連江縣政府112年第16次主管週報會議紀錄

日期：112年8月8日 時間：08：30-09：30

地點：三樓會議室 出席人員：如簽到表

會議主席：前段張秘書長龍德 後段王縣長忠銘 聯絡人員：行政處陳建甫

主席裁示：

前段：

1. 警察局所報欺詐案與個資問題有關，請交旅局繼續注意訂位系統管理。(警察局、交旅局)
2. 緊急醫療與澎湖合作直升機歲修互相頂替支援立意甚佳，但請關注該縣高使用率是否影響本縣業務正常運作。(衛福局)
3. 監委來馬訪視新台馬輪及台馬之星課題，雖由航港局主政但亦請積極配合。(交旅局)
4. 112年概算編列要依時限進行，年度過半亦請掌握執行進度。(各單位、主計處)
5. 考試院文官團來馬我們要積極配合，請針對5天行程討論即行補強內容。(人事處)
6. 工程事項若受颱風影響，請列為災損並考量展延工期。(各單位、工務處)
7. 離島建設基金匡列殯葬設施費用恐有難度，請研議向內政部申請；東莒公墓設施遭受雷擊損壞，請立即協助處理。(民政處)
8. 清水村怪手大範圍整地要瞭解是否有合法申請，請留心地權、樹木砍伐及是否因申請土地登記而蓄意進行植栽。(產發處、工務處、地政局)
9. 國際藝術島海報亮眼吸睛要擴大張貼，除每戶1張外請多給民宿幾張以增強行銷效果。(文化處)
10. 同仁公文逾期已受處罰，請加強文書管考工作。(各單位、行政處)
11. 請同仁依常規分派公文，非緊急文件請勿親自遞送。(各單位)
12. 推動原住民生活照顧可與教會合作，請召開會議研究作法。(民政處)

後段：

1. 考試院文官團來馬要妥善互動，請副縣長組專案小組準備接待事宜。(人事處)
2. 精美國際藝術島海報要多印製，請各單位張貼公布欄及公車處張貼各車站並妥善維護。(各單位、文化處)
3. 東莒殯葬設施受損，請優先處理冰櫃問題。(民政處)
4. 社宅計畫經費要用倒推方式定案，請劉德全參議主導確定後報請內政部核定補助；海大觀摩後要有目標及後續行動，請推動海藻碳匯環保即生財工作。(產發處)
5. 公文效率有待提升，請強化公文考核；本府會客室易有霉味，使用前請事先半小時通風並開啟冷氣；門廳裝飾可提升縣府形象，請思考增加會客小桌並綠美化。(行政處)
6. 各單位業務要善用馬報廣告，請要求委外廠商多加刊登；馬報「馬上處理」可減緩縣政爭議，民眾反映事項請即時回應。(各單位、馬祖日報)
7. 發放榮譽縣民證要注重精神面而非物質面，請加強考核機制並考量頒發儀式。(民政處)
8. 監委即將來訪，請關注台馬之星試航狀況並做好票務機制測試。(交旅局)
9. 823將面臨土地抗議要配置維安警力，請地政局長入府準備因應。(警察局、地政局)
10. 財主單位要多加配合，請多協助主計單位推動業務。(財稅局、主計室、各單位)