連江縣政府第十三次主管週報會議記錄

日期：104年5月4日 時間：08:30-10:20

地點：本府3樓會議室 出席人員：如簽到表

會議主持人：劉縣長增應 聯絡人員：企劃室王文鈴

縣長裁示：

1. 近期觀光客眾多，要持續提升環境整理水準，近日本人親自邀請指揮官及鄉長一同淨灘，珠螺海灘煥然一新，相關單位後續要好好維護，環保局要掌握整體環境品質，並常常前往鄉公所溝通協調。為提高清理效率，亦可評估採購掃街車或以小卡車機動清理方式，特別在假日做好清潔工作。有關藍眼淚事宜，要輔導旅遊業者及導遊，灌輸以悠閒心態欣賞馬祖整體夜景之美，避免以丟石頭方式製造人工藍眼淚。(環保局、建設局、觀光局)
2. 有關車展媒體訪問案，只要對地區整體有益，外界反應作為參考即可。有關新臺馬輪內部裝修美化部分，與基隆市文化局合作模式很好，可協力突出海洋文化亮點，共同推升輪船旅遊熱度。(文化局、交通局)
3. 組織修編案請續辦說明會，以確實溝通，保障同仁權益。採購法專班亦請掌握辦理時效。(人事室)
4. 請協助各單位爭取中央補助並幫忙解決經費運用程序問題。(主計室)
5. 請掌握本會期823自治條例及預算追加時效。(民政局)
6. 海大分部設置案已解決大部分問題，校地及收入等剩餘困難，請再加把勁。推動觀光及促銷馬酒是主要縣政宣傳政策方向，應努力配合。要創造最好的入學政策，為馬祖的小孩爭取最多的機會。另外，也要強化孩子的競爭力，培養胸襟與氣度，未來更有能力公平的與台灣小孩競爭。加快馬拉松籌備事宜，儘早定案，以利後續推動。(教育局)
7. 518商展案，請妥善安排大陸行程，有效利用這段時間解決自貿區黃岐航線等相關問題。綠美化四年計畫非常重要，介壽及坂里菜圃要好好規劃，尤其蔬菜公園位居本縣門面地位，更要加強。有關人事及主計程序臨時工、職代簡化問題，請各單位先行研商。各鄉漁港規劃及伴手禮輔導請加強。(建設局、人事室、主計室)
8. 天下專刊以馬祖觀光及馬酒產業為縣政宣傳重點，請各單位配合採訪事宜。離島建設條例修法會議，請各單位補充提供資料。離島建設條例修法與秘書長討論。5月9日馬祖境天后宮媽祖聖誕遊行行程要本人配合部分請再確認；另外，為參加5月11日祭祀大典，主管會報提早自8時10分開始，9時30分前結束。(企劃室、各單位)
9. 請加速都市計畫變更與簡易都更等進度，以有效回應民眾需求，期程最好不要超過一年，否則民眾一旦喪失信心，違章建築將更形失控。另外應確保海淡廠產能，以因應水庫水源不足問題。北竿白沙碼頭北堤細設發包進度要掌握。
10. 淡季旅遊要朝3天2夜方向推動，以提升服務品質，創造更大觀光收益。藍眼淚遊程品質及收費問題，宜積極介入輔導。例如若看不到藍眼淚時可採贈送風景明信片等方式補償，避免造成宣傳不實的負面輿論，不利旅遊產業後續發展。(觀光局)
11. 機車行車安全很重要，請持續宣導。4月30日合富輪加開效果良好，請研議是否續辦。請努力促成北竿3C機場、舊臺馬輪留用計畫及早定案。(交通局)
12. 鼓勵員工參加未婚聯誼。(民政局、各單位)
13. 立法院交通委員會來馬案請交通局簡報，各單位配合。(交通局、工務局、各單位)
14. 與中華電信保持密切聯繫掌握進度及內容，加快光世代及4G基地台建置，wifi無線島及本府網路改善進度要掌握。 (企劃室)
15. 創意發想，設計海上旅遊遊程，拓展本縣觀光新機會。(觀光局、交通局)

秘書長指示：

1. 改善藍眼淚遊程，要與委託廠商、旅行社及導遊溝通協調改進。(觀光局)
2. 縣長施政報告請各單位視需求補充照片等資料。(企劃室、各單位)
3. 訂定和平西路台辦處管理要點。(秘書室)
4. 研議連江山莊與介壽商場同步辦理BOT案。(財政局)
5. 掌握住宅新建案進度。(工務局)
6. 研究提升未婚聯誼活動女同仁參與動機。(民政局)
7. 研究將馬祖卡溜網併入馬祖日報網路。(觀光局、馬祖日報)
8. 設置發包中心。(工務局)
9. 掌握北竿衛生所新建工程進度。(衛生局)
10. 離島建設條例修法要充分表達本縣需求，並提出修正法律架構訴求。(企劃室)

擬辦：奉核可後，擬以電子郵件傳送各單位主管續辦。