

公文製作系統筆硯升版至 4.1.20-17 方式及說明

此說明文件提供版本別資訊、更新方式說明、如何確認已升版完成、更新內容說明。

版本別資訊

本次更新後筆硯版本別為：4.1.20-17。

● 更新前確認事項

- 1、本次改版因為包含元件更新，執行時本機電腦必須要有 administrator 權限。
- 2、如仍使用 Windows XP SP2 作業系統請先升級至 Windows XP SP3。

● 更新方式說明

提供 4 種更新方式：背景更新(建議方式)、手動更新、線上更新及安裝更新：

➤ 更新方式 1(背景更新)

透過系統背景更新程式，執行完成時間需視當時網路頻寬而定，一般約需 5~10 分鐘。

1. 開啟桌面捷徑“文書編輯-公文製作”，系統會自動開始進行公文製作更新。



註 1：若找不到該捷徑，請至“我的電腦” C:\eic\docnet\formbinder 點兩下執行 login.htm (請用 Internet Explorer (IE) 瀏覽器)開啟。

註 2：此自動更新方法會啟動於開啟公文製作後約 1~3 分鐘後開始自動更新。

2. 若系統跳出如下訊息，請先依訊息將公文製作系統關閉後，重新開啟筆硯。



3. 重新開啟筆硯。請勿關閉視窗直到視窗右下角出現更新完成訊息。

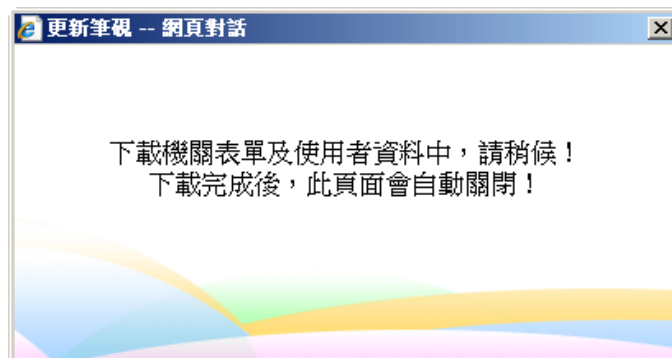
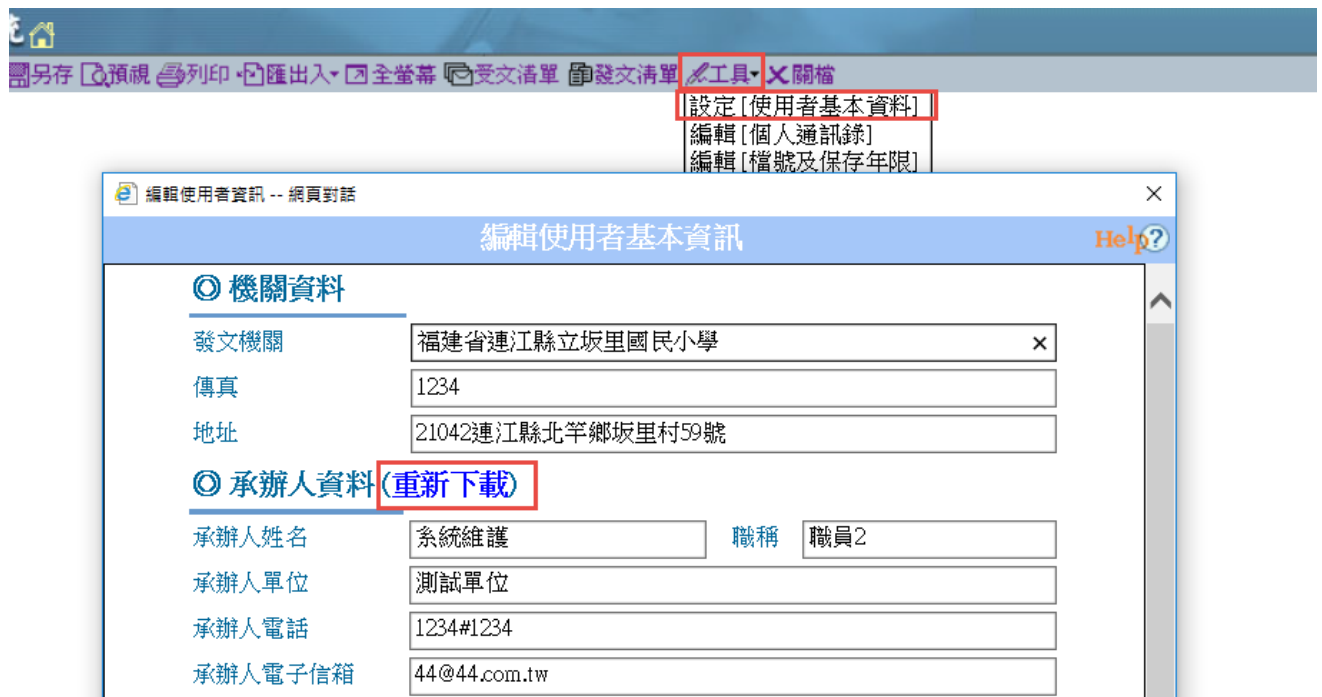


4. 更新完成後請再重新開啟公文製作查看是否升版完成。
5. 元件更新：更新完成後，若有跳出如下訊息視窗，是因為在執行元件安裝，每安裝一個元件都會跳出一個訊息，過程中請忽略此訊息，先選擇「稍後重新啟動」，待全部完成更新後，關閉所有 IE 瀏覽器，重新進入系統即可。(此適用於更新方式 2、3、4)



➤ 更新方式 2(手動更新)

1、開啟筆硯公文製作，滑鼠移至工具→設定[使用者基本資料]→(重新下載)。



2、出現上列視窗後請耐心等待更新。



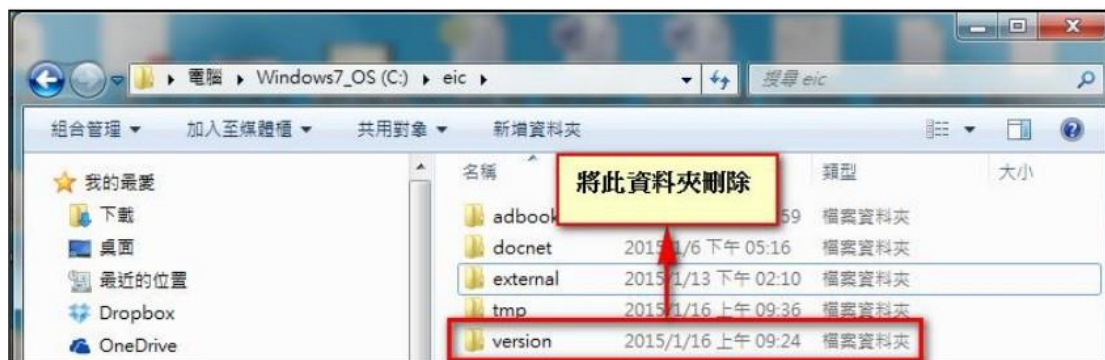
3、出現上列視窗即完成更新。

4、更新完成後請重新開啟公文製作查看是否升版完成。

➤ 更新方式 3(線上更新)

直接於線上更新程式，下載時間需視當時網路頻寬而定，一般約需 5~10 分鐘。

1. 刪除 C:\eic\version 資料夾。

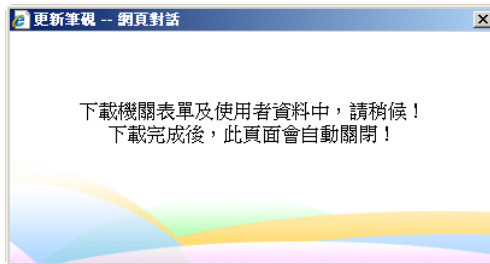


2. 刪除 C:\eic\docnet\user\使用者帳號\version 資料夾。



3. 登入連江縣政府文書編輯共通服務平台

(<http://edit.matsu.gov.tw/kw/>)，下載使用者資料。



4. 出現上列視窗後請耐心等待更新。



5. 出現上列視窗即完成更新。

6. 更新完成後請重新開啟公文製作查看是否升版完成。

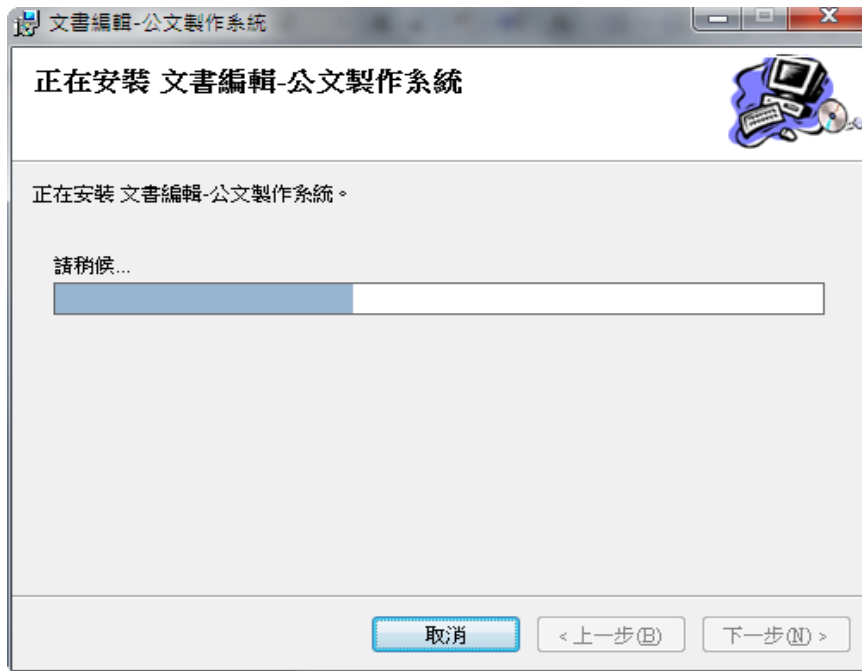
➤ 更新方式 4 (安裝更新)

- 1、登入連江縣政府文書編輯共通服務平台(<http://edit.matsu.gov.tw/kw/>)，點選『安裝系統』。



- 2、下載安裝檔執行，點選下一步或完成開始安裝。





3、程式更新完成後，系統將會開啟文書編輯服務平台
(<http://edit.matsu.gov.tw/kw/>)，請於登入帳號密碼後執行『下載使用者資料』。



4、出現上列視窗後請耐心等待更新。



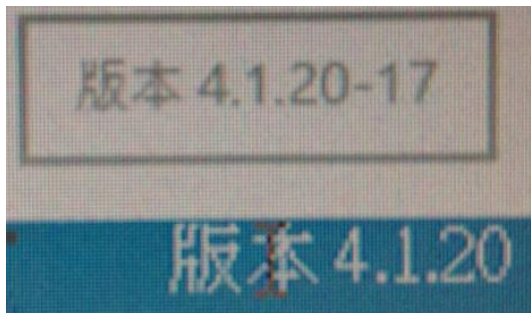
5、出現上列視窗即完成更新。

6、更新完成後請重新開啟公文製作查看是否升版完成。

● 如何確認已升版完成

更新完成後，請將筆硯關閉重新開啟，您即可在開啟的筆硯畫面上方或右下方，自行確認版號，版號為 4.1.20-17 即表示已更新為最新版。

IE 右下方畫面(滑鼠移至版本 4.1.20 上方即會顯示)



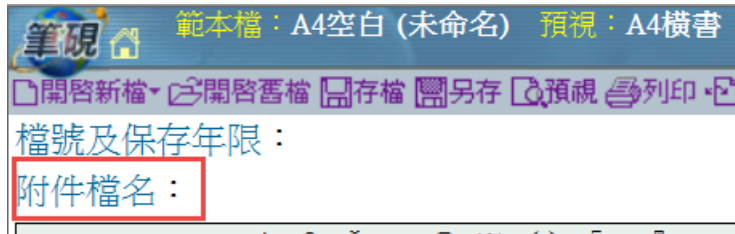
● 更新內容說明

修正：

1. 匯出電子郵件，多稿同檔名錯誤。
2. 以備份方式另存個人範本。
3. 文件內容，刪除文稿後，畫面更新失敗。

新增：

1. 支援 Win10+IE11
2. 上行簽、便簽、A4 空白，增加附件檔案編輯。

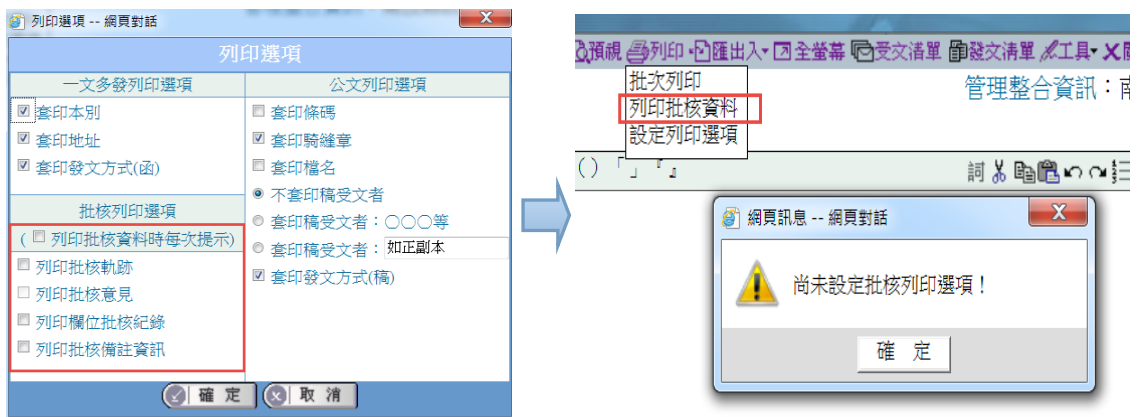


3. 【99 公文橫書範本】人事表單"在職證明書"&"離職證明書"範本。

機關共用範本 99公文橫書範本 個人範本(系統目錄)

NO	範本名稱	有交換規範	範本檔案說明
1	派免建議函		派免建議函(稿)
2	派令		派令(稿)
3	派(免)兼建議函		派(免)兼建議函(稿)
4	派(免)兼令		派(免)兼令(稿)
5	獎懲建議函		獎懲建議函(稿)
6	獎懲令		獎懲令(稿)
7	獎懲建議函(一大功過)		獎懲建議函(稿)，一大功過適用
8	獎懲令(一大功過)		獎懲令(稿)，一大功過適用
9	獎懲建議函	V	99獎懲建議函(稿)
10	獎懲令	V	99獎懲令(稿)
11	派免建議函		99派免建議函(稿)
12	派令		99派令(稿)
13	在職證明書		在職證明書(稿)
14	離職證明書		離職證明書(稿)

4. 列印批核資料，提示未選擇列印項目。



5. 預視比例增加 60%、70%、80%、90%。

至第 1 頁 第 1 頁 / 共 1 頁

比例 整頁

紙張 整頁 (A4)

- 50%
- 60%
- 70%
- 80%
- 90%
- 100%
- 125%
- 150%
- 200%
- 400%
- 頁寬

特殊列印

存成 htm