生管理計畫	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 每季定期進行全縣四鄉五島營業衛生場所衛生稽查，並加強宣導相關法規及衛生知</li> </ol>	100.0%	CDC 代辦 計畫經費併入愛滋

		<p>識。</p> <p>2. 依照連江縣營業衛生管理自治條例之內容，輔導管理本縣之業者，以落實營業衛生管理之目的。</p> <p>3. 定期進行美容美髮業之器具衛生檢查，並告知業者確實做好器皿正確消毒工作。</p>		病防治經費內
	十三、腸病毒防治計畫。	<p>1. 定期監測衛生所及縣立醫院各鄉軍醫院加強疫情通報，並加強學校疾病監測系統之功能。</p> <p>2. 加強衛教宣導，並適時提供民眾相關資訊，以提早做好相關防疫措施。</p>	100.0%	代辦 CDC 計畫
	十四、強化食品藥物化粧品安全實驗室網絡專案計畫。	<p>1. 辦理殘留農藥檢驗 200 件，40,000 項次以上。</p> <p>2. 辦理食品化學添加物及動物用藥殘留檢驗 20 件，100 項次。</p> <p>3. 辦理食品微生物檢驗 15 件，30 項次。</p> <p>4. 參加國內能力試驗 2 項。</p> <p>5. 落實實驗室優良操作規範 (GLP) 檢驗項目 2 項。</p> <p>6. 辦理設備招標作業。</p>	100.0%	
	十五、醫院感染管制查核品質提升計畫。	<p>1. 藉由感管專家之專業，協助進行實地訪查，針對醫院規模及經營型態等差異，提供醫院感染管制措施機制與執行面之實質輔導建議或相關經驗交流，營造全面提升感染管制品質之風氣。</p> <p>2. 輔導醫院落實院內感染監測、傳染病通報與隔離治療及預防措施等工作，及早警覺院內感染事件之發生，提升醫院感染管制品質及執行</p>	100.0%	CDC 代辦計畫

		效率。		
貳、衛生保健	一、高齡友善城市計畫	1. 高齡友善環境總體評估 2. 高齡長者健康促進活動	100.0%	
	二、推動菸害防制計畫。	1. 辦理無菸校園及菸害稽查 2. 辦理世界禁菸日健康上籃活動。 3. 菸害教育宣導活動。 4. 推動無菸職場。 5. 戒菸門診及戒菸班業務。	100.0%	
	三、辦理癌症篩檢與檳榔健康危害防制計畫。	1. 辦理婦女子宮頸癌篩檢及乳癌篩檢及陽性追蹤轉介確診。 2. 肝癌篩檢異常及高危險群個案實施超音波追蹤檢查。 3. 腎臟癌篩檢及追蹤異常個案列管轉介腎臟科專科門診。 4. 大腸直腸癌篩檢及陽性個案追蹤並邀請台大專科醫師支援實施大腸鏡檢查確診。	100.0%	
	四、辦理社區整合性健康篩檢服務計畫。	規劃全縣各社區健康篩檢服務計畫, 及針對異常個案實施追蹤列管及確診。	100.0%	
	五、兒童、婦幼母嬰親善及出生性別比監測計畫。	1. 辦理兒童口腔聽力發展評估視力保健計畫。 2. 辦理優生保健及外配人員的家庭生育指導母乳哺育等。	100.0%	
	六、推動慢性病照護及健康老化計畫。	1. 三高異常個案追蹤門診 2. 糖尿病共同照護網計畫的實施及在職人員的教育訓練 3. 舉辦相關衛生教育宣導活動推動社區健康體能促進健康	100.0%	
參、食品衛生	一、加強推動食品安全監測計畫。	1. 加強食品業者良好衛生規範 GHP 及食品安全 HACCP 管制制度管理專案計畫。 2. 食品衛生稽查。 3. 餐飲衛生稽查及優良餐廳評鑑。	100.0%	食品藥物管理局補助

		4. 食品衛生教育宣導。		
肆、提昇醫療服務能力,改善就醫環境	<p>一、離島衛生所醫療設備更新計畫。</p> <p>二、衛生署補助北竿衛生所 X 光儀器等相關設備更新。</p> <p>三、補助空中轉診視訊系統維持計畫。</p> <p>四、遠距視訊醫療及會診及 HIS 維持。</p>	<p>各衛生所醫療設備更新預計採購各 AED 急救護設備及影像式插管輔助細系統等。</p>	100.0%	<p>1. 衛生署山地離島科補助 90% 經費 1,028 仟元,地方自籌 10%115 仟元</p> <p>2. 離島建設資本門衛生署補助 :1800 仟元</p> <p>3. 衛生署補助:123 仟元,地方預算:14 仟元</p> <p>4. 衛生署補助 :1100 仟元,地方預算:123 仟元</p>
	<p>二、山地離島地區醫療保健促進及醫療服務計畫。</p>	<p>一. 針對社區整合式健康篩檢計畫所篩出的異常個案利用資訊管理系統追蹤列管及確診治療,追蹤完成率三高(高血壓,高血脂,高血糖)個案達 90%。</p> <p>二. 肝癌篩檢針對 B 肝 C 肝帶原異常個案進行超音波確診追蹤,追蹤完成率達 80%。</p> <p>三. 與地區相關資源整合合力進行社區衛生教育及健康促進活動推廣包含心理,體適能運動及休閒活動等健</p>	100.0%	<p>1. 山地離島科補助 90%600 仟元,地方 10%60 千元</p> <p>2. 衛生署山地離島科 4173 仟元 縣醫院務自籌:464 仟元</p> <p>3. 醫事處補助</p>

	<p>康生活模式推廣.至少於年度內在各鄉舉辦2場次合計達 10 場次預計受益參與人達 300-400 餘人。</p> <p>四. 辦理全縣緊急醫療救護教育訓練計畫。</p>		<p>200 千元, 地方款 23 千元 4. 山地離島科補助社造 90% 為 2,280 仟元, 地方 10%為:254 仟元 5. 代辦經費 230 仟元 6. 代辦經費 160 仟元 7. 代辦 1,363 仟元 8. 衛生署 :1,100 仟元 自籌 123 仟元 9. 衛生署:214 仟元 自籌 :24 仟元</p>
三、離島地區嚴重傷病患轉診來台就醫交通費補助計畫。	<p>1. 依據山地離島地區嚴重或緊急傷病患就醫交通費補助試辦要點辦理離島地區嚴重傷病患轉診來台就醫交通費補助來回之二分之一。</p> <p>2. 經本縣醫療機構轉診之民眾, 自行搭乘交通工具赴台就醫者補助其 交通費二分之一, 十二歲以下及六十五歲以上民眾得有一位家屬陪同。</p>	100.0%	<p>山地離島科補助補助 1,700 仟元 地方自籌款 189 仟元</p>
四、空中轉診直昇機進駐計畫。	<p>1. 與直昇機航空公司簽訂緊急醫療救護合約, 夜間直昇機</p>	100.0%	<p>中央委辦 28500 千</p>

		<p>停放於本縣，隨時作為緊急救護使用，白天不限制直昇機停放地點，但於申請一小時內必須到達申請地點接送病患。</p> <p>2. 各島無法處置之病患，在無法等待正常班機班船運送之狀況時，經醫師會診空中救護諮詢中心同意後，即可申請直昇機為轉送之交通工具，其費用由政府補助，為符合轉診之精神各離島衛生所病人應先轉診至縣立醫院，由縣立醫院評估無法處置時再轉診至台灣本島就醫。</p> <p>3. 轉診病患之醫療院所應填妥行政院衛生署公告之空中救護轉診及空中救護記錄表，一式三份一份由申請醫院及接收醫院留存一份陳報衛生局。</p> <p>4. 直昇機救護之個案，應填妥離島地區居民轉診就醫交通補助費申請表，檢具向衛生局申請補助經費。</p>		元，地方：10500千元
五、加強監控違規廣告及查處非法管道賣藥計畫。		<p>1. 查處馬祖地區偽禁藥物及打擊電視台誇大不實廣告。</p> <p>2. 依行政院衛生署指定分配之全國性電視媒體及地方頻道，進行監控。</p> <p>3. 發佈新聞及違規事項以提醒民眾注意。</p> <p>4. 結合地區各級學校、村落及各個團體與組織進行衛教宣導。</p> <p>5. 設置檢舉專線，受理民眾檢舉加以查辦。</p>	100.0%	衛生署：214千元 自籌：24千元

		<p>6. 針對廣告管理辦理食品、藥物、化粧品及傳播媒體業者宣導活動或講習。</p> <p>7. 相關監控及查處情形將於每季十日前以電子郵件提報至衛生署窗口。</p>		
	<p>六、102-強化醫療服務功能及提昇醫療服務品質計畫及離島地區醫療營運維持計畫。</p>	<p>1. 改善本局所屬醫療大樓及衛生所就醫環境及充實醫療軟硬體設施，以提昇醫療服務品質。</p> <p>2. 提供連江縣居民24小時急診醫療。</p> <p>3. 維持各衛生所與空中救護諮詢中心視訊會診系統之通暢，提昇空中轉診轉診之效益及功能性。</p> <p>4. 維持各鄉衛生所與連江縣立醫院遠距醫療系統正常運作並提供緊急醫療諮詢之平台。</p> <p>5. 維持連江縣立醫院、各鄉衛生所與台北市立聯合醫院PACS系統正常運作外並增設縣立醫院及建置各衛生所RIS系統以提高醫療放射影像判讀報告之便利性</p> <p>6. 建置連江縣立醫院牙科PACS系統，提升民眾就醫便利性並及增進醫療服務之功能。</p>	<p>100.0%</p>	<p>1. 離島建設基金補助 15000 仟元</p> <p>2. 山地離島科補助 14200 仟元，地方 1577 仟元</p>

連江縣政府稅捐處 102 年度施政成果報告

機關 施政 目標	施政計畫項目	辦理情形	完成百分比	備註
壹、落實徵收業務，達成稅收目標	一、印花稅稽徵輔導營業人及社會大眾應依法貼用印花稅票。	輔導稅額巨大不便貼用印花稅票之營業人，得申請開繳款書繳納。公函核准公、私營事業組織，利用各種憑證應納之印花稅，得彙總繳納。	100.0%	
	二、使用牌照稅稽徵掌握課稅資料。	經常連繫監理所切實辦理新增車輛登記設籍及移轉，註銷車輛資料，以健全稅籍管理。	100.0%	
	三、土地增值稅稽徵受理土地移轉現值申報，以利課稅資料之查核。	凡已規定地價之土地，於其所有權移轉或設定典權時，權利人及義務人應於移轉事實發生之日起三十日內申報土地現值，造冊發單，促請繳納。	100.0%	
	四、辦理農經不可分離案件之清查。	會同有關單位赴實地勘查，對於不符合課徵田賦要件之案件，辦理改課補徵工作。	100.0%	
	五、娛樂稅稽徵確實掌握課稅資料並積極掌握稅源。	機動派員調查營業資料及其他課稅資料。蒐集新聞報導資料，以增闢稅源，並作課稅之參考。不定期巡迴抽查，並作同業比較，力求稅負之公平、合理。	100.0%	
	六、加強印花稅檢查。	辦理印花稅檢查，以杜逃漏。	100.0%	
	七、加強宣導。	開徵前撰寫公告刊登馬祖日報製作廣告牌，廣為宣導及發布新聞，促請納稅人如期繳納。	100.0%	
	八、輔導申報房屋現值。	加強對新建、增建、變更使用或移轉承典之房屋輔導申報房屋現值及使用情形，並蒐集資料實地調查，按期造單徵收。	100.0%	
	九、辦理減免稅地及自用住宅用地抽查。	對於不合減免案件，土地抽查並辦理課補徵。	100.0%	



	十、地價稅稽徵 辦理供自用住宅及公共使用及自用住宅用地抽查。	印製自用住宅申請書及減免土地申請書及工廠工業用地申請書提供納稅人申請，並會同有關機關勘查。	100.0%	
	十一、房屋稅稽徵 由各服務區就轄內未經清查之房屋，按工作計畫實施逐戶實地核對清查。	由各服務區就轄內未經清查之房屋，按工作計畫實施逐戶實地核對清查及釐正已清查稅籍之房屋。	100.0%	
	十二、辦理地價稅開徵工作及欠稅清查及催徵工作。	辦理開徵，訂定欠稅清理計畫，積極催徵，俾充裕庫收。	100.0%	
	十三、加強契稅稽徵。	宣導納稅義務人於不動產買賣，承典交換，贈與分割契約成立之日起或因占有而依法申請為所有人之日起三十日內申報契稅。	100.0%	
貳、執行違章查緝，遏止不法逃漏、維護租稅公平	一、違章漏稅案件之處理依據事實及法令規定，切實處理違章漏稅案件，並加強管理審理進度，隨時檢查重大案件之追蹤管制。	設置違章案件處理登記簿登載案件處理過程。查察對有具體事實稅務違章漏稅案件，遵照部頒「稅務違章案件審理，裁罰及結案作業流程」規定辦理。	100.0%	
	二、各項逃漏稅之調查嚴密查緝違章防止逃漏稅捐。	依據上級交查及人民檢舉或有關單位以及服務區人員簽報實施查緝。主動對涉嫌漏稅商號有計畫全面性查緝，以杜絕逃漏。	100.0%	
	三、稅務行政救濟案件處理加強行政救濟案件之功能，提高作業進度與辦理成效。	設置復查、訴願案件登記簿，逐案登記案件處理經過情形。嚴加控制辦案進度，以免逾越法定期限，並期案件儘速辦結，俾符為民服務之宗旨。	100.0%	
參、強化欠稅清理催	一、各項欠稅及稅務罰鍰之處理全力加強催繳，配合強制執，積極清理欠稅，維護租	促請各服務區稅管員加強欠稅催繳工作，欠稅發生後應依程序移轉行政執行署強制執行，爭取時效，徵起欠稅。	36.0%	無法徵起原因：死亡絕

繳與管制工作，俾益整體稅收之達成	稅公平，社會正義的目的。			戶、行方不明、公示送達、已發債權憑証、執行署正在執行中、稅務員積極催繳中。
	二、違章裁罰確定之案件應積極執行，以裕庫收。	裁定書送達同時附繳款書一併送交受處分人，以利繳納。	100.0%	
肆、貫徹依法行政理念、維護稅務風紀，建立廉能形象	一、各項稅捐之檢查實施各稅目內部業務檢查。	依據本處內部業務檢查規定辦理。	100.0%	
	二、各稅開徵期間之督導及催徵工作。	各稅開徵期間派員督導有關發單、催繳等工作。	100.0%	
伍、運用社會資源，擴大租稅與宣導層面提昇縣民納稅意識	一、租稅宣導及納稅服務法令宣導。	法令之發布、變更、廢止、統籌宣導。各級學校租稅教育及社會大眾租稅常識之宣導。便民措施，特殊事項及法令之新聞發布。印製分發各項納稅須知。刊登公告，懸掛紅布條及看板。	100.0%	

陸、創造便民服務措施，擴大為民服務範圍，提昇為民服務品質	一般服務工作之加強。	設0800-066565免費專線電話及另三具電話，為納稅人解答各項稅務疑義。莒光鄉各稅稽徵稅款，由稅管員前往實地徵收，擴大服務層面。推行為民服務態度及禮貌運動，加強便民服務工作。	100.0%	
柒、力行工作簡化，強化研究發展，增進行政效能	一、加強公文審查及人民申請陳情等案件之管制及加強公文處理時效檢核與基層收發人員作業管考。	依據公文處理規則規定，分析各案處理時效，適時檢查及輔導承辦業務人員公文處理情形。	100.0%	
	二、辦理各承辦公文處理，文書管理等人員之工作成績考核。	續密依照公文處理規定所訂獎懲標準，並依據每人每月之公文處理成績分析統計表，公平成績考核。	100.0%	
	三、公務機密維護加強公務機密維護，提高員工保密警覺，並強化機關安全防護設施工作。	配合員工集會，加強保密法令宣導，嚴格執行文書保密。針對機關業務需要，適時辦理員工保密，嚴防洩密事件發生。隨時加強員工值勤巡邏工作及門禁管制，以確保機關、人員設施之安全。結合機關整體力量，嚴防破壞、搶劫、火災、竊盜事件發生，達到機關人安、物安。	100.0%	
	四、為增進現職人員知識技能，提昇員工素質。	為增進現職人員知識技能，鼓勵所屬員工參加空中大學進修，以提昇員工素質。	100.0%	
	五、嚴格列管人民申請、陳情及上級機關、議會交辦及決議案件。	嚴密辦理人民申請、陳情及上級機關及議會交辦待案件之列管，處理時限及內容查核。	100.0%	

	<p>六、加強在職訓練及鼓勵進修以補充基本知識及專業學科之不足，增進工作效率，加強為民服務。</p>	<p>為補充基本知識，增進工作效率，加強為民服務，遴選在職人員參加財政部財稅人員訓練所專業訓練。</p>	<p>100.0%</p>	
<p>捌、推動辦公室環保及節約能源，以力行政效能</p>	<p>辦理經常業務。</p>	<p>訂閱稅務旬刊及稅務專用書籍，以增進稅務新知。印製稅籍清冊、應用書表、繳款書等。辦理稅務節等慶典活動。購置辦公設備及用具。辦理員工自強康樂活動。財稅單位稽徵業務聯繫活動及處務會報會議費等。辦公室器具維護及汽、機車等保養。聯合辦公大樓公共設施用電及整樓水費。</p>	<p>100.0%</p>	