連江縣政府

公益彩券盈餘分配辦理社會福利事業情形季報表

中華民國105年7月份至9月份（105年度第3季）

一、本年度公益彩券盈餘分配管理方式：基金管理收支並列其他：_____。

二、本年度第3季，彩券盈餘撥入數為19,572,612元。

三、以前年度剩餘款處理情形：

（一）截至去年度12月底止，公益彩券盈餘分配待運用數為(a)493,413,737元。

*備註(a)=104第4季累計待運用數491,144,774+專戶孳息2,123,992+服務收入144,971 = 493,413,737元。

（二）處理情形：納入105年度預算繼續執行。

四、本年度1月起至本季截止，累計公益彩券盈餘撥入數為(b)108,727,546元+孳息收入(b1)1,563,300元+476,789元+雜項收入(b3)7,476=110,775,111元。

五、本年度公益彩券盈餘分配預算編列情形：

（一）歲入預算原編69,006,000元，追加減0元，合計69,006,000元。

（二）歲出預算原編165,932,000元，以前年度保留數14,079,730元，追加減0元，合計180,011,730元。

六、公益彩券盈餘分配之執行數：

單位：新台

福利類別及項目	本年度預算數	第1季執行數	第2季執行數	第3季執行數	第4季執行數	本年度1月起至本季截止累計執行數	執行率(%)
（一）兒童及少年福利							
1、辦理兒少福利相關業務差旅費	540,000	18,486	61,929	56,586		137,001	25.37%
2、辦理兒少福利業務印刷裝訂及業務宣導費	120,000	-	40,244	6,543		46,787	38.99%
3、委託辦理東引鄉公共托育中心人事服務費及業務費	5,100,000	-	-	702,331		702,331	13.77%
4、公私協力辦理南竿鄉公共托育服務設置輔導管理及培力計畫	7,200,000	-	-	-		-	0.00%
5、辦理兒少安全宣導活動	100,000	-	-	95,172		95,172	95.17%
6、辦理兒少成長團體活動	100,000	-	-	-		-	0.00%
7、青少年社會(社區)參與方案	100,000	-	-	-		-	0.00%
8、辦理兒童及少年社區預防性服務方案	100,000	-	-	-		-	0.00%
9、兒童遊戲場管理人員研習訓練	100,000	-	-	-		-	0.00%
10、保母系統訪視輔導員薪資、勞健保及勞退金	215,000	-	-	69,458		69,458	32.31%
11、辦理兒少福利業務鐘點、出席費及委託調查研究費	820,000	9,600	25,600	323,600		358,800	43.76%
12、購置兒少購置業務所需辦公用品及兒少宣導及相關活動所需費用	70,000	430	3,228	3,242		6,900	9.86%
13、南竿鄉公共托育服務設置開辦暨設施設備維修添購經費	16,380,000	-	-	-		-	0.00%
14、購置兒少福利所需電腦設備	120,000	55,000	56,000	-		111,000	92.50%
15、低收入戶暨弱勢兒少醫療及生活扶助	30,000	-	-	-		-	0.00%
16、弱勢少年自立生活經濟扶助	20,000	-	-	-		-	0.00%
17、弱勢青少年就讀高中體檢費	20,000	-	-	-		-	0.00%
18、本縣嬰幼兒奶粉、尿布補助	5,400,000	-	1,221,271	1,237,362		2,458,633	45.53%

福利類別及項目	本年度預算數	第1季執行數	第2季執行數	第3季執行數	第4季執行數	本年度1月起至本季截止累計執行數	執行率(%)
19、辦理青少年寒暑假休閒育樂活動及暑期熱力青春休閒活動	300,000	59,000	27,250	60,773		147,023	49.01%
20、補助發展遲緩兒童社區療育據點計畫	900,000	-	-	-		-	0.00%
21、補助各學校辦理寒暑假休閒育樂活動	200,000	20,000	64,000	-		84,000	42.00%
22、補助衛生局辦理在地出生之新生兒福袋發放	200,000	-	-	-		-	0.00%
23、補助衛生局辦理長幼健康促進照護計畫	1,200,000	-	-	-		-	0.00%
24、辦理兒少相關活動所需雜支	150,000	668	58,757	5,760		65,185	43.46%
小計	39,485,000	163,184	1,558,279	2,560,827	-	4,282,290	10.85%
兒童及少年福利-以前年度保留案							
東引鄉公共托育中心委外案	2,480,000	-	-	-		-	0.00%
小計	2,480,000	-	-	-	-	-	0.00%
(二) 婦女福利							
1、出席婦女福利會議研習等差旅費	120,000	-	15,337	20,918		36,255	30.21%
2、辦理婦女福利各項活動研習所需資料印刷宣導品費	100,000	-	11,985	1,800		13,785	13.79%
3、婦女福利中心修繕、水電消防設備保養費	50,000	-	-	-		-	0.00%
4、辦理婦女福利宣導活動	600,000	-	-	-		-	0.00%
5、辦理本縣幸福福袋採購案	300,000	-	-	212,720		212,720	70.91%
6、外配中心活動臨時人員	11,000	-	4,560	1,440		6,000	54.55%
7、辦理婦女及外配相關會議及專家出席費	149,000	-	17,600	14,400		32,000	21.48%
8、婦女福利相關活動辦公用品及報章什誌	120,000	-	27,078	10,688		37,766	31.47%
9、辦理外配中心活動場地租借費用	3,000	-	-	-		-	0.00%
10、訪視原住民婦女所需機車1台	63,000	54,500	-	-		54,500	86.51%
11、婦幼館內部規劃所需設備	500,000	-	-	-		-	0.00%
12、購置婦女中心冷氣3台	90,000	-	89,700	-		89,700	99.67%
13、本縣縣民孕婦營養補助	2,160,000	49,500	241,109	303,000		593,609	27.48%
14、婦女生育補助費	8,000,000	-	2,100,000	1,340,000		3,440,000	43.00%
15、補助機關團體辦理有關婦女相關研習及活動費	500,000	-	187,300	184,540		371,840	74.37%
16、補助機關、學校、社會團體等辦理全國及兩岸婦女交流聯誼活動	100,000	-	-	-		-	0.00%
17、辦理婦女活動相關活動、研習及訓練所需誤餐及雜支費	257,000	-	6,025	88,465		94,490	36.77%
小計	13,123,000	104,000	2,700,694	2,177,971	-	4,982,665	37.97%
婦女福利-以前年度保留案							

福利類別及項目	本年度預算數	第1季執行數	第2季執行數	第3季執行數	第4季執行數	本年度1月起至本季截止累計執行數	執行率(%)
連江縣婦幼中心整建工程	11,599,730	-	-	-			0.00%
小計	11,599,730	-	-	-	-	-	0.00%

(三) 老人福利

1、辦理老人福利相關公務聯繫電話費	100,000	-	45,748	41,604		87,352	87.35%
2、出席老人福利會議及專家出席等差旅費	120,000	2,711	12,216	50,054		64,981	54.15%
3、辦理老人福利活動印刷裝訂及宣導品費用	70,000	-	-	20,000		20,000	28.57%
4、縣老人活動中心修繕費	200,000	-	38,000	17,000		55,000	27.50%
5、設備軟硬體維修保固費用	30,000	-	-	-		-	0.00%
6、設備及公務汽機車保養修護費用	85,000	1,200	7,150	8,150		16,500	19.41%
7、公務汽機車、老人福利活動及意外保險費	9,000	4,389	-	-		4,389	48.77%
8、辦理老人參訪活動外包費	800,000	-	-	400,000		400,000	50.00%
9、獨居老人緊急救援連線	200,000	15,375	30,135	31,980		77,490	38.75%
10、老人福利宣導活動外包費	600,000	-	-	591,000		591,000	98.50%
11、老人福利相關業務人事費	877,000	39,015	80,594	77,210		196,819	22.44%
12、公彩管理委員及老人福利業務鐘點、出席費	240,000	-	-	36,000		36,000	15.00%
13、行政汽機車油料費	105,000	-	-	50,000		50,000	47.62%
14、關懷訪視弱勢民眾寒冬保暖品	100,000	-	76,000	-		76,000	76.00%
15、縣老人活動中心簡易器材及運動用品	100,000	-	-	-		-	0.00%
16、辦理照顧服務員訓練課程物品費	40,000	-	-	-		-	0.00%
17、公務車租用停車費及活動所需租車費	25,000	2,880	-	2,880		5,760	23.04%
18、購置老人福利所需電腦	30,000	-	28,000	-		28,000	93.33%
19、照顧服務員訓練課程材料器材費	100,000	-	-	-		-	0.00%
20、公務汽車驗車等規費	2,000	450	-	450		900	45.00%
21、行政車燃料使用費	17,000	-	-	11,151		11,151	65.59%
22、補助65歲以上老人免費搭乘大眾運輸交通工具費用	2,200,000	134,996	228,186	342,480		705,662	32.08%
23、辦理全縣65歲以上老人裝製假牙及老花眼鏡補助	500,000	15,000	230,800	211,000		456,800	91.36%

福利類別及項目	本年度預算數	第1季執行數	第2季執行數	第3季執行數	第4季執行數	本年度1月起至本季截止累計執行數	執行率(%)
24、老人輔具及居家無障礙環境改善	100,000	8,500	22,000	6,300		36,800	36.80%
25、低收入、中低收入及鰥寡無依老人送餐	1,000,000	143,200	217,400	177,000		537,600	53.76%
26、補助本縣65歲以上老人赴大陸交通補助	600,000	800	23,825	33,200		57,825	9.64%
27、失能老人營養品補助	500,000	-	22,500	236,868		259,368	51.87%
28、配合國防部發放823戰役自衛隊員慰助金	10,000,000	-	-	9,999,784		9,999,784	100.00%
29、高齡老人祝壽禮品費	1,200,000	148,100	228,450	217,450		594,000	49.50%
30、老人居家生活補助費	2,000,000	1,896,000	-6,000	-		1,890,000	94.50%
31、補助老人福利相關協會團體辦理長青學苑課程及活動費	100,000	-	-	-		-	0.00%
32、社區發展協會申請衛生福利部社區關懷據點配合款	200,000	-	-	108,200		108,200	54.10%
33、補助社協及團體辦理社區關懷據點健康促進活動費	350,000	-	-	-		-	0.00%
34、補助各鄉公所老人戶外運動健身器材	100,000	-	-	-		-	0.00%
35、補助衛生局辦理護理之家	5,908,000	-	-	-		-	0.00%
36、補助衛生局辦理65歲以上老人健檢	350,000	-	-	-		-	0.00%
37、補助衛生局辦理樂活親子活力賽	150,000	-	150,000	-		150,000	100.00%
38、補助衛生局辦理老人赴台參加競賽活動費用	500,000	-	-	-		-	0.00%
39、補助各村老人活動中心(含設計監造費)	15,000,000	-	-	-		-	0.00%
40、補助各鄉老人活動中心購置設備簡易器材及運動用品	500,000	-	-	259,100		259,100	51.82%
41、補助大同之家購置冷暖氣機	1,265,000	-	-	-		-	0.00%
42、補助大同之家變更建築物使用執照(由F2變更為H1)	700,000	-	-	-		-	0.00%
43、補助大同之家購置42吋液晶電視3台	30,000	-	-	-		-	0.00%
44、補助大同之家購置中型電冰箱2台	30,000	-	-	-		-	0.00%
45、補助大同之家購置電腦1台	30,000	-	-	-		-	0.00%
46、補助大同之家辦理老人安養護及日間照顧服務計畫委外案	7,100,000	-	-	-		-	0.00%
47、辦理照顧服務員在職訓練及老人福利活動所需誤餐及雜支費	110,000	-	-	9,435		9,435	8.58%
小計	54,373,000	2,412,616	1,435,004	12,938,296	-	16,785,916	30.87%
(四) 身心障礙者福利							
1、參加身心障礙福利相關研習會議等差旅費	180,000	4,400	27,546	42,771		74,717	41.51%
2、辦理身障福利各項活動研習所需鐘點資料印刷宣導品費	120,000	-	-	24,200		24,200	20.17%

福利類別及項目	本年度預算數	第1季執行數	第2季執行數	第3季執行數	第4季執行數	本年度1月起至本季截止累計執行數	執行率(%)
3、成立庇護工廠-愛不囉唆南竿店人事費、服務費及業務費等相關經常性經費	12,000,000	-	-	-		-	0.00%
4、響應國際身障日辦理身障福利宣導活動	600,000	-	-	-		-	0.00%
5、辦理身心障礙業務人事費及僱用身障臨時工協助環境清潔打掃巡視維護及管理	3,994,000	396,230	753,794	730,683		1,880,707	47.09%
6、辦理身障福利業務鐘點及出席費	300,000	10,612	10,188	47,600		68,400	22.80%
7、購置身障福利相關辦公用品及報章什誌	50,000	-	13,612	13,677		27,289	54.58%
8、購置輔具資源中心相關輔助器具	30,000	-	-	27,300		27,300	91.00%
9、連江縣身心障礙庇護工廠設置開辦暨設施設備維修添購經費	16,750,000	-	-	-		-	0.00%
10、辦理身障福利業務所需電腦1台	30,000	-	28,000	-		28,000	93.33%
11、購置身障者輔具資源中心相關輔助器具	30,000	-	-	30,000		30,000	100.00%
12、補助身障者居家服務及臨短托照顧	200,000	29,408	58,400	65,364		153,172	76.59%
13、補助身障保護個案法律訴訟及禁治產之監護及輔助宣告財產處理代辦費	20,000	-	-	-		-	0.00%
14、身心障礙者生活補助	2,610,000	893,670	643,067	508,001		2,044,738	78.34%
15、身心障礙者輔助器具補助	260,000	22,000	10,000	139,500		171,500	65.96%
16、身心障礙者教養費補助	2,210,000	471,660	685,167	643,470		1,800,297	81.46%
17、身心障礙者送餐服務	200,000	36,000	55,200	60,000		151,200	75.60%
18、補助身心障礙者自立生活服務	80,000	-	-	-		-	0.00%
19、補助身心障礙協會辦理身障活動及方案	250,000	-	-	-		-	0.00%
20、辦理身障相關業務活動所需誤餐及雜支等費用	80,000	4,231	4,970	38,256		47,457	59.32%
小計	39,994,000	1,868,211	2,289,944	2,370,822	-	6,528,977	16.32%

(五) 社會救助

1、低收入戶家庭及兒童生活及就學生活補助	3,000,000	491,904	1,464,814	208,950		2,165,668	72.19%
2、以工代賑經費	2,000,000	835,310	1,173,329	-		2,008,639	100.43%
3、喪葬補助	60,000	-	-	-		-	0.00%
4、川資補助	10,000	6,000	4,900	-		10,900	109.00%
5、脫貧方案經費	240,000	-	-	-		-	0.00%
6、低、中低收入戶嬰幼兒奶粉尿布補助	150,000	-	45,928	47,411		93,339	62.23%
7、低、中低收入戶赴大陸交通船費補助	30,000	-	6,200	-		6,200	20.67%
8、社會救助相關業務公務電話及網路費	100,000	54,295	9,410	9,364		73,069	73.07%
9、社會救助相關業務差旅費及低、中低收入戶赴台參加職業訓練交通費	30,000	5,241	6,231	4,941		16,413	54.71%

福利類別及項目	本年度預算數	第1季執行數	第2季執行數	第3季執行數	第4季執行數	本年度1月起至本季截止累計執行數	執行率(%)
10、社會救助相關業務之印刷及裝訂費	200,000	-	-	-	-	-	0.00%
11、辦理年度災害防救演練外包費	200,000	-	60,500	-	-	60,500	30.25%
12、購置災害防救業務所需電腦1台	30,000	-	-	-	-	-	0.00%
13、社會救助業務相關活動雜支	100,000	7,480	-	-	-	7,480	7.48%
小計	6,150,000	1,400,230	2,771,312	270,666	-	4,442,208	72.23%

(六) 其他福利

一、家暴暨性侵害防治工作

1、出席家暴暨性侵害防治工作會議研習等差旅費	96,000	-	6,014	20,811	-	26,825	27.94%
2、辦理家暴暨性侵害防治工作各項活動研習所需資料印刷宣導品費	150,000	-	-	-	-	-	0.00%
3、辦理家暴防治業務所需郵資及電話費	85,000	-	-	-	-	-	0.00%
4、家暴暨性侵害防治中心修繕及保養費	20,000	-	-	-	-	-	0.00%
5、辦理性侵害犯罪加害人身心治療及輔導教育、家暴加害人處遇計畫及相對人鑑定	50,000	-	-	-	-	-	0.00%
6、家暴暨性侵害防治相關業務宣導會講師鐘點費及專家學者出席費	60,000	-	-	-	-	-	0.00%
7、購置家暴業務所需之辦公電腦軟、硬體、印表機耗材及非消耗品等	60,000	-	-	-	-	-	0.00%
8、受暴個案溫馨會談室所需物品	50,000	-	-	-	-	-	0.00%
9、購置家防中心24小時專線手機1台	11,000	10,467	-	-	-	10,467	95.15%
10、補助加害人處遇計畫之執行相關經費	30,000	-	-	-	-	-	0.00%
11、補助團體機構辦理家暴及性侵害、性騷擾防治相關活動及方案	100,000	-	-	-	-	-	0.00%
12、補助衛生局辦理家暴及性侵害加害人處遇相關計畫	250,000	-	-	-	-	-	0.00%
13、補助警察局、衛生局、教育局辦理家庭暴力、性侵害及性騷擾防治教育訓練	150,000	-	-	-	-	-	0.00%
14、辦理本縣家暴及性侵害相關活動所需雜支	200,000	-	-	101,220	-	101,220	50.61%
小計	1,312,000	10,467	6,014	122,031	-	138,512	10.56%

二、人民團體及社區發展

1、專家學者出席會議差旅費	30,000	-	-	-	-	-	0.00%
2、各項社區發展業務研習相關宣導費	80,000	-	-	-	-	-	0.00%
3、辦理各項社區發展業務研習及推廣志願服務等相關活動保險費	10,000	-	-	-	-	-	0.00%
4、志願服務活動臨時人員	12,000	-	-	-	-	-	0.00%
5、辦理社協幹部培力方案、社區發展觀摩研習等委員及學者專家等鐘點費、出席費	50,000	-	-	-	-	-	0.00%
6、補助社區發展協會辦理績優社區互訪觀摩活動費及社區幹部培力方案	550,000	-	95,000	-	-	95,000	17.27%
7、補助社區發展協會推展社區化活動方案	500,000	-	22,080	-	-	22,080	4.42%

福利類別及項目	本年度預算數	第1季執行數	第2季執行數	第3季執行數	第4季執行數	本年度1月起至本季截止累計執行數	執行率(%)
8、補助本縣立案團體業務及活動費	2,000,000	-	669,800	102,300		772,100	38.61%
9、補助社區發展協會參加全國社區民俗育樂觀摩會	200,000	-	-	-		-	0.00%
10、補助社區發展協會幹部赴台參加全國績優社區觀摩	50,000	-	-	-		-	0.00%
11、補助全縣辦理祥和計畫志願服務隊費用	210,000	-	-	-		-	0.00%
12、辦理社協幹部培力、社區發展及志願服務活動宣導觀摩活動及勞工團體誤餐及雜支	30,000	-	-	-		-	0.00%
13、辦理優秀志工獎勵表揚慰勞聯誼活動	70,000	-	-	-		-	0.00%
小計	3,792,000	-	786,880	102,300	-	889,180	23.45%
三、一般行政管理	7,703,000	1,782,856	1,425,641	1,525,533		4,734,030	61.46%
合計	180,011,730	7,741,564	12,973,768	22,068,446	-	42,783,778	23.77%

(c)

填表說明：「福利類別及項目」，得視當季實際執行情形酌予增減或修正。

七、本年度1月起至本季截止公益彩券盈餘分配剩餘情形：

(一) 本年度1月起至本季截止，累計公益彩券盈餘分配待運用數

$$(d)=(a)+(b)-(c) = 493,413,737 + 108,727,546 - 42,783,778 = 559,357,505 \text{ 元}$$

$$(d1)=(a)+(b)+(b1)+(b2)+(b3)-(c)= 493,413,737 + 108,727,546 + 1,563,300 + 476,789 + 7,476 - 42,783,778 = 561,400,068 \text{ 元}$$

(含專戶孳息、雜項收入及服務收入)

(二) 尚未執行之原因：本年度編列之支出項目，依各業務計畫所訂進度執行，相關補助計畫或核撥款項執行率偏低。

八、公益彩券盈餘預算經費動支及核銷預估情形：（第4季報表本欄免填）

(一) 本年度1月起至本季截止，已發包或已簽約經費 17,987,870 元，預計於次季執行經費 1,732,720 元。

(二) 預計於次季核銷經費 83,224,433 元，預估累計至次季止執行率 70 %。

承辦人員簽章：

業務單位

聯絡電話：0836-22381轉13

主管簽章：

填表日期：105.10.11

會計單位

機關主管

主管簽章：

簽章：

備註：簽章欄得由各該直轄市、縣市政府視業務劃分，自行調整。

服務收入(b2)

元。

台幣元

備註
依實際需求覈實支應。
依實際需求覈實支應。
按季經費核銷
已於8月初決標，俟年底計畫完成後辦理經費核銷事宜，故無執行數。
已規劃下半年辦理。
已規劃下半年辦理。
已規劃下半年辦理。
已規劃下半年辦理。
依實際需求覈實支應。
兒童及少年生活需求調查，預計11月中旬結案後撥款。
依實際需求覈實支應。
已於9月20日決標，俟年底計畫完成後辦理經費核銷事宜，故無執行數。
依實際申請案覈實支應。
依實際申請案覈實支應。
依實際申請案覈實支應。
按季經費核銷

備註
依實際申請案覈實支應。
已於7月1日發包完成，俟年底計畫完成後辦理經費核銷事宜，故無執行數。
依實際申請案覈實支應。
依實際申請案覈實支應。
已補助衛生局辦理是項計畫，俟年度結束後辦理經費核銷事宜。
依實際需求覈實支應。
該案已執行完畢，刻正辦理經費核銷事宜。
依實際需求覈實支應。
依實際需求覈實支應。
依實際申請案覈實支應。
已規劃於11月辦理宣導活動。
本案採最低標決標，決標金額低於預算數，故有賸餘。
依實際申請案覈實支應。
依實際申請案覈實支應。
依實際需求覈實支應。
依實際申請案覈實支應。
俟工程完工後辦理內部設備採購事宜，故第三季無執行數。
依實際申請案覈實支應。
依實際申請案覈實支應。
依實際申請案覈實支應。
依實際申請案覈實支應。
依實際需求覈實支應。

備註
因建照執照內容與原設計圖說不同，於104年12月29日重新議價完成，105年1月22日辦理第二次變更設計案，現正進行水電等請照事宜，俟完成後即辦理開工。
依實際需求覈實支應。
依實際需求覈實支應。
依實際需求覈實支應。
依實際需求覈實支應。
依實際申請案覈實支應。
依實際申請案覈實支應。
已規劃10月辦理參訪活動，俟活動結束後核銷是項經費
依實際申請案覈實支應。
依實際需求覈實支應。
依實際需求覈實支應。
依實際需求覈實支應。
依實際需求覈實支應。
依實際申請案覈實支應。
經調查，報名人數僅十位以下，尚未達開課效益(無法於縣內實習，亦為報名人數低落原因之一)，故本年度暫不開課程。
依實際申請案覈實支應。
因本年度暫不開課程，其相關材料器材亦無購置。
依實際申請案覈實支應。
依實際需求覈實支應。
依實際申請案覈實支應。

備註
依實際申請案覈實支應。
依實際申請案覈實支應。
依實際申請案覈實支應。
依實際申請案覈實支應。
依實際申請案覈實支應。
依實際申請案覈實支應。
依各社區據點實際申請案覈實支應。
依各社區據點實際申請案覈實支應。
依實際申請案覈實支應。
依實際需求覈實支應。
已規劃下半年辦理。
已規劃下半年辦理。
依大同之家購置完成後辦理經費核支事宜。
依實際申請案覈實支應。
依大同之家購置完成後辦理經費核支事宜。
辦理變更建物使用執照工程，事前需整建該處無障礙等設施設備，惟本案工程發包後，始察無障礙設施設備仍有不足，為使該工程符合規範，遂合意停工並規劃於106年度合併辦理。
依大同之家購置完成後辦理經費核支事宜。
依大同之家購置完成後辦理經費核支事宜。
依大同之家購置完成後辦理經費核支事宜。
俟年底計畫完成後辦理經費核銷事宜，故無執行數。
依實際需求覈實支應。
依實際需求覈實支應。
依實際需求覈實支應。

備註
依實際申請案覈實支應(目前暫無單位申請)。
預計於10月19至23至四鄉五島辦理身障宣導活動。
經身障權益推動小組委員會議決議，調降臨時工工作時數，故執行數較低。
依實際需求覈實支應。
依實際申請案覈實支應。
目前尚未收到相關單位計畫書。
依實際申請案覈實支應。
依實際申請案覈實支應。
依實際申請案覈實支應。
依實際申請案覈實支應。
依實際申請案覈實支應。
依實際申請案覈實支應。
該會已申請10月分活動經費，待活動結束後辦理經費核銷事宜。
依實際需求覈實支應。
依實際申請案覈實支應。
依實際申請案覈實支應。
依實際申請案覈實支應。
按季經費核銷
依實際申請案覈實支應。
依實際需求覈實支應。
依實際申請案覈實支應。

備註
依實際需求覈實支應。
因適逢民安演練，國防部今年有補助14萬元，故有剩餘。
待設備購置完成後辦理核支事宜。
依實際需求覈實支應。
依實際需求覈實支應。
依實際需求覈實支應。
依實際需求覈實支應。
依實際需求覈實支應。
依實際申請案覈實支應。
依實際需求覈實支應。
待設備購置完成後辦理核支事宜。
待物品購置完成後辦理核支事宜。
依實際需求覈實支應。
已規劃下半年辦理。
已規劃下半年辦理。
已規劃下半年辦理。
依實際需求覈實支應。
依實際需求覈實支應。
已規劃下半年辦理。
已規劃下半年辦理。

備註
依實際申請案覈實支應。
已規劃下半年辦理。
已規劃下半年辦理。
目前尚未收到申請案。
依實際需求覈實支應。
已規劃11月中旬辦理。
依實際需求覈實支

05,070元

刻正執行中，以致