

連江縣政府 100 年度施政計畫目標與重點

本府 100 年施政計畫係參照「行政院施政方針」、「連江縣第三期(100-103)離島綜合建設實施方案」、「100 年度離島建設基金計畫」、「縣長政見與施政理念」，以「打造陽光政府·堅持勤政廉能」、「整合交通網路、安全便捷出入」、「資源創新管理、利益縣民共享」、「保障人民合法權益，還地於民」、「建構觀光旅遊，發展樂活休閒島」、「厚植文化內涵創新產業發展」、「培育胸懷國際、終身學習的新世代馬祖人」、「建立友善生態環境，營造綠色新家園，兩岸策略聯盟，促進多元交流，推動兩岸醫事合作，建立全方位照護」、「重視縣民福祉，照顧弱勢團體」、「連結觀光資源，加強特色經營」，作為未來施政目標，並審酌財源，權衡輕重緩急及優先順序而編定，計分為民政、財政、教育、建設、工務、觀光、環保、交通、文化、行政、企劃、人事、主計、政風、警政、消防、衛生、稅務等 18 部門，其目標與重點如后：

壹、民政部門

一、自治行政：

- (一)瞭解基層困難與需求、舉辦基層幹部、縣政顧問、民意代表座談等活動。
- (二)辦理土地價購、興修建各鄉公墓、殯葬設施、桃園同鄉會館等設備維修，提昇為民服務品質。
- (三)配合建國 100 年邀請旅台鄉親返鄉參觀政經建設及參加建國 100 年慶祝活動及加強旅台鄉親聯繫服務及情感交流補助旅台同鄉會辦理公益活動。
- (四)辦理補助各鄉廟宇重、修建及各項慶典活動。
- (五)辦理第 8 屆立法委員選舉選務工作。
- (六)為加強鄉村公所兼辦調解業務人員及調解委員對調解業務瞭解實施業務輔導及加強各鄉災害通報人員對災害通報業務配合消防救災人員辦理講習。
- (七)辦理無主墳墓遷葬及獎勵私人撿骨進塔。
- (八)原住民幼教補助計畫。

二、地政業務：

- (一)地政業務通訊聯繫
- (二)增派人力辦理土地登記，加強地政人員專業訓練，提昇服務效能，消弭民怨。
- (三)辦理地籍清理、地政服務即時通、不動產糾紛、土地發還等土地權利、界址糾紛調處及土地爭議問題專案處理。
- (四)公告土地現值。
- (五)地政業務督導考核及地政節活動。

三、社會行政：

- (一)改善老人活動中心設施強化管理服務功能提供銀髮族休閒養身話家常的好去處。
- (二)落實兩性工作平等法及就業服務法營造友善尊重兩性平權環境。
- (三)鼓勵婦女生育發給生育補助費。
- (四)免費替本縣中低收入戶老人裝置假牙照護計畫。
- (五)加強獨居老人送餐與居家服務工作提昇預防保健與長照品質。
- (六)關懷弱勢照顧身障、重視老人、婦女、青少年及幼兒童福利。
- (七)辦理各項綜合福利服務業務，發揮社會服務精神。
- (八)辦理各項節日慶典活動。
- (九)辦理中低收入身心障礙者生活托育、養護、輔助器具及核發身心障礙者生活津貼。
- (十)辦理本縣勞工五一勞動節慶祝大會及各項業務宣導活動。
- (十一)強化職場安全管理重視勞工福利預防職業傷害。
- (十二)強化青少年、兒童、婦女心理輔導與福利，維護其權益。
- (十三)補助身心障礙者參加社會保險及補助低收入戶、中低收入戶及身心障礙者參加國民年金所負擔之保險費。
- (十四)辦理低收入戶家庭生活補助、審查低收入戶資料，依規定發給生活補助費及子女就學生活補助。

(十五)辦理老人傷病醫療及生活津貼、住宅改善，提昇生活品質，增進老人福祉。

(十六)辦理勞工服務、外勞諮詢服務中心業務及本縣勞工育樂活動中心土地租賃費用。

(十七)提振士氣，促進軍民團結，辦理敬軍、勞軍活動。

四、戶籍行政：

(一)維護戶役政資訊系統及門牌系統正常運作

(二)提升戶役政資訊系統服務效能。

(三)充實戶政業務需求用品。

(四)戶役政資訊系統設施及機械設備養護。

(五)充實戶政同仁熟稔業務辦理教育訓練。

五、兵役行政：

(一)辦理役男兵籍調查、徵兵檢查、抽籤等作業。

(二)舉辦榮民節慶祝活動。

(三)辦理常備兵、替代役徵集入營輸送及在營期間慰問事宜。

(四)辦理服兵役役男家屬生活扶助。

(五)貧困榮民及無依遺眷三節慰問。

(六)役男入營輸送及在營服役團體平安保險。

(七)軍人公墓管理及整建工程。

(八)後備軍人資料清查及各縣市役政人員聯誼活動費。

貳、財政部門

一、庫款支付管理：

強化集中支付作業，落實簡政便民。

二、財務管理業務：

健全財務管理增裕地方收入。

三、公產管理業務：

加強財產管理與運作，建立財產電腦化資料，簡化作業，定

期實施檢查，以發揮公產管理使用效益。

四、馬酒營運業務：

改善生產設備，提升酒類品質及市場競爭力，以盈餘充實縣政財源。

五、油品供應業務：

確保供應無虞並提昇服務品質，以永續經營為目的。

六、菸酒管理業務：

菸酒管理維護菸酒市場秩序，降低私劣菸酒對稅收及菸酒市場所造成之衝擊，加強查緝工作以落實政府取締非法之決心。

七、代辦海關緝私業務：

加強執行海關緝私案件之執行，落實代辦海關緝私功能。

參、教育部門

一、學務管理：

(一)為紀念至聖先師孔子誕辰，辦理教師節慶祝大會等各項活動。

(二)培養健全人格，舉辦身心障礙學生育樂營及特殊教育研習，以增進特教專業知能，提升輔導績效。

(三)辦理本縣國民中小學科學展覽，以提升教師科學素養。

(四)推展幼稚教育，提昇幼教品質。

(五)辦理教育實習輔導，落實師資培育制度。

(六)執行教育部國中小學閱讀推廣計畫。

(七)執行學生訓輔(有善校園)工作計畫。

(八)培育國中小暨幼稚園師資，健全優秀經建人才，訂定保送實施計畫。

(九)為安定教師生活，互通教學管道，辦理介聘作業。

二、資訊教育：

(一)辦理全縣中小學網路競賽，如：班級網頁制作、電腦繪圖等。

(二)加強建置各校無障礙網頁建置及防毒措施、充實縣網中心電腦軟體、硬體設備。

(三)培訓網管人才。

(四)辦理教育 TANET至國民小學計畫：如 Mrtg 流量統計，防範色情暴力不當資訊，Proxy 設定等。

(五)充實各校電腦設備更新。

三、國民教育：

(一)繼續落實鄉土及母語教學並涵蓋閩南語學習，全面落實鄉土與母語計畫之推展。

(二)繼續辦理全縣各級學生免費搭乘公車，免費營養午餐等，嘉惠學子。

(三)全額補助學生團體平安保險。

(四)辦理教育視導。

(五)獎勵馬祖地區青年努力學習，並補助清寒學生完成學業。

(六)推動「國教」暨「優先區」計畫。

四、社會教育：

(一)爭取教育部補助經費辦理促進家庭關係及倫理各項活動。

(二)辦理本縣國語文競賽並培育優秀選手赴台灣參加比賽。

(三)獎勵在本縣設立研究所在職進修專班之大學，促進文化發展，培育優秀人才，提升地區教育水準。

(四)辦理全縣童軍活動，落實童軍教育的功能。

(五)表揚社教有功人員及於青年節大會表揚優秀青年。

(六)爭取教育部補助經費推行成人教育班，降低不識字率。

(七)辦理社教活動及英語演講、歌唱及繪畫比賽等。

五、體育保健：

(一)加強運動場館內部設施管理：提供軍民運動休閒良好環境。

(二)充實各鄉運動場設施讓四鄉五島縣民均能享受優良的運動休閒場所。

(三)加強各校推動基層運動選手訓練站。

- (四)推動普及化運動，讓全縣學生均能加入運動行列，增進學生體適能。
- (五)推展全民體育活動。
- (六)辦理 100 年打造運動島計畫。
- (七)輔導建立區域運動人才培育體系。
- (八)辦理本縣學生營養午餐免費計畫，嘉惠地區學子安心就學。
- (九)辦理學生健康檢查計畫、每年定期舉辦學(童)生免費健康檢查，增進學童健康。

肆、建設部門

一、漁業管理課：

- (一)漁業管理與輔導業務－漁業管理。
- (二)健康保險－保險給付。
- (三)農漁業工程－農漁業工程。
- (四)農業管理與輔導業務－農漁業建設計畫。

二、工商管理課：

- (一)工商業度量衡管理－公用事業管理。
- (二)工商設備－工商設備。
- (三)工商業與度量衡管理－工商業務。

三、農林管理課：

- (一)健康保險－保險給付。
- (二)農業管理與輔導業務－農漁業建設計畫。
- (三)農漁業工程－農漁業工程。
- (四)農業管理與輔導業務－農產業務。

伍、工務部門

一、土木工程：

(一)道路系統改善計畫：辦理老舊及受損橋樑整建計畫(第二期)－東引中柱橋整建工程。

(二)社區環境改善維護計畫：

1、辦理各鄉村容環境品質、景觀改善及生態保護等設施。

2、委託各鄉辦理路燈業務及道路養護。

(三)馬祖港埠及各碼頭區擴建及道路養護計畫：

1、福澳碼頭區擴建後續工程。

2、各碼頭區設施後續改善工程設計及可行性研究。

3、各碼頭區港埠設施改善工程。

二、水利開發：

(一)水利設施維護改善及水源區污染源整治：

1、水源區污染源整治。

2、水利設施營運管理維護。

3、復興海堤修繕工程。

(二)辦理污水下水道建設暨雨水下水道建設計畫：持續推動雨、污水分流，預計本年度施作南竿鄉、北竿鄉、莒光鄉及東引鄉未興建之污水處理設施 18 座及未接用戶管線工作，有效減輕水域水質污染。

(三)賡續辦理新十大建設-離島地區供水改善計畫：辦理海水淡化廠增建與後續營運計畫、傳統水源收集及水庫改善計畫、給水系統改善計畫等，以發揮傳統水源聯合調配功能。

(四)辦理連江縣消防專管設置工程：針對全縣四鄉五島以村為單位，依危險性分層規劃，劃分出高危險區域及低危險區域，並配合預算額度依序分年辦理。

(五)辦理水價差價補助：依離島建設條例規定，賡續照顧離島地區基本民生用水費用。

(六)辦理蓄水建造物更新及改善計畫：辦理本縣各公告水庫之安全評估，提出改善方案並健全水庫管理資訊，以維水庫安全及功能。

三、都計建管：

- (一)辦理都市計畫通盤檢討：
 - 1、辦理南竿、東引及莒光都市計畫通盤檢討。
 - 2、配合縣府重大政策辦理個案變更。
 - 3、檢討土地使用分區管制要點。
- (二)辦理連江縣環境景觀總顧問服務計畫：
 - 1、辦理環境景觀專業諮詢工作。
 - 2、環境景觀營造與經營管理機制之檢討。
 - 3、協助各局室研提計畫之整合與輔導管控。
 - 4、環境景觀營造教育訓練。
 - 5、促進民眾參與及協助社區提案。
 - 6、研提集合住宅可行性評估。
- (三)辦理工程品質查核及稽核工作：建立公共工程三級品管制度及辦理採購稽核小組工作。
- (四)委託建築技師審查及違建遏止研究管理計畫：
 - 1、委託檢視建築結構物及技術審查。
 - 2、執行違章建築遏止與拆除工作。
 - 3、落實建築管理及建物合法化業務。
 - 4、獎助辦理綠建築推動計畫。
 - 5、推動建築物無障礙設施。
 - 6、實施建築物耐震能力詳評及補強方案。
 - 7、辦理剩餘土石方及土資場設置管理計畫。

陸、觀光部門

- 一、觀光推廣：
 - 觀光活動、行銷宣傳、人員訓練、配合地區特色活動
- 二、觀光區整建：
 - 觀光設施零星修繕
- 三、小三通業務：

促進兩岸文化及經貿交流、熱絡地區商機、繁榮地方經濟

柒、環保部門

- 一、環境保護基金。
- 二、環境管理。
- 三、環境衛生。
- 四、環保設施改善。

捌、交通部門

一、路政：

- (一)辦理四鄉五島道路標誌標線改善工程等，提供明確之交通動線，確保交通安全，防止交通事故。
- (二)提昇公車服務品質，健全公車營運制度，賡續辦理公車營運虧損補貼計畫。
- (三)為提昇公共運輸安全，汰舊更新公車。
- (四)辦理行動通訊基地台遷離村莊聚落，並與各家行動電話業者溝通協調，建置共構機制。
- (五)協助中華郵政股份有限公司辦理馬祖郵政大樓興建安，以便捷馬祖地區居民用郵權益。

二、航政：

- (一)爭取島際交通船購建預算，提昇島際海運安全性、穩定性及舒適性。
- (二)購建新臺馬輪計畫，依既有政策，中央編列經費，執行細部設計及建造工程。
- (三)配合地區直昇機緊急醫療救護計畫，爭取離島建設基金補助，便捷島際交通運輸。
- (四)辦理島際間海運交通基本航次補貼計畫，解決離島交通基

本需求。

- (五)辦理公有船舶歲修計畫，依規定進行定(特)檢及維修工作，以維航安。
- (六)辦理台馬間海運交通基本航次補貼計畫，解決台馬交通基本需求。
- (七)輔導民間業者經營離島海運航線，引進民間企業化經營，以提升服務水準及增加載客率，提振地區觀光發展。

玖、文化部門

一、文教活動-文物管理：

辦理年度藝文展覽、講座、音樂等相關活動。

二、文教活動-文化推廣：

- (一)聚落、歷史建築與戰地風貌保存再利用計畫。
- (二)文化資產－文化資產區域型整合計畫。
- (三)文化資產－無形文化資產與保存技術推廣計畫。
- (四)文化資產－連江縣文資專責機構籌備計畫。
- (五)文化設施規劃與設置－文化中心整建計畫。
- (六)社造－(長住馬祖)常民文化保存與市民社會營造計畫。
- (七)馬祖研究創作紮根計畫。
- (八)地方文化館第二期計畫。
- (九)文化資產－有形文化資產管理體系計畫。
- (十)文化資產－文化資產維護管理及再利用計畫。

三、文教活動-圖書藝術：

- (一)辦理馬祖之美－文化交流計畫。
- (二)馬祖節慶文化行銷計畫。
- (三)假日陶情--連江縣展演活動計畫。
- (四)辦理藝文活動計畫。
- (五)加強社會藝術與文化教育－公共圖書館之輔導與充實計

畫。

- (六)建國百年慶祝活動。
- (七)文化志工儲訓計畫。
- (八)地方文化藝術扶植計畫。
- (九)辦理兩馬鬧元宵活動。
- (十)辦理文化馬祖宣傳品及文化年鑑。
- (十一)藝文推廣補助計畫。
- (十二)合唱團研習計畫。

拾、秘書室部門

一、文書管理：

- (一)強化公文電子化，提昇公文處理效率。
- (二)加強檔案管理，增進檔案效能。

二、庶務管理：

- (一)改善辦公環境，加強宿舍管理，提高員工工作效率。
- (二)加強工友等管理，順利事務工作推行。

三、出納業務：

提昇管理效能，加速公款支付，確保公款安全。

四、行政管理：

安定員工生活，照顧退休員工。

五、一般建築及設備：

強化辦公各項設備，以利公務推動，增進工作效能。

拾壹、企劃部門

一、法制業務：

- (一)充實法令資料，協助修訂法規。
- (二)加強法令宣導。

(三)辦理訴願、國賠、消費爭議調解及訴訟案件。

二、新聞業務：

(一)建立雙向溝通管道，加強媒體服務聯繫。

(二)加強有線電視系統管理。

(三)加強出版品管理。

(四)督導馬祖日報社業務。

(五)推動數位電視，購置機上盒及影視人才培訓。

三、研考及資訊：

(一)離島綜合建設實施方案執行成效評估平台建置計畫。

(二)加強管制考核。

(三)建立 E 化平台，推動 E 化管理，提升服務品質

拾貳、人事部門

一、組織編制：

健全機關組織，有效運用人力。

二、任免遷調：

貫徹人事公開、公平、公正之陞遷原則；提報考試用人，落實考用合一。

三、兩性環境：

建立兩性友善工作環境，推動員工健康協助機制。

四、照護弱勢：

落實照護身障人員，配合提供就業機會。

五、人力退撫：

加強辦理退休資遣，促進人事新陳代謝。

六、考核獎懲：

嚴密實施考核獎懲，強化辦公出勤紀律。

七、訓練進修：

辦理訓練進修，提昇專業素質。

八、待遇福利：

貫徹公教待遇，推動福利政策。

九、績效團隊：

倡導多元文康活動，紓解員工工作壓力，創造高績效之團隊。

十、人事資訊：

健全人事資訊系統，期能提高行政效能。

拾參、主計部門

一、預算業務：

- (一)依法編審 101 年度總預算暨附屬單位預算及綜計表。
- (二)嚴加控管預算執行，推行節流措施，使財源有效及合理運用。

二、會計及決算業務：

- (一)加強所屬機關學校財務收支查核，並督導、考核其會計制度實施狀況之查察。
- (二)辦理主計業務座談及訓練。
- (三)彙編總決算暨附屬單位決算及綜計表。
- (四)彙編總預算半年結算報告暨附屬單位預算半年結算報告及綜計表。

三、統計業務：

- (一)配合中央辦理 99 年人口及住宅普查。
- (二)編製本縣公務統計月報及年報，辦理家庭收支調查、人力資源及專案調查等，以充實統計內容，提高資料品質與時效，強化統計運用分析，提供施政參考。

拾肆、政風部門

- 一、加強防貪宣導及肅貪查處工作，有效促進廉能政風。

- 二、積極推動國家廉政建設行動方案，樹立廉能政治。
- 三、落實公務機密維護工作，確保公文書資訊秘密。
- 四、強化機關安全防護工作，期使人員設施無害。

拾伍、警察局部門

一、戶口工作：

嚴格遴派優秀員警擔任專責勤區，確實掌握人口動態，促進警民關係，並實施各項戶口督導工作。

二、戶口督導：

實施戶口工作實地督導；辦理戶口考詢工作。

三、警用裝備：

強化各項警用應勤裝備，定期實施警用裝備檢查。

四、警政資訊：

強化網站管理，擴充網站容量；落實管理維護各項警政資訊設備。

五、秘書研考：

落實秘書綜合、研考稽核等工作，落實檔案管理並提昇為民服務工作品質。

六、辦理犯罪預防工作：

落實各重要路段（口）監錄設備管理及維護，並實施預防犯罪宣導，加強民眾守法觀念，防範不法，共維社會治安。

七、受理各類刑案及偵辦：

秉持公正、合法、毋枉毋縱之精神，科學偵辦各類刑案。辦理刑事蒐證講習，落實依法蒐證程序，保障合法，取締不法。

八、嚴密監管治安顧慮對象：

嚴密監管轄內治安顧慮人口，落實各項通報管理工作。

九、規劃執行擴大臨檢勤務：

- 規劃、執行全國性及地區性擴大臨檢、取締酒駕勤務，淨化轄區治安。
- 十、辦理春安工作：
嚴密落實勤務部署，強化偵防作為，確保春節期間之轄內治安。
- 十一、落實集會遊行勤務：
維護集會遊行安全，依法保障合法集會遊行；取締非法聚眾活動，維護社會治安。
- 十二、推展公文電子化：
持續推動公文電子化，透過電子公文及交換系統，達到自動處理公文及節能減碳之目標。
- 十三、辦理保防業務：
落實特種警衛勤務諮詢工作，辦理情資蒐報獎勵；並針對兩岸三通情勢，落實各項諮詢工作。
- 十四、辦理各項交通安全宣導工作：
辦理各項交通安全宣導工作，加強民眾交通守法觀念。
- 十五、規劃執行各項交通勤務：
規劃、執行各項交通稽查勤務，取締各項交通違規，保障合法用路人權益，維護交通安全。
- 十六、辦理各項勤務督導：
落實各項警察勤務督導，提振警察士氣。
- 十七、精進警察教育訓練：
策頒常年訓練計畫，模擬實戰演練及辦理各項學科訓練及測驗，提升員警法律知識，執法技能及勤務安全意識。
- 十八、落實資通安全管理：
落實本局資通安全系統相關設施及機械設備養護及區域聯防網路測錄系統管理。
- 十九、輔導推動成立社區巡守隊：
持續輔導推動社區治安維護體系守望相助巡守隊。
- 二十、辦理員工自強活動：

辦理員工自強活動，鼓舞全體同仁工作士氣，提升內部團結。

廿一、加強勤務指揮管制：

加強勤務指揮中心指揮管制功能，落實受(處)理各類案件，依規定管理初報、續報及結報。

廿二、落實特種警衛工作：

落實特種警衛工作，維護警衛對象安全。

拾陸、消防部門

一、一般行政管理：

健全災害防救體制、推動一般行政管理。

二、消防業務---消防工作及義消行政：

推動住宅防火措施，落實火災預防制度；加強公共危險物品、爆竹煙火及液化石油氣安全管理；精進火災原因調查鑑定技術；提昇緊急救護服務品質；充分運用民力資源；健全災害防救體制，增進立體救災效率，強化災害防救效能。

三、一般建築及設備：

充實消防救災救護裝備、器材，強化救災能力。

拾柒、衛生部門

一、加強疾病管制工作：

- (一)愛滋病及性病防治計畫。
- (二)學童寄生蟲、頭蝨防治計畫。
- (三)根除三麻一風計畫及各項預防接種計畫。
- (四)加強法定傳染病及報告傳染病的管制和報告計畫。
- (五)外籍勞工健康管理計畫。
- (六)新興及再浮現傳染病防治計畫。
- (七)登革熱防治工作計畫。

(八)結核病防治計畫。

(九)肝炎防治衛生教育宣導實施計畫及營業衛生管理計畫。

(十)腸病毒防治計畫。

二、衛生保健：

(一)推動菸害防制計畫。

(二)辦理婦女癌症防治計畫及肝癌腎臟癌、大腸癌篩檢計畫。

(三)辦理社區整合性健康篩檢服務計畫。

(四)兒童、婦幼保健計畫

(五)成人及中老年慢性病健康照護。

三、食品衛生：

加強推動食品安全監測計畫

四、提昇醫療服務能力,改善就醫環境：

(一)離島衛生所資訊設備更新計畫。

(二)離島衛生所醫療設備更新計畫。

(三)補助空中轉診視訊系統維持計畫。

(四)山地離島衛生所救護車、巡迴醫療車等相關設備更新

1.辦理全縣醫療院所遠距醫療設施品質提昇工作。

2.辦理各衛生所醫療資訊系統正常運作與維護。

3.醫療保健促進

4.緊急醫療服務救護訓練相關工作

(六)山地離島及原住民地區部落社區健康營造計畫。

(七)加強離島地區醫療營運維持計畫。

(八)離島地區嚴重傷病患轉診赴台就醫交通費補助計畫。

(九)空中轉診直昇機進駐計畫。

拾捌、稅捐處部門

一、落實徵收業務，達成稅收目標。

二、確實掌握課稅資料並積極掌握稅源。

三、執行違章查緝，遏止不法逃漏、維護租稅公平：

- 四、強化欠稅清理催繳與管制工作，俾益整體稅收之達成。
- 五、貫徹依法行政理念、維護稅務風紀，建立廉能形象。
- 六、賡續強化稅務管理與各稅單照管理工作之運用及功能。
- 七、運用社會資源，擴大租稅與宣導層面提昇縣民納稅意識。

- 八、創造便民服務措施，擴大為民服務範圍，提昇為民服務品質。
- 九、力行工作簡化，強化研究發展，增進行政效能。
- 十、推動辦公室環保及節約能源，以力行政效能。

連江縣政府 100 年度施政計畫與預算配合對照表

| 類別 | 項目 | 預算金額 (單位：千元) | 施政計畫項目 | 備註 |
|------|--------|---|---|----|
| 壹、民政 | 一、自治行政 | 中央補助 100 地方預算 24838 | 1. 瞭解基層困難與需求、舉辦基層幹部、縣政顧問、民意代表座談等活動。 2. 辦理土地價購、興修建各鄉公墓、殯葬設施、桃園同鄉會館等設備維修，提昇為民服務品質。 3. 配合建國 100 年邀請旅台鄉親返鄉參觀政經建設及參加建國 100 年慶祝活動及加強旅台鄉親聯繫服務及情感交流補助旅台同鄉會辦理公益活動。 4. 辦理補助各鄉廟宇重、修建及各項慶典活動。 5. 辦理第 8 屆立法委員選舉選務工作。 6. 為加強鄉村公所兼辦調解業務人員及調解委員對調解業務瞭解實施業務輔導及加強各鄉災害通報人員對災害通報業務配合消防救災人員辦理講習。 7. 辦理無主墳墓遷葬及獎勵私人撿骨進塔 8. 原住民幼教補助計畫。 | |
| | 二、地政業務 | 內政部補助 529 地方預算 529 | 1. 地政業務通訊聯繫 2. 增派人力辦理土地登記, 加強地政人員專業訓練, 提昇服務效能, 消弭民怨。 3. 辦理地籍清理、地政服務即時通、不動產糾紛、土地發還等土地權利、界址糾紛調處及土地爭議問題專案處理。 4. 公告土地現值。 5. 地政業務督導考核及地政節活動。 | |
| | 三、社會行政 | 內政部補助 3139 地方預算 105499 離島建設基金 2000 | 1. 改善老人活動中心設施強化管理服務功能提供銀髮族休閒養身話家常的好去處 2. 落實兩性工作平等法及就業服務法營造友善尊重兩性平權環境。 3. 鼓勵婦女生育發給生育補助費。 4. 辦理老人裝置假牙及眼鏡免費。 5. 加強獨居老人送餐與居家服務工作提昇預防保健與長照品質。 6. 關懷弱勢照顧身障重視老人婦女青少年幼兒童福利。 7. 辦理各項綜合福利服務業務，發揮社會服務精神。 8. 辦理各項節日慶點活動。 9. 辦理中低收入身心障礙者生活托育、養護、輔助器具及核發身心障礙者生活津貼。 10. 辦理本縣勞工五一勞動節慶祝大會及各項業務宣導活動；強化職場安全管理重視勞工福利預防職業傷害。 11. 強化青少年、兒童、婦女心理輔導與福利，維護其權益。 | |

| | | | |
|--------|-------------------------------|--|---|
| | | | <p>12. 補助身心障礙者參加社會保險及補助低收入戶、中低收入戶及身心障礙者參加國民年金所負擔之保險費。</p> <p>13. 辦理低收入戶家庭生活補助、審查低收入戶資料，並依規定發給生活補助費及子女就學生活補助。</p> <p>14. 辦理老人傷病醫療及生活津貼、住宅改善，提昇生活品質，增進老人福祉。</p> <p>15. 辦理勞工服務、外勞諮詢服務中心業務及本縣勞工育樂活動中心土地租賃費用</p> <p>16. 提振士氣，促進軍民團結，辦理敬軍、勞軍活動。</p> |
| 四、戶政行政 | 地方預算 1245 | | <p>1. 維護戶役政資訊系統及門牌系統正常運作。</p> <p>2. 提升戶役政資訊系統服務效能。</p> <p>3. 充實戶政業務需求用品。</p> <p>4. 戶役政資訊系統設施及機械設備養護。</p> <p>5. 充實戶政同仁熟稔業務辦理教育訓練。</p> |
| 五、兵役行政 | 內政部補助 1560 地方預算 1573 | | <p>1. 辦理役男兵籍調查、徵兵檢查、抽籤等作業費。</p> <p>2. 舉辦榮民節慶祝活動。</p> <p>3. 辦理常備兵、替代役徵集入營輸送及在營期間慰問事宜。</p> <p>4. 辦理服兵役役男家屬生活扶助。</p> <p>5. 貧困榮民及無依遺眷三節慰問。</p> <p>6. 役男入營輸送及在營服役團體平安保險。</p> <p>7. 軍人公墓管理及整建工程。</p> <p>8. 後備軍人資料清查各縣市役政人員聯誼活動費。</p> |

| 江 縣 政 府 1 0 0 年 度 施 政 計 畫 | | | | |
|---------------------------|---|--|----------------------------|-----|
| 機 關 施 政 目 標 | 施 政 計 畫 項 目 | 實 施 內 容 | 預 算 金 額 (用途別：單位千元) | 備 註 |
| 壹、自 治 行 政 | 一、瞭解基層困難與需求、舉辦基層幹部、縣政顧問、民意代表座談等活動。 | 基層幹部民意代表座談，瞭解基層困難與需求，使政府施政更能符合民意。與姐妹縣互訪情感交流。 | 地方預算 1388 | |
| | 二、辦理土地價購、興修建各鄉公墓、殯葬設施、桃園同鄉會館等設備維修，提昇為民服務品質。 | 辦理本府各單位土地價購、各鄉殯葬設施及桃園馬祖會館整修，提昇為民服務品質。 | 地方預算 16300 | |
| | 三、配合建國 100 年邀請旅台鄉親返鄉參觀政經建設及參加建國 100 年慶祝活動及加強旅台鄉親聯繫服務及情感交流補助旅台同鄉會辦理公益活動。 | 協助旅台同鄉會會務推展，加強鄉親聯繫工作，促進情感交流。 | 地方預算 600 | |
| | 四、辦理補助各鄉廟宇重、修建及各項慶典活動。 | 為保存閩東廟宇建築特色，補助各廟宇零星工程、粉刷、匾額等費用。廟宇總登記及慶典活動、禮金、程儀等。 | 地方預算 5920 | |
| | 五、辦理第 8 屆立法委員選舉選務工作。 | 配合選罷法規定及選舉程序進度辦理選舉業務 | 中央補助 0 | |
| | 六、為加強鄉村公所兼辦調解業務人員及調解委員對調解業務瞭解實施業務輔導及加強各鄉災害通報人員對災害通報業務配合消防救災人員辦理講習。 | 實施各鄉調解秘書及調解委員調解業務輔導 | 地方預算 30 | |
| | 七、辦理無主墳墓遷葬及獎勵私人撿骨進塔 | 解決本縣墳墓散布影響景觀問題、提高生活品質、宣導塔葬政策並增進土地資源利用，發展觀光事業。 | 地方預算 600 | |
| | 八、原住民幼教補助計畫 | 辦理原住民委員會補助本縣就讀公(私)立幼稚園、托兒所原住民學童，以確保原住民幼兒學前教育受教權。 | 中央補助 100 | |
| 貳、地 政 業 務 | 一、地政業務通訊聯繫 | | 地方預算 60 內政部補助 129 | |
| | 二、增派人力辦理土地登記、加強地政人員專業訓練，提昇服務效能，消弭民怨。 | 一、落實縣長增派人力協助辦理土地登記、測量業務政見，於 100 年度增加約用人員 6 人協助辦理地政相關業務。 二、辦理地政人員專業訓練。 | | |

| | | | | | |
|--------|---|--|-------------------------|---------------------|--|
| | 三、辦理地籍清理、地政服務即時通、不動產糾紛、土地發還等土地權利、界址糾紛調處及土地爭議問題專案處理。 | 一、依直轄市、縣市不動產糾紛調處委員會設置及調處辦法第二條規定，就土地法第三十四條之一第六項、第四十六條之二、第五十九條第二項、第一百零一條、第一百零五、第一百二十二條、土地登記規則第七十五條及第一百十八條第四項等及本縣補辦總登記、土地發還等案件，辦理不動產糾紛調處。 二、適時召開土地專案會議、解決馬祖土地問題。 | 地方預算 內政部補助 | 384 400 | |
| | 四、公告土地現值。 | 依平均地權條例及相關法令規定，辦理地價評議，並公告土地現值。 | 地方預算 | 20 | |
| | 五、地政業務督導考核及地政節活動。 | 依本縣地政業務考核要點，對本縣地政事務所予以考核，考核項目包括為民服務、土地登記、測量、地價等。內政部地政司每年定期對本府及所轄地政事務所辦理考核。 | 地方預算 | 65 | |
| 參、社會行政 | 一、改善老人活動中心設施強化管理服務功能提供銀髮族休閒養身話家常的好去處 | 為健全老人身心健康並提供休閒場所，購置本縣老人活動中心各項休閒器材及運動設備 | 地方預算 內政部補助 | 4040 50 | |
| | 二、落實兩性工作平等法及就業服務法營造友善尊重兩性平權環境 | 定期針對縣屬事業機構進行性別工作平等勞動檢查程序。舉辦連江縣兩性工作平等暨性騷擾防制宣導會。 | 地方預算 | 400 | |
| | 三、鼓勵婦女生育發給生育補助費 | 為提高本縣出生率，及照顧孕產婦之健康，特發給生產補助津貼。 | 地方預算 | 5500 | |
| | 四、辦理老人裝置假牙及眼鏡免費 | 為照顧六十五歲低收入戶、及中低收入戶老人均衡營養的攝取，促進身心健康。提供免費為其裝置全口假牙及部份假牙，及為其配製老花眼鏡，以落實健康照護工作。 | 內政部補助 | 37 | |
| | 五、加強獨居老人送餐與居家服務工作提昇預防保健與長照品質 | 為落實全人照顧、在地老化、多元連續服務為長期照顧服務原則，配合內政部十年長期照顧計畫，加強提升獨居老人送餐與居家服務工作服務品質。建立獨居老人緊急救援連線系統，以落實老人照顧服務。 | 地方預算 內政部補助 | 25700 1989 | |
| | 六、關懷弱勢照顧身障重視老人婦女青少年幼兒福利 | 補助身心障礙者轉診赴台交通費、自付額醫療費。補助身心障礙者每月生活津貼、辦理特殊境遇家庭生活扶助 | 地方預算 | 14000 | |
| | 七、辦理各項綜合福利服務業務，發揮社會服務精神 | 辦理志工督導教育活動。補助志工服務隊辦理各項福利服務活動業務。輔導社區發展協會成立及辦理活動相關業務費。辦理社會役男撥交作業，役男幹部訓練，離島台籍役男返鄉交通費補助，替代役督考，並推廣役男公益業務。辦理社區關懷點提昇老人生活品質 | 地方預算 內政部補助 離島建設基金 | 9134 271 2000 | |
| | 八、辦理各項節日慶點活動 | 配合父親節、母親節、老人節舉辦各項慶祝活動，並表揚模範人員。 | 地方預算 | 2600 | |

| | | | |
|---|---|-------------------------------|--|
| 九、辦理中低收入身心障礙者生活托育、養護、輔助器具及核發身心障礙者生活津貼。 | 依照內政部訂頒身心障礙者復健、輔助器具及生活補助標準規定，辦理身心障礙者各項福利。辦理中低收入身心障礙者生活補助費。辦理身心障礙者生活津貼發放事宜。 | 地方預算 2560 內政部補助 200 | |
| 十、辦理本縣勞工五一勞動節慶祝大會及各項業務宣導活動。強化職場安全管理重視勞工福利預防職業傷害。 | 為提振勞工敬業精神，慰勉勞工之辛勞，於五月一日勞動節舉辦慶祝大會。舉辦各項勞工安全福利政策宣導會。為預防職業傷害，定期就本府轄區內所屬事業單位進行勞動條件檢查。 | 地方預算 400 | |
| 一一、強化青少年、兒童、婦女心理輔導與福利，維護其權益。 | 辦理兒童及少年保護個案處遇服務：含宣導及研習訓練、個案輔導、安置、轉介、施虐者強制親職教育、高風險家庭輔導服務等。辦理「弱勢家庭兒童及少年緊急生活扶助計畫」：提供每月3,000元補助六個月，最高補助十二個月，以減輕家庭經濟負擔。落實兒童及少年性交易防制宣導、個案輔導及查處工作。辦理「中低收入家庭內兒童及少年自付健保費補助」。辦理「中低收入戶兒童及少年生活扶助」。辦理「低收入戶及弱勢兒童及少年醫療補助」，補助項目含兒少住院期間看護費、繳納前未保、中斷和欠繳之健保費等。辦理社區保母系統在職訓練及宣導活動。辦理家庭部份托育費用補助，以分擔家庭育兒壓力。補助幼兒托育津貼及托兒所內部設施及績優托育機構獎補助。辦理發展遲緩兒童早期療育及少年福利推廣宣導。協助婦女會會務活動及辦理婦女福利服務活動。辦理身心障礙福利、老人福利、社會救助、節日慶祝活動、家暴及性侵害防治及婦女福利服務等業務。 | 地方預算 10425 內政部補助 592 | |
| 一二、補助身心障礙者參加社會保險及補助低收入戶、中低收入戶及身心障礙者參加國民年金所負擔之保險費。 | 依內政部訂頒民眾健康保險辦法及全民健康保險法規定，補助低收入戶（含大同之家老人）及身心障礙者保險費。 | 地方預算 1750 | |
| 一三、辦理低收入戶家庭生活補助、審查低收入戶資料，並依規定發給生活補助費及子女就學生活補助。 | 每年十一月份由鄉（村）公所審查低收入戶，並將初審情形，報府核定公佈。核發低收入戶生活補助費。辦理社會福利、救助業務協調及宣導、觀摩事宜。補助低收入戶就讀高中以上子女生活補助費，以提昇就業條件，早日脫離貧窮。輔導低收入戶、中低收入縣民，從事臨時工作，以改善家庭經濟結構，提昇生活素質。 | 地方預算 3600 | |
| 一四、辦理老人傷病醫療及生活津貼、住宅改善，提昇生活品質。 | 辦理中低收入老人就醫及住院、看護費補助。辦理六十五歲以上老人、六歲以下兒童免費搭乘公車及島際海上交 | 地方預算 23870 | |

| | | | | |
|--------|---------------------------------------|---|---------------|------------|
| | 質，增進老人福祉。 | 通工具。按月發放六十五歲以上中低收入老人生活津貼。整修各鄉村老人簡易休閒活動場所及充實設備。老人活動中心水電費、電視月租費及電梯保養費。發放中低收入老人照顧津貼。辦理老人祝壽活動。核發養老生活補助。辦理失能老人及身障者居家服務費。 | | |
| | 一五、辦理勞工服務、外勞諮詢服務中心業務及本縣勞工育樂活動中心土地租賃費用 | 編列本縣勞工育樂活動中心土地租賃受理勞工爭議調解案件，以保障勞工權益。宣導外勞與民眾相關法令並提供諮詢服務。赴各鄉訪視，督促雇主善盡管理責任及遏阻違規之情事，以保障外勞良好工作環境。 | 地方預算 | 70 |
| | 一六、提振士氣，促進軍民團結，辦理敬軍、勞軍活動。 | 配合春節、端節、中秋節、九三軍人節組成勞軍致敬團，向防區官兵賀節致敬，並慰問住院傷患及駐軍支援民間救災救難慰勞。 | 地方預算 | 1450 |
| 肆、戶政行政 | 一、維護戶役政資訊系統及門牌系統正常運作 | | 地方預算 | 460 |
| | 二、提升戶役政資訊系統服務效能。 | 除按月承租網路及維護外，並適時提供監理、國稅局等戶籍資料查詢，以達資源共享。 | 地方預算 | 320 |
| | 三、充實戶政業務需求用品。 | 配合各戶政事務所業務需求，適時購置門牌、空白國民身分證、戶口名簿及封套等。 | 地方預算 | 120 |
| | 四、戶役政資訊系統設施及機械設備維護。 | 為使戶役政資訊系統正常運作，適時維護電腦設備及機，以達零故障。 | 地方預算 | 300 |
| | 五、充實戶政同仁熟稔業務辦理教育訓練 | 戶政業務研商座談及各戶所年節慰勉工作等，提高效率。 | 地方預算 | 45 |
| 伍、兵役行政 | 一、辦理役男兵籍調查、徵兵檢查、抽籤等作業費。 | 依照徵兵規則第三章規定辦理。召開徵兵檢查準備會議並籌組徵兵檢查委員會。訂頒徵兵檢查實施計畫。協調檢查醫院實施役男體格檢查。徵兵檢查人數分類統計，分報內政、國防兩部。 | 地方預算 內政部補助 | 320 30 |
| | 二、舉辦榮民節慶祝活動。 | 配合節日籌備慶祝大會，並辦理各項活動。選拔模範榮民予以表揚。 | 地方預算 | 300 |
| | 三、辦理常備兵、替代役徵集入營輸送及在營期間慰問事宜。 | 訂定入營輸送計畫。派員引導入營及辦理交接與事故處理。 | 地方預算 內政部補助 | 330 190 |
| | 四、辦理服兵役役男家屬生活扶助。 | 依服兵役役男家屬生活扶助實施辦法及相關規定，對不能維持生活役男家屬辦理一次安家費、三節生活扶助、急難慰助、健保及醫療費補助等各項補助。 | 地方預算 內政部補助 | 30 100 |

| | | | |
|-------------------------|---------------------------------|-----------------------------|--|
| 五、貧困榮民及無依遺眷三節慰問。 | 依「本府三節慰問清寒榮民暨無依遺眷實施要點」核發慰問金。 | 地方預算 120 | |
| 六、役男入營輸送及在營服役團體平安保險。 | 依輸送計畫辦理常備兵、替代役入營保險。 | 地方預算 195 | |
| 七、軍人公墓管理及整建工程。 | 辦理軍人公墓維護及春秋祭典。 | 地方預算 34 內政部補助 1240 | |
| 八、後備軍人資料清查各縣市役政人員聯誼活動費。 | 配合動員後管組編組暨訓練活動實施辦理。發放後備軍人急難慰問金。 | 地方預算 244 | |

連江縣政府 100 年度施政計畫與預算配合對照表

| 類別 | 項目 | 預算金額 (單位：千元) | 施政計畫項目 | 備註 |
|------|------------|-----------------|---|----|
| 貳、財政 | 一、庫款支付管理 | | 強化集中支付作業，落實簡政便民。 | |
| | 二、財務管理業務 | 地方預算 3464 | 健全財務管理增裕地方收入。 | |
| | 三、公產管理業務 | 地方預算 1276 | 加強財產管理與運作，建立財產電腦化資料，簡化作業，定期實施檢查，以發揮公產管理使用效益。 | |
| | 四、馬酒營運業務 | | 改善生產設備，提升酒類品質及市場競爭力，以盈餘充實縣政財源。 | |
| | 五、油品供應業務 | | 確保供應無虞並提昇服務品質，以永續經營為目的。 | |
| | 六、菸酒管理業務 | 中央補助 1601 | 菸酒管理維護菸酒市場秩序，降低私劣菸酒對稅收及菸酒市場所造成之衝擊，加強查緝工作以落實政府取締非法之決心。 | |
| | 七、代辦海關緝私業務 | | 加強執行海關緝私案件之執行，落實代辦海關緝私功能。 | |

連 江 縣 政 府 1 0 0 年 度 施 政 計 畫

| 機 關 施 政 目 標 | 施 政 計 畫 項 目 | 實 施 內 容 | 預 算 金 額 (用途別：單位千元) | 備 註 |
|----------------------|--|---|-----------------------|-----|
| 壹、庫 款支 付管 理 | 一、強化集中支付作業，落實簡政便民。 | 1. 配合 100 年度地方教育發展基金成立附屬單位納入集中支付實施計畫。 2. 加強預算嚴密控制，便利庫款調度。 3. 推動集中支付作業系統電腦連線，簡化作業及資源共享，提升工作效率。 | | |
| 貳、財 務管 理業 務 | 一、健全財務管理增裕地方收入。 | 1. 核實編列 100 年度歲入預算，本量入為出，支援歲出預算平衡。 2. 辦理各項規費、收據、單照、憑證管理，適時印發使用。 3. 爭取中央統籌分配款、專業補助款、菸酒稅分配款，以彌補收支差短挹注地方財政收入。 4. 加強財務管理妥適資源分配，提高運用效能，同時嚴格審核各項收入預算與執行。 5. 加強稅課收入，積極開闢非稅課財源並適時檢討規費收入，以增加自有財源。 6. 加強印花稅票及各項規費、收據有價憑證管理，以建立作業制度。 7. 辦理縣庫融資，視需要簽訂透支契約，以實際融資金額支援縣政工作推展。 | 地方預算 3464 | |
| 參、公 產管 理業 務 | 一、加強財產管理與運作，建立財產電腦化資料，簡化作業，定期實施檢查，以發揮公產管理使用效益。 | 1. 資訊管理策略:建置縣有財產管理資訊系統，強化縣有財產建檔管理績效。(1)辦理年度財產講習及電腦實務操作與財產檢核。(2)訂定編製相關計畫執行範例，張貼縣網供業務參考。(3)與凌群電腦公司辦理電腦軟體維護。(4)加強財產查察及帳物勾稽，透過電腦產籍正確建檔，使帳物相符。 2. 強化管理策略:修訂縣有財產管理自治條例，訂定相關管理清查計畫、督導所屬各機關學校公用財產管理，以提昇業務效能。(1)修訂縣有財產管理經營法規與清查計畫。(2)落實管用合一，加強清理被占用，閒置財產。(3)加強非公用房屋、土地對外租賃，促進財產租金收入。(4)督導各管理機關學校，辦理產籍登記及建入電腦資訊管理運用，建立完整及正確之產籍資料，強化管理績效。(5)定期與不定期派員辦理現有財產清點、查核，以加強財產管理與維護。 3. 發揮土地效能策略:辦理縣有房、土地清查作業，發揮公有土地使用最大效益。 | 地方預算 1276 | |
| 肆、馬 酒營 運業 | 一、改善生產設備，提升酒類品質及市場競爭力，以盈餘充實縣政 | 1. 擬增添生產設備改善溫控環境進而提升酒類品質穩定度，藉由添購化驗設備及加強在職專業教育訓練取得酒 | | |

| | | | | |
|------------|---|---|--------------|-------|
| 務 | 財源。 | 品認證提升產業競爭力。 2. 整修南竿廠門面景觀，重新規劃內部展售區及修建八八坑道後端坍塌道路。東引廠擬商借(租)惠民坑道修建為具觀光價值的窖藏儲酒區域，以吸引更多旅客入廠參觀。 | | |
| 伍、油品供應業務 | 一、確保供應無虞並提升服務品質，以永續經營為目的。 | 1. 加強油品業務管理，有效掌握供儲狀況，適時運補，以利油品順利推展。 2. 審查地區液化石油氣吸收價差有關補助申請作業事宜。 | | |
| 陸、菸酒管理業務 | 一、菸酒管理維護菸酒市場秩序，降低私劣菸酒對稅收及菸酒市場所造成之衝擊，加強查緝工作以落實政府取締非法之決心。 | 1. 為配合菸酒管理法之規定，由查緝小組執行菸酒稽查，以抽檢方式進行檢查，以維護消費者使用菸酒健康安全及保障合法菸酒業者權益。 2. 配合活動發放文宣及宣導品提醒消費者，應注意菸酒之來源認知及菸酒管理法規定，以避免民眾購買到私劣菸酒。 3. 對違反菸酒管理法業者之移送、裁罰及扣押物之保管、處置。 | 中央補助 1601 | 財政部補助 |
| 柒、代辦海關緝私業務 | 一、加強執行海關緝私案件之執行，落實代辦海關緝私功能。 | 1. 代辦海關緝私業務，配合海巡署海巡、岸巡及警察局等單位執行緝私非法走私大陸物品並依規定處理。 2. 針對各查緝單位查獲之走私物品之點收、倉儲、管理及執行銷燬等業務。 | | |

連江縣政府年度施政計畫與預算配合對照表

| 類別 | 項目 | 預算金額 (單位：千元) | 施政計畫項目 | 備註 |
|------|---------|---|---|----|
| 壹、教育 | 一、國民教育 | 地方預算 66976 教育部補助 69585 離島建設基金收支 併列 3540 | 1. 公共意外險。 2. 活化空間特色學校。 3. 教育役男交通費及春節獎勵金。 4. 老舊校舍專案增置人力。 5. 城鄉新風貌整體規畫示範計畫。 6. 手帆船教學。 7. 環境教育。 8. 國民小學購置低年級教室置物櫃計畫。 9. 海洋教育。 10. 老舊校舍拆除重建。 11. 充實教師研習中心設備。 12. 改善國民中小學設施-國教計畫。 13. 老舊校舍整建計畫工程及設施。 14. 教育優先區計畫。 15. 推動鄉土計畫及台灣母語日教學。 16. 辦理馬祖地區獎學金事宜。 17. 交通船及交通車補助。 18. 書籍費。 19. 學生團體平安保險(含幼稚園)。 20. 各校整建修繕經費計畫。 21. 體驗戰地, 探索海洋-推行海洋特色學校遊學計畫 22. 幼稚園教學環境設備。 | |
| | 二、學務管理 | 地方預算 7568 教育部補助 27265 | 1. 國民中學生涯發展教育計畫。 2. 辦理教師節慶祝活動。 3. 研訂人才培育計畫, 培植經建及師資人才。 4. 辦理資訊科技融入各科教學。 5. 辦理教師基本資訊素養培育訓練與研習。 6. 友善校園學生事務與輔導工作計畫。 7. 增置國小教師員額計畫。 8. 增置偏遠及小型國民中學教師計畫。 9. 特殊教育重點工作計畫。 10. 改善校園無障礙環境計畫。 11. 科學展覽活動。 12. 獎勵教育人員出國考察。 13. 推展幼稚教育, 提昇幼教品質。 14. 辦理臺閩地區及縣內教師介聘作業。 15. 辦理中小學網路各項競賽。 16. 強化教育網路中心設施, 執行各項業務。 17. 辦理國民中小學閱讀推廣業務。 | |
| | 三、國教輔導團 | 地方預算 400 教育部補助 12610 離島建設基金 2268 | 1. 國中教師第二專長學分班及國小暨幼稚園教師領域專長增能班計畫。 2. 辦理精進教學計畫。 3. 充實學校英語教學設備, 提昇英語教學品質計畫。 4. 藝術與人文深耕教學計畫。 | |

| | | | |
|------|---|---|---|
| | | | <p>5·提升國民小學教師之健康教育教學專業能力計畫。</p> <p>6·海外華裔青年英語學習服務營計畫。</p> <p>7·國民中小學引進外籍英語教師計畫。</p> |
| 四、社教 | <p>交通部補助 56</p> <p>地方預算 71354</p> <p>教育部補助 19349</p> <p>體預會補助收支併列 65300</p> | <p>1·辦理夜光天使點燈專案計畫。</p> <p>2·辦理地方教育發展基金推動試辦成立附屬單位預算計畫。</p> <p>3·加強輔導社教活動童軍教育。</p> <p>4·辦理國語文競賽及培訓優秀選手赴臺比賽。</p> <p>5·表揚社教有功、社會優秀青年。</p> <p>6·運動選手輔導照顧補助費。</p> <p>7·原住民及離島體育運動人才培育。</p> <p>8·辦理成人基本教育計畫。</p> <p>9·辦理交通安全教育評鑑計畫。</p> <p>10·辦理社區大學。</p> <p>11·辦理家庭教育推展計畫。</p> <p>12·辦理國中小學生健康檢查計畫。</p> <p>13·辦理免費營養午餐。</p> <p>14·基層運動選手訓練站。</p> <p>15·打造運動島專案計畫。</p> <p>16·推動國中小普及化運動。</p> <p>17·整建體育館及運動場工程。</p> <p>18·補助大學設置研究所在職進修專班。</p> <p>19·辦理社教活動及各項文藝競賽。</p> <p>20·推廣全民體育活動。</p> <p>21·辦理教育百年成果展。</p> <p>22·充實各鄉運動休閒設施計畫。</p> | |

| 連江縣政府年度施政計畫 | | | | |
|-------------|---------------------|---|------------------------------|----|
| 機關施政目標 | 施政計畫項目 | 實施內容 | 預算金額 (用途別：單位千元) | 備註 |
| 壹、國民教育 | 一、公共意外險。 | 學校因在保險期間內發生下列意外事故所致第三人體傷、死亡或財物損害、依法應負賠償責任，而受賠償請求時，保險公司對被保險人負賠償之責。 | 教育部補助 86 | |
| | 二、活化空間特色學校。 | 利用現有中山、東引及東莒三校共有的獨木舟及海洋教育設備共同推廣海洋教育課程，並結合各單位資源，透過海洋教育教師工作坊及小小教練及解說員培訓等，使三校皆成為本縣推廣海洋教育特色學校。 | 教育部補助 800 | |
| | 三、教育役男交通費及春節獎勵金。 | 1、凡服勤滿三個月，得補助休假往返所需，機、船（經濟艙、座）軍人優惠票價之半額，若該通路無軍人優惠價，則以一般旅客票價計之，惟役期內最多以補助七次為限。2、利用春節前以部長名義發放年節獎勵金，慰勉離外島地區役男辛勞，並增進其工作向心與服務熱誠。 | 地方預算 568 | |
| | 四、老舊校舍專案增置人力。 | 教育部專案增置人力辦理「振興經濟擴大公共建設投資計畫—加速國中小老舊校舍及相關設備補強整建計畫」相關業務。 | 教育部補助 70 | |
| | 五、城鄉新風貌整體規畫示範計畫。 | 透過專業行動來協助社區進行思考與策略擬定。除了教學目的之外，並在過程中共同討論東莒島的未來願景，而如何永續發展，並進行大埔與福正的具體活化計畫。 | 教育部補助 2700 地方預算 300 | |
| | 六、手帆船教學。 | 1. 安排 OP 樂觀型風帆及風浪板體驗營和游泳訓練營的時間、場地及教練等事項 2. 舉辦游泳、海洋獨木舟、OP 樂觀型風帆及風浪板海洋雙星競賽，安排競賽規則和海上戒護等安全事宜。3. 培訓海洋解說員，設計系列北竿海洋生態的課程。 | 離島建設基金收支併列 1540 | |
| | 七、環境教育。 | 1、辦理連江縣政府辦理環境教育輔導小組研習。2、辦理連江縣國民中小學『愛護地球、節能減碳』海報設計比賽。3、辦理連江縣 99 年度學校「一週一素、健康加分」午餐教育研習。4、連江縣辦理世界地球日、國際環境日及無消費日等相關活動。5、辦理連江縣國民中小學『花現校園』五年計畫。 | 教育部補助 150 | |
| | 八、國民小學購置低年級教室置物櫃計畫。 | 為減少學童壓力源，促進學童身心健康成長，從充實學童學習設備的觀點，特規劃「國民小學購置低年級教 | 教育部補助 22 | |

| | | | | |
|--------------------|--|--|----------------|--|
| | | 室置物櫃實施計畫」，逐年補助公立國民小學低年級教室之置物櫃以達減輕學童書包重量，讓學童快樂學習，促進身心健康成長之目標。 | | |
| 九、海洋教育。 | | 1、蒐集整合在地海洋教育資源，營造國中小海洋教育環境。2、提升教師、家長海洋教育知能，發展在地海洋教育課程。3、結合社教機構策略聯盟，建構海洋教育支援網絡。4、加強海洋教育活動與交流參訪，培養學生海洋基本素養。 | 教育部補助 2000 | |
| 十、老舊校舍拆除重建。 | | 教育部核定補助 100 年度老舊校舍拆除重建工程經費計仁愛國小 2000 萬元及塘岐國小 1000 萬元，總計經費 3000 萬元整。 | 教育部補助 30000 | |
| 一一、充實教師研習中心設備。 | | 本縣各級國中小分散四鄉五島且皆為小班小校，研習教師人數少場次多，坂里國民小學位於北竿島上，對外交通不便利，因應該特殊情形，本縣計畫於除原有之教師研習中心外，於連江縣北竿鄉分設 1 所小型教師研習中心，除供教師研習用外，亦提供各項議會場所及社區使用功能。 | 教育部補助 400 | |
| 一二、改善國民中小學設施-國教計畫。 | | 補助本縣縣國民中小學各項硬體設施及充實教學設備，確保校園安全，提升教學品質。補助項目包含各項硬體設施及待充實之教學設備。 | 教育部補助 18500 | |
| 一三、老舊校舍整建計畫工程及設施。 | | 介壽國中小及仁愛國小等學校「老舊校舍拆除重建工程之相關設施設備」需求經費。 | 地方預算 28000 | |
| 一四、教育優先區計畫。 | | 100 年度計畫補助項目計有推展親職教育活動、補助學校發展教育特色、補助原住民及離島地區學校辦理學生學習輔導、補助交通不便地區學校交通車、整修學校社區化活動場所。解決地區性的教育問題及平衡城鄉差距，落實「教育資源分配合理化」與「教育機會實質均等」。 | 教育部補助 8489 | |
| 一五、推動鄉土計畫及台灣母語日教學。 | | 繼續落實鄉土及母語教學並涵蓋閩南語學習，全面落實鄉土與母語計畫之推動。 | 教育部補助 1500 | |
| 一六、辦理馬祖地區獎學金事宜。 | | 獎勵馬祖地區青年努力學習，並扶助清寒學生完成學業。 | 地方預算 588 | |
| 一七、交通船及交通車補助。 | | 學生免費搭乘公車及學生搭乘南北竿交通 船半價補助。 | 地方預算 2520 | |
| 一八、書籍費。 | | 為實現教育機會均等，設戶籍並居住於離島地區之國民中、小學之在籍學生學雜費、書籍費由教育部全額補助。 | 教育部補助 1800 | |
| 一九、學生團體平安保險(含幼稚園)。 | | 全額補助學生團體平安保險。 | 教育部補助 465 | |

| | | | | |
|----------------|---------------------------|---|------------------------------|--|
| | 二〇、各校整建修繕經費計畫。 | 辦理學校整建修繕含內部整建必要之設備。 | 地方預算 35000 | |
| | 二一、體驗戰地，探索海洋-推行海洋特色學校遊學計畫 | 1. 安排獨木舟體驗營和游泳訓練營的時間、場地及教練等事項。2. 設置獨木舟展示專科教室以及添購相關淋浴等器具設備。3. 舉辦游泳與海洋獨木舟海洋雙星競賽，安排競賽規則和海上戒護等安全事宜。 | 離島建設基金收支併列 2000 | |
| | 二二、幼稚園教學環境設備。 | 推展幼稚教育，提昇幼教品質。配合教育部賡續辦理國幼班，並補助開辦費，以改善教學設備與環境。 | 教育部補助 2603 | |
| 貳、學 務管 理 | 一、國民中學生涯發展教育計畫。 | 各國中辦理國二、國三學生生涯試探、高中、職參觀等。 | 教育部補助 252 | |
| | 二、辦理教師節慶祝活動。 | 為紀念至聖先師孔子誕辰，並表揚優良教師辛勞，辦理教師節慶祝大會等各項活動。 | 地方預算 1045 | |
| | 三、研訂人才培育計畫，培植經建及師資人才。 | 為培育國中小暨幼稚園師資，健全優秀經建人才，依澎湖金門馬祖地區保送高級中等以上學校辦法之規定，訂定保送實施計畫及名額需求，以高中畢業生為對象。 | 地方預算 0 教育部補助 0 | |
| | 四、辦理資訊科技融入各科教學。 | 1. 充實各校電腦更新。2. 資訊教育融入教學提供學生更好學習資訊環境。 | 地方預算 2605 | |
| | 五、辦理教師基本資訊素養培育訓練與研習。 | 辦理教師各項資訊研習，提升教師基本資訊素養。 | 地方預算 907 | |
| | 六、友善校園學生事務與輔導工作計畫。 | 執行學生訓輔(友善校園)工作，本縣配合辦理項目計有輔導計畫執行工作小組、輔導計畫輔導團、輔導網路、關懷中輟學生、訓輔專業知能在職教育、性別平等教育、生命教育、強化學生輔導新體制及人權法治及品德教育、全縣教師統整研習等，以營造和諧與健康的友善校園環境。 | 教育部補助 2631 地方預算 400 | |
| | 七、增置國小教師員額計畫。 | 為解決偏遠小校人力不足問題，改善教師工作負荷過重之現象，本縣各國小均增置 2688 專案教師 1 名，並優先聘用英語及藝能科專長教師，以充實各校九年一貫課程所需師資。 | 教育部補助 5521 | |
| | 八、增置偏遠及小型國民中學教師計畫。 | 為改善偏遠及小型國民中學專長教不足之情形，並增進師資來源，以提升專業教學之成效，自 99 學年度起，教育部補助本縣各國中共聘專案教師 7 名，優先聘用藝能科師資，以充實各校九年一貫課程所需師資。 | 教育部補助 3100 | |
| | 九、特殊教育重點工作計畫。 | 為使身心障礙之學生，均有接受適性教育之權利，培養健全人格。舉辦身心障礙學生育樂營及特殊教育研習，以增進特教專業知能，提昇輔導績效。 | 教育部補助 7309 地方預算 690 | |

| | | | | |
|---------|----------------------------------|--|------------------------------|--|
| | 十、改善校園無障礙環境計畫。 | 補助學校進行校園無障礙環境改善。 | 教育部補助 1000 | |
| | 一一、科學展覽活動。 | 舉辦本縣國民中小學科學展覽，以激發學生科學研習之興趣，培養學生對科學正確觀念及態度，倡導科學研究風氣。遴選國中小自然科教師參加台省研習及進修，以提昇教師科學素養。 | 地方預算 250 | |
| | 一二、獎勵教育人員出國考察。 | 由各校推薦符合資格之優秀教育人員，本府評審後補助出國考察，以增進教育人員宏觀視野及業務相關之知能。 | 地方預算 400 | |
| | 一三、推展幼稚教育，提昇幼教品質。 | 一、配合教育部辦理幼托整合前置作業及相關宣導等工作。二、幼稚園教師研習及觀摩，以增教師專業知能，提昇教學品質。三、推動5歲幼兒免學費教育計畫與相關配套措施。四、進行國幼班教學訪視與輔導工作，以提昇教學品質。五、為協助照顧幼稚園外籍配偶子女，教育部補助經費由各附幼辦理親職教育活動，以建立外籍配偶家庭與社區有善及親子良好互動。六、輔導幼稚園教學轉型，申請教育部補助輔導計畫，以提昇教師教保專業知能、發展園所教學特色及改善學習環境。 | 教育部補助 7252 地方預算 311 | |
| | 一四、辦理臺閩地區及縣內教師介聘作業。 | 為安定教師生活，互通教學管道，並以服務教師之精神，辦理臺閩地區介聘他縣市服務及輔導各校辦理縣內介聘作業。 | 地方預算 0 教育部補助 0 | |
| | 一五、辦理中小學網路各項競賽。 | 辦理全縣中小學網路競賽，如：班級網頁製作、電腦繪圖等。 | 地方預算 229 | |
| | 一六、強化教育網路中心設施，執行各項業務。 | 1. 加強建置各校無障礙網頁建置及防毒措施，充實縣網中心電腦軟體、硬體設備。2. 培訓網管人才。3. 辦理教育 TANET 至國民小學計畫：如 Mrtg 流量統計，防範色情報力不當資訊，Proxy 設定等。 | 地方預算 531 | |
| | 一七、辦理國民中小學閱讀推廣業務。 | 執行教育部國民中小學閱讀推廣計畫，依各校實際需求，辦理各類型研習活動，並每年核派各校閱讀種子教師赴台受訓，以培養兒童閱讀風氣並增進教師閱讀知能。 | 地方預算 200 教育部補助 200 | |
| 參、國教輔導團 | 一、國中教師第二專長學分班及國小暨幼稚園教師領域專長增能班計畫。 | 辦理教師進修其他領域科目，改善學校師資不足的情況。 | 離島建設基金 2268 | |
| | 二、辦理精進教學計畫。 | 為廣續精進教學及國教輔導團業務發展，整合各項教學資源與資訊；強化教學視導與評鑑機制，提升教學績效，規劃辦理教育人員及家長教學專業知能成長活動，全面提升學生學習 | 教育部補助 7835 地方預算 400 | |

| | | | | |
|------|-----------------------------|--|-------|-------|
| | | 成就；落實親師合作，共同協助學生發展多元智能及推動教師專業發展，本案計畫係由本局、國教輔導團及學校三個層面，以分工且統整之方式推動本項計畫。核心重點，在於「各學習領域整合研究發展、進修推廣、教學輔導等功能上，協助校長團體、家長團體、教師團體建立專業社群、精進教學績效」。 | | |
| | 三、充實學校英語教學設備，提昇英語教學品質計畫。 | 為充實國民中小學英語教學設備，平衡城鄉教育差距，提升英語教學品質，歷年均補助本縣國小英語教學設備經費。 | 教育部補助 | 480 |
| | 四、藝術與人文深耕教學計畫。 | 為解決各校藝文師資不足的情形，提供各校申請計畫，邀請藝術家或藝術團隊進駐校園，協同學校教師教學。 | 教育部補助 | 1380 |
| | 五、提升國民小學教師之健康教育教學專業能力計畫。 | 推薦種子教師培訓，並於培訓完成後，於各校辦理校本課程的研習，增進教師知能。 | 教育部補助 | 165 |
| | 六、海外華裔青年英語學習服務營計畫。 | 為配合政府「挑戰 2008 年國家發展重點計畫」之 E 世代人才培育計畫，鼓勵海外華裔青年投入國內英語學習活動，提昇教學資源缺乏地區國小、國中學生及弱勢族群學習英語機會，平衡城鄉差距，並促進海內外青少年交流，讓華裔青年透過英語教學服務，增進對台灣的認識，以及對中華文化及台灣優質文化之認同。於每年暑假期間辦理為期二週之海外華裔青年英語服務營，本案採分區輪流辦理方式，各區營隊學生以 50 名為原則，男女各半，以原住民、低收入、身心障礙人士子女、外籍配偶子女為優先。 | 教育部補助 | 350 |
| | 七、國民中小學引進外籍英語教師計畫。 | 為增強英語師資陣容，營造英語學習情境，提升英語教學品質，本縣自 99 學年度起自行引進外籍英語教師二名（南竿、北竿區各一名），並由教育部全額補助外師行政業務費及人事費。 | 教育部補助 | 2400 |
| 肆、社教 | 一、辦理夜光天使點燈專案計畫。 | 督導及訪視夜光天使專案計畫據點學校辦理情形。 | 教育部補助 | 70 |
| | 二、辦理地方教育發展基金推動試辦成立附屬單位預算計畫。 | 100 年度試辦地方教育發展基金附屬單位預算，年度賸餘款留存基金循環運用，以達基金專款專用之宗旨。 | 教育部補助 | 18000 |
| | 三、加強輔導社教活動童軍教育。 | 辦理全縣童軍活動，以落實童軍教育的功能。 | 教育部補助 | 650 |
| | 四、辦理國語文競賽及培訓優秀選手赴臺比賽。 | 辦理本縣國語文競賽並培育優秀選手赴台灣參加比賽。 | 地方預算 | 304 |
| | 五、表揚社教有功、社會優秀青年。 | 表揚社教有功人員及於青年節大會表揚優秀青年。 | 地方預算 | 183 |

| | | | |
|---------------------|--|----------------------------------|--|
| 六、運動選手輔導照顧補助費。 | 為配合行政院體育委員會輔導本縣建立運動績優選手生涯輔導照顧制度，讓優秀選手無後顧之憂情況下接受專業之競技訓練，以提升選手專項之競技實力。 | 體預會補助收支併列 1540 | |
| 七、原住民及離島體育運動人才培育。 | 提倡偏遠地區及原住民運動人才培育。 | 體預會補助收支併列 2000 | |
| 八、辦理成人基本教育計畫。 | 爭取教育部補助經費推行成人教育班，降低不識字率。 | 教育部補助 150 | |
| 九、辦理交通安全教育評鑑計畫。 | 推動學校交通安全教育、落實交通安全觀念、並辦理交通安全評鑑。 | 交通部補助 56 | |
| 十、辦理社區大學。 | 預定開設學術課程及休閒運動研習課程。 | 教育部補助 0 地方預算 1000 | |
| 一一、辦理家庭教育推展計畫。 | 爭取教育部補助經費辦理促進家庭關係及倫理各項活動。 | 教育部補助 329 地方預算 200 | |
| 一二、辦理國中小學生健康檢查計畫。 | 每年定期舉辦學(童)生免費健檢，以期早期發現早期治療，增進學童健康。 | 地方預算 445 | |
| 一三、辦理免費營養午餐。 | 辦理全縣學(童)生免費營養午餐。 | 教育部補助 0 地方預算 12632 | |
| 一四、基層運動選手訓練站。 | 1 辦理一〇〇年基層運動選手訓練站計劃。已成立 1.羽球訓練站(介壽國中小訓練處、中正國中訓練處、東引國中訓練處、中山國中訓練處) 2.桌球訓練站(介壽國中小訓練處、東莒國小訓練處、中山國中訓練處、中正國中訓練處) 3.柔道、角力訓練站(介壽國中小訓練處)等基層運動訓練站培訓選手。 2、組隊參加全國角力賽、全中運及全民運動會。 | 體預會補助收支併列 1760 地方預算 440 | |
| 一五、打造運動島專案計畫。 | 爭取體委會補助打造運動島 100 年度計畫本縣計有舞龍研習營、鑼鑼鼓喧天推廣營、水域運動指導、建構運動資訊網及運動地圖、角力訓練營、連江縣漆彈體驗營、游泳學習月等。 | 體預會補助收支併列 2000 | |
| 一六、推動國中小普及化運動。 | 辦理健身操、樂樂棒球、大隊接力等縣市複賽。 | 教育部補助 150 | |
| 一七、整建體育館及運動場工程。 | 提供軍民運動休閒良好環境。 | 地方預算 2586 | |
| 一八、補助大學設置研究所在職進修專班。 | 獎助在本縣設立研究所在職進修專班大學，促進文化發展，培育多元優秀人才，提升地區教育水準。 | 地方預算 1600 | |

| | | | |
|-------------------|--|-------------------------------------|--|
| 一九、辦理社教活動及各項文藝競賽。 | 利用社教活動基金辦理社教活動，並辦理英語演講、歌唱及繪畫比賽等。 | 地方預算 164 | |
| 二〇、推廣全民體育活動。 | 辦理各單項體育活動、舉辦校際體育類競賽活動，並組隊參加全國性運動會。 | 地方預算 1000 | |
| 二一、辦理教育百年成果展。 | 委外辦理有關歷年教育成果展示。 | 地方預算 800 | |
| 二二、充實各鄉運動休閒設施計畫。 | 爭取興北竿游泳池及東引游泳池改善等，以將充實各鄉運動休閒設施，提供民眾完善休閒場所。 | 體預會補助收支併列 58000 地方預算 50000 | |

連江縣政府 100 政計畫與預算配合對照表

| 類別 | 項目 | 預算金額 (單位：千元) | 施 政 計 畫 項 目 | 備 註 |
|------|---------|------------------------|---|-----|
| 肆、建設 | 一、漁業管理課 | 中央補助 472 | 1·漁業管理與輔導業務－漁業管理 2·健康保險－保險給付 3·農漁業工程－農漁業工程 4·農業管理與輔導業務－農漁業建設計畫 | |
| | | 地方預算 5070 | | |
| | | 離島建設基金收支 併列 3000 | | |
| | 二、工商管理課 | 中央補助 400 | 1·工商業度量衡管理－公用事業管理 2·工商設備－工商設備 3·工商業與度量衡管理－工商業務 | |
| | | 地方預算 1301 | | |
| | | 離島建設基金收支 併列 2000 | | |
| | 三、農林管理課 | 中央補助 7550 | 1·健康保險－保險給付 2·農業管理與輔導業務－農漁業建設計畫 3·農漁業工程－農漁業工程 4·農業管理與輔導業務－農產業務 | |
| | | 地方預算 18075 | | |
| | | 離島建設基金收支 併列 7440 | | |

連 江 縣 政 府 1 0 0 年 度 施 政 計 畫

| 機 關 施 政 目 標 | 施 政 計 畫 項 目 | 實 施 內 容 | 預 算 金 額 (用途別：單位千元) | 備 註 |
|-------------------|---------------------|---|---|-----|
| 壹、漁業管理課 | 一、漁業管理與輔導業務－漁業管理 | 1、宣導保育漁業資源，以維護海洋資源。2、辦理災損補助，減少漁民損失。3、辦理漁業證照業務，健全漁業管理。4、辦理僱用漁船收起大陸漁網具及銷毀沒入漁網具，以遏止大陸漁船越界捕魚。5、辦理海上養殖區調查，發展馬祖淺海養殖。6、持續辦理馬祖漁業電台功能，建立海上救難機制。7、收購老舊漁船，減少漁船走私。8、輔導漁會業務提昇漁民服務。 | 地方預算 3811 | |
| | 二、健康保險－保險給付 | 辦理本縣漁民保險業務，落實漁民保健照顧，改善漁民生活品質。 | 地方預算 1141 | |
| | 三、農漁業工程－農漁業工程 | 採購設備培育裙帶苗，推廣輔導漁民養殖。 | 地方預算 65 | |
| | 四、農業管理與輔導業務－農漁業建設計畫 | 執行離島建設基金補助-加強馬祖地區漁業直銷及產銷發展計畫-3,000千元。 | 離島建設基金收支併列 3000 中央補助 472 地方預算 53 | |
| 貳、工商管理課 | 一、工商業度量衡管理－公用事業管理 | 1、離島建設基金補助-馬祖設立工業區整體規劃暨研究總顧問服務工作計畫-2,000千元。2、辦理石油設施設置管理及取締違法經營石油業務-385千元。3、配合縣長施政項目辦理四鄉五島商圈整體規劃-1,000千元。 | 離島建設基金收支併列 2000 中央補助 385 | |
| | 二、工商設備－工商設備 | 辦理石油設施設置管理及取締違法經營石油業務-15千元。 | 中央補助 15 | |
| | 三、工商業與度量衡管理－工商業務 | 1、辦理工商登記業務，健全登記管理，提供便民服務。2、辦理電器承裝、檢驗維護業暨電氣技術人員登記管理業務。3、「維護公共安全方案-營利事業管理」輔導、取締違規商家。4、督導市場攤販業經營管理。5、辦理公平交易與消費者保護業務、執行各項商品標示抽查，宣導民眾與商家正確觀念。6、辦理相關提昇產業發展及活絡商機之推展業務。 | 地方預算 1301 | |
| 參、農林管理課 | 一、健康保險－保險給付 | 辦理本縣農民保險業務，落實農民保健照顧，改善農民生活品質。 | 地方預算 574 | |
| | 二、農業管理與輔導業務－農漁業建設計畫 | 1、離島建設基金補助-營造島嶼公園-馬祖珍稀植物保育及優質景觀發展計畫3,400千元。2、離島建設基金補助 | 離島建設基金收支併列 6450 | |

| | | | | |
|----------------------|--|---|---------------------------------------|--|
| | | -馬祖地區蔬果安全生產環境建構計畫 1,850 千元。 3、離島建設基金補助- 馬祖地區種苗引進推廣與商品開發輔 導計畫-1,200 千元。 | 中央補助 7550 地方預算 363 | |
| 三、農漁業工程—農 漁業工程 | | 1、辦理道路社區綠美化及水土保持工 程-1,500 千元。 2、離島建設基金補 助-營造島嶼公園-馬祖珍稀植物保育 及優質景觀發展計畫-100 千元。 3、 離島建設基金補助-馬祖地區蔬果安全 生產環境建構計畫-650 千元。 | 地方預算 1728 離島建設基金收支併 列 990 | |
| 四、農業管理與輔導 業務—農產業務 | | 1、規劃、維護更新農業設施及資材。 2、協助農民辦理雞蛋、蔬菜產銷，調 節市場供需，增進農民收益。 3、辦理 冬季蔬菜產銷規劃、採購、委託辦理食 品加工合作生產事宜。 4、舉辦安全農 業巡迴講習與各項農推業務。 5、生產 酒糟有機堆肥，免費提供農民使用，查 緝偽劣農藥。 6、督導農會辦理農業金 融、農推教育，與農民服務工作。 7、 執行農業調查與農情報告。 8、研提農 建計畫，開發農特產品。 9、配合銷毀 走私農畜產品，加強植物病蟲害之辨識 與防治。 10、培育苗木，辦理苗圃經 營與管理。 11、加強道路、社區、公 共場所綠美化，營造海上桃花源景觀。 12、辦理危木修剪、鋸除、更新與管理。 13、辦理造林推廣活動及水土保持宣導 活動。 14、保育、復育馬祖原生植物 (如紅花石蒜、換錦花、野百合、濱柃 木等)。 15、維護生物多樣性，確保自 然資源永續經營。 16、辦理保護區經 營管理業務。 17、執行「連江縣政府 樹木花草管理自治條例」。 18、加強禽 畜場登記、管理、輔導。 19、實施禽 畜疾病防治，杜絕禽畜傳染病(豬瘟、 口蹄疫、禽流感等)入侵與傳播。 20、 建立寵物登記制度，辦理流浪犬捕捉、 收容、犬隻認領養與執行安樂死。 21、 辦理動物保護業務，宣導動物保護觀 念。 22、辦理農村野鼠共同防治，杜 絕鼠疫及相關傳染病。 23、辦理動物 防檢疫及違法屠宰聯合查緝。 | 地方預算 15410 | |

連江縣政府 100 年度施政計畫與預算配合對照表

| 類別 | 項目 | 預算金額 (單位：千元) | 施 政 計 畫 項 目 | 備 註 |
|------|--------|--|---|-----|
| 伍、工務 | 一、土木工程 | 交通部補助 47186 地方預算 55777 | 1. 道路系統改善計畫。 2. 社區環境改善維護計畫。 3. 馬祖港埠及各碼頭區擴建及改善計畫。 | |
| | 二、水利開發 | 內政部補助 83279 地方預算 36964 經濟部水利署補助 157300 離島建設基金 16329 | 1. 水利設施維護改善及水源區污染源整治。 2. 辦理污水下水道建設暨雨水下水道建設計畫。 3. 賡續辦理新十大建設－離島地區供水改善計畫。 4. 辦理連江縣消防專管設置工程。 5. 辦理水價差價補助。 6. 辦理蓄水建造物更新及改善計畫。 | |
| | 三、都計建管 | 內政部補助 8070 地方預算 4876 | 1. 辦理都市計畫通盤檢討。 2. 辦理連江縣環境景觀總顧問服務計畫。 3. 辦理工程品質查核及稽核工作。 4. 委託建築師技術審查及違建遏止研究管理計畫。 | |

連 江 縣 政 府 1 0 0 年 度 施 政 計 畫

| 機 關 施 政 目 標 | 施 政 計 畫 項 目 | 實 施 內 容 | 預 算 金 額 (用途別：單位千元) | 備 註 |
|-------------------|-------------------------|--|---------------------------------|-----|
| 壹、土 木 工 程 | 一、道路系統改善計畫。 | 辦理老舊及受損橋樑整建計畫(第二期)－東引中柱橋整建工程。 | 交通部補助 47186 地方預算 6434 | |
| | 二、社區環境改善維護計畫。 | 1、辦理各鄉村容環境品質、景觀改善及生態保護等設施； 2、委託各鄉辦理路燈業務及道路養護。 | 地方預算 46897 | |
| | 三、馬祖港埠及各碼頭區擴建及改善計畫。 | 1、福澳碼頭區擴建後續工程； 2、各碼頭區設施後續改善工程設計及可行性研究； 3、各碼頭區港埠設施改善工程。 | 地方預算 2446 | |
| 貳、水 利 開 發 | 一、水利設施維護改善及水源區污染源整治。 | 1、水源區污染源整治； 2、水利設施營運管理維護； 3、復興海堤修繕工程。 | 地方預算 19290 | |
| | 二、辦理污水下水道建設暨雨水下水道建設計畫。 | 持續推動兩、污水分流，預計本年度施作南竿鄉、北竿鄉、莒光鄉及東引鄉未興建之污水處理設施18座及未接用戶管線工作，有效減輕水域水質污染。 | 內政部補助 83279 地方預算 17674 | |
| | 三、賡續辦理新十大建設－離島地區供水改善計畫。 | 辦理海水淡化廠增建與後續營運計畫、傳統水源收集及水庫改善計畫、給水系統改善計畫等，以發揮傳統水源聯合調配功能。 | 經濟部水利署補助 90300 | |
| | 四、辦理連江縣消防專管設置工程。 | 針對全縣四鄉五島以村為單位，依危險性分層規劃，劃分出高危險區域及低危險區域，並配合預算額度依序分年辦理。 | 離島建設基金 16329 | |
| | 五、辦理水價差價補助。 | 依離島建設條例規定，賡續照顧離島地區基本民生用水費用。 | 經濟部水利署補助 64000 | |
| | 六、辦理蓄水建造物更新及改善計畫。 | 辦理各水庫之安全評估，提出改善方案並健全水庫管理資訊，以維護水庫安全及功能。 | 經濟部水利署補助 3000 | |
| 參、都 計 建 管 | 一、辦理都市計畫通盤檢討。 | 1、辦理南竿、東引及莒光都市計畫通盤檢討； 2、配合縣府重大政策辦理個案變更； 3、檢討土地使用分區管制要點。 | 地方預算 874 | |
| | 二、辦理連江縣環境景觀總顧問服務計畫。 | 1、辦理環境景觀專業諮詢工作； 2、環境景觀營造與經營管理機制之檢討； 3、協助各局室研提計畫之整合與輔導管控； 4、環境景觀營造教育訓練； 5、促進民眾參與及協助社區提案； 6、研提集合住宅可行性評估。 | 內政部補助 6570 地方預算 730 | |
| | 三、辦理工程品質查核及稽核工作。 | 建立公共工程三級品管制度及辦理採購稽核小組工作。 | 地方預算 150 | |

| | | | | |
|--|-------------------------|---|-------------------------------|--|
| | 四、委託建築師技術審查及違建遏止研究管理計畫。 | 1、委託檢視建築結構物及技術審查； 2、執行違章建築遏止與拆除工作； 3、落實建築管理及建物合法化業務； 4、獎助辦理綠建築推動計畫； 5、推動建築物無障礙設施； 6、實施建築物耐震能力詳評及補強方案； 7、辦理剩餘土石方及土資場設置管理計畫。 | 內政部補助 1500 地方預算 3122 | |
|--|-------------------------|---|-------------------------------|--|

連江縣政府 100 年度施政計畫與預算配合對照表

| 類別 | 項目 | 預算金額 (單位：千元) | 施 政 計 畫 項 目 | 備 註 |
|------|---------|---|-------------------------------|-----|
| 陸、觀光 | 一、觀光推廣 | 地方預算 9364 離島建設基金收支 併列 23000 | 觀光活動、行銷宣傳、人員訓練、配合地區 特色活動 | |
| | 二、觀光區整建 | 地方預算 500 | 觀光設施零星修繕 | |
| | 三、小三通業務 | 地方預算 4711 離島建設基金收支 併列 2000 | 促進兩岸文化及經貿交流、熱絡地區商機、 繁榮地方經濟 | |

連 江 縣 政 府 1 0 0 年 度 施 政 計 畫

| 機 關 施 政 目 標 | 施 政 計 畫 項 目 | 實 施 內 容 | 預 算 金 額 (用途別：單位千元) | 備 註 |
|-------------------|-----------------------------|---|---|-----|
| 壹、觀 光推 廣 | 一、觀光活動、行銷宣傳、人員訓練、配合地區特色活動 | 一、觀光行銷推廣：專案活動 1. 元宵到馬祖看擺暝 2. 參加台灣及國際旅展 3. 生存遊戲及來馬拍婚紗活動 4. 宗教文化活動 5. 邀請創意人及記者等來馬 6. 觀光服務品質提昇 7. 旅遊論壇 8. 休閒運動觀光活動 9. 生態導覽活動及其他專案 10. 社區專案活動 11. 其他觀光推廣活動及委辦業務 二、觀光行銷推廣：專案計畫 1. 馬祖推動觀光旅遊形象宣導行銷暨慶祝建國百年系列活動計畫 2. 『發現心馬祖』：馬祖生態旅遊行銷推廣計畫 3. 馬祖旅遊環境品質改善及提升計畫 4. 卡踏馬祖—目標族群及淡季旅遊推廣計畫 5. 走出馬祖迎向世界—參與國際性旅展活動及交流觀摩計畫 | 地方預算 9364 離島建設基金收支併 列 23000 | |
| 貳、觀 光區 整建 | 一、觀光設施零星修繕 | 觀光設施零星修繕以維護遊客旅遊安全 | 地方預算 500 | |
| 參、小 三通 業務 | 一、促進兩岸文化及經貿交流、熱絡地區商機、繁榮地方經濟 | 1. 持續洽商兩岸客貨輪及觀光經貿，協助辦理環保醫療及犯罪防治等事務性議題 2. 配合邀請兩岸藝文及民間社團往來參訪，促進兩岸交流互動 3. 赴大陸參加福州 518 國際招商月及廈門旅遊博覽會等活動，擴大行銷馬祖 4. 邀請兩岸三地專家及學者來馬辦理小三通宣導活動及旅遊實務座談 5. 為改善兩岸小三通現況，辦理兩馬業務協調會 6. 辦理兩馬同春鬧元宵活動及兩岸觀光論壇等活動 7. 專案計畫：兩岸三地競賽型體驗觀光推廣活動 | 地方預算 4711 離島建設基金收支併 列 2000 | |

連江縣政府 100 年度施政計畫與預算配合對照表

| 類別 | 項目 | 預算金額 (單位：千元) | 施 政 計 畫 項 目 | 備 註 |
|------|------|---|--|-----|
| 柒、環保 | 一、環保 | 地方預算 12278 建設基金 21465 環保署補助 41282 離島建設基金 14700 | 1·環境保護基金。 2·環境管理。 3·環境衛生。 4·環保設施改善。 | |

連 江 縣 政 府 1 0 0 年 度 施 政 計 畫

| 機 關 施 政 目 標 | 施 政 計 畫 項 目 | 實 施 內 容 | 預 算 金 額 (用途別：單位千元) | 備 註 |
|-------------------|-------------|--|---|-----|
| 壹、環 保 | 一、環境保護基金。 | 1. 空氣污染防治。 2. 環境保護(資源回收及廢棄物清除處理)。 3. 焚化廠操作及垃圾轉運處理。 4. 水體水質改善。 5. 一般行政管理。 6. 減少溫室氣排放, 落實節能減碳。 | 建設基金 21465 | |
| | 二、環境管理。 | 辦理公廁維護、各鄉環境衛生評比業務、100年度連江縣水體水質保護計畫委託案及環保局各項行政業務之推展。 | 地方預算 9385 | |
| | 三、環境衛生。 | 垃圾運轉台灣焚化處理發電、加強連江縣水質檢驗室功能計畫、推動馬祖全民淨灘日計畫及社區淨灘競賽活動、輔導社區廢油製作肥皂計畫、100連江縣保麗龍熱熔機計畫、廢棄營區清理計畫、一般廢棄物資源循環推動計畫-推動垃圾強制分類、一般廢棄物資源循環推動計畫-汰換垃圾車、巨大多元再利用工作計畫、廚餘多元再利用工作計畫、垃圾零廢棄工作、垃圾全分類零廢棄、環境品質監測發展計畫、營造永續優質環境衛生計畫。 | 環保署補助 23442 地方預算 2893 離島建設基金 13050 | |
| | 四、環保設施改善。 | 資源物分類回收再利用計畫、垃圾零廢棄工作計畫、垃圾運台處理、汰換垃圾車計畫、保麗龍熱熔縮計畫、環境蟲鼠防治計畫、海岸地區環境清潔維護計畫。 | 環保署補助 17840 離島建設基金 1650 | |

連江縣政府 100 年度施政計畫與預算配合對照表

| 類別 | 項目 | 預算金額 (單位：千元) | 施 政 計 畫 項 目 | 備 註 |
|------|------|---|---|-----|
| 捌、交通 | 一、路政 | 交通部補助 0 地方預算 500 | 1. 辦理四鄉五島道路標誌標線改善工程等，提供明確之交通動線，確保交通安全，防止交通事故。 2. 提昇公車服務品質，健全公車營運制度，廣續辦理公車營運虧損補貼計畫。 3. 為提昇公共運輸安全，汰舊更新公車 4. 辦理行動通訊基地台遷離村莊聚落，並與各家行動電話業者溝通協調，建置共構機制。 5. 協助中華郵政股份有限公司辦理馬祖郵政大樓興建案，以便捷馬祖地區居民用郵權益。 | |
| | 二、航政 | 交通部補助 400000 地方預算 10000 離島建設基金收支 併列 93000 | 1. 爭取島際交通船購建預算，提昇島際海運安全性、穩定性及舒適性。 2. 購建新臺馬輪計畫，依既有政策，中央編列經費，執行細部設計及建造工程。 3. 配合地區直昇機緊急醫療救護計畫，爭取離島建設基金補助，便捷島際交通運輸。 4. 辦理島際間海運交通基本航次補貼計畫，解決離島交通基本需求。 5. 辦理公有船舶歲修計畫，依規定進行定(特)檢及維修工作，以維航安。 6. 辦理台馬間海運交通基本航次補貼計畫，解決台馬交通基本需求。 7. 輔導民間業者經營離島海運航線，引進民間企業化經營，以提升服務水準及增加載客率，提振地區觀光發展。 | |

連江縣政府 100 年度施政計畫

| 機關施政目標 | 施政計畫項目 | 實施內容 | 預算金額 (用途別：單位千元) | 備註 |
|--------|--|---|-------------------------|------------------------------------|
| 壹、路政 | 一、辦理四鄉五島道路標誌標線改善工程等，提供明確之交通動線，確保交通安全，防止交通事故。 | 各鄉重要路口(段)設置道路標誌及標線等交通設施，以確保交通安全，防止交通事故。 | 地方預算 500 | |
| | 二、提昇公車服務品質，健全公車營運制度，賡續辦理公車營運虧損補貼計畫。 | 依據各年度營運狀況，檢討各路線預估虧損數編列，並依大眾運輸事業補貼辦法規定編列地方配合款，請中央政府平均分攤補助。 | 交通部補助 0 地方預算 0 | 爭取交通部補助 1500 萬元，依交通部核撥地方預算追加相對配合款。 |
| | 三、為提昇公共運輸安全，汰舊更新公車 | 由於地區四面臨海，空氣中含鹽過高，車身底盤較易腐蝕且耗材耗油，基於安全考量以平均車齡不超過 8 年為目標汰舊更新公車。 | 交通部補助 0 地方預算 0 | 爭取交通部補助 90% 經費，地方預算配合款 10% |
| | 四、辦理行動通訊基地台遷離村莊聚落，並與各家行動電話業者溝通協調，建置共構機制。 | 賡續辦理基地台遷離村莊聚落，並協調各家行動電話業者在經費及能力範圍內，分階段逐步規劃建置基地台共構機制。 | | |
| | 五、協助中華郵政股份有限公司辦理馬祖郵政大樓興建案，以便捷馬祖地區居民用郵權益。 | 目前馬祖郵政大樓預定地土地權屬已歸國有財產局，俟聯勤港勤連保養廠庫房建置完成，及連江縣通盤檢討通過，由中華郵政取得建照後，即行辦理馬祖郵政大樓建置。 | | |
| 貳、航政 | 一、爭取島際交通船購建預算，提昇島際海運安全性、穩定性及舒適性。 | 1. 99 年度完成「購建新島際交通船之研究規劃及初步設計」報告，並依交通部初審意見，循程序向離島建設基金爭取補助建造經費。 2. 本計畫依核定情形辦理。 | | |
| | 二、購建新臺馬輪計畫，依既有政策，中央編列經費，執行細部設計及建造工程。 | 辦理「新臺馬輪」設計及建造工程，依工作進度確實掌握工期，落實施工品質。 | 交通部補助 400000 | 購建新臺馬輪計畫所需經費新台幣 14.2 億元，由「振興經濟擴大公 |

| | | | | |
|--|---|--------------------------------------|--|-------------------------|
| | | | | 建設特別預算分四年(98~101年)編列補助。 |
| 三、配合地區直昇機緊急醫療救護計畫，爭取離島建設基金補助，便捷島際交通運輸。 | 配合地區直昇機醫救護計畫，執行島際間交通航班。繼續爭取離島基金補貼直昇機島際間交通航班。繼續推動南北竿機場功能改善。 | 地方預算 10000 離島建設基金收支併列 10000 | | |
| 四、辦理島際間海運交通基本航次補貼計畫，解決離島交通基本需求。 | 1. 爭取離島建設基金以航次補貼方式補助本府新台幣1千5百萬元，以降低營運虧損。2. 每月統計離島航線開航趟次，按季檢陳相關佐證資料報部請款。 | 離島建設基金收支併列 15000 | | |
| 五、辦理公有船舶歲修計畫，依規定進行定(特)檢及維修工作，以維航安。 | 1. 本府現有公有船隻臺馬輪，依船舶法及船舶檢查規則規定，每年均須辦理歲修申請檢查始得航行營運。2. 督促連江航業彙整各船舶年度應修項目，於歲檢期限內辦理歲修採購作業，並提出檢查申請。 | 離島建設基金收支併列 28000 | | |
| 六、辦理台馬間海運交通基本航次補貼計畫，解決台馬交通基本需求。 | 1. 96年度開始，臺馬輪以委託經營方式委外辦理，除維修費用由本府負擔外，餘收支部份均歸業者，惟本府仍需補貼每航次近新台幣40萬元，其中油料費用依台灣中油公司油品牌價漲(降)幅達5%時予以調整補貼費用。2. 爭取離島建設基金以航次補貼方式補助本府新台幣4千萬元，以降低營運虧損。3. 每月統計臺馬輪開航趟次，按季檢陳相關佐證資料報部請款。 | 離島建設基金收支併列 40000 | | |
| 七、輔導民間業者經營離島海運航線，引進民間企業化經營，以提升服務水準及增加載客率，提振地區觀光發展。 | 以開放海運固定航線予民間業者經營，並以不補貼為原則，如民間業者認有經營困難，政府再予部份補貼；如予前述模式皆無法實施，則將縣屬公有船舶委由民間業者經營與管理，期由民間業者富彈性之營運方式更加便捷民眾使用，並有效提昇服務水準。 | | | |

連江縣政府 100 年度施政計畫與預算配合對照表

| 類別 | 項目 | 預算金額 (單位：千元) | 施政計畫項目 | 備註 |
|------|----------------|--|--|----|
| 政、文化 | 一、文教活動 文物管理 | 地方預算 990 | 1·辦理年度藝文展覽、講座、音樂等相關活動 | |
| | 二、文教活動 文化推廣 | 地方預算 1166 文建會補助 47700 離島建設基金收支 併列 23000 | 1·1.聚落、歷史建築與戰地風貌保存再利用計畫 2·2-1.文化資產－文化資產區域型整合計畫 3·2-2.文化資產－無形文化資產與保存技術推廣計畫 4·2-5.文化資產－連江縣文資專責機構籌備計畫 5·6.文化設施規劃與設置－文化中心整建計畫 6·3.社造－(長住馬祖)常民文化保存與市民社會營造計畫 7·4.馬祖研究創作紮根計畫 8·5.地方文化館第二期計畫 9·2-3.文化資產－有形文化資產管理體系計畫 10·2-4.文化資產－文化資產維護管理及再利用計畫 | |
| | 三、文教活動 圖書藝術 | 地方預算 7187 教育部補助 7000 文建會補助 1080 離島建設基金收支 併列 7000 | 1·1-3.辦理馬祖之美－文化交流計畫 2·1-1.馬祖節慶文化行銷計畫 3·2-1.假日陶情－連江縣展演活動計畫 4·2-2.辦理藝文活動計畫 5·3.加強社會藝術與文化教育－公共圖書館之輔導與充實計畫 6·4.建國百年慶祝活動 7·6.文化志工儲訓計畫 8·7-1.地方文化藝術扶植計畫 9·1-2.辦理兩馬鬧元宵活動 10·5.辦理文化馬祖宣傳品及文化年鑑 11·7-2.藝文推廣補助計畫 12·7-3.合唱團研習計畫 | |

連 江 縣 政 府 1 0 0 年 度 施 政 計 畫

| 機 關 施 政 目 標 | 施 政 計 畫 項 目 | 實 施 內 容 | 預 算 金 額 (用途別：單位千元) | 備 註 |
|-----------------------------|--------------------------|---|--------------------------------------|---|
| 壹、文 教活 動-文 物管 理 | 一、辦理年度藝文展覽、講座、音樂等相關活動 | 辦理地方藝文深根計劃，預計規劃各類藝文展覽、講座、音樂活動等計12場次。 | 地方預算 990 | |
| 貳、文 教活 動-文 化推 廣 | 一、1. 聚落、歷史建築與戰地風貌保存再利用計畫 | 1. 研擬古蹟、歷史建築、聚落等文化資產維護計畫。 2. 整合縣內政府單位、鄉公所、學校、社區及立案民間團體，採委託或補助方式，共同參與世遺辦公室之推動計劃，和相關活動辦理及執行。 3. 現有具特色及群聚之毀壞古厝修繕規劃及施工計畫：(1) 遴選現有傳統特色之古厝。(2) 群聚之傳統建築審查。(3) 進行建築空間之規劃修繕。(4) 針對後續經營管理使用及回饋機制狀況考核。 4. 執行補助民眾辦理傳統建築修繕外觀，包含傳統二坡屋頂、五脊四坡屋頂、花崗石砌外牆及傳統福杉木外牆暨門窗。 5. 軍事設施規劃修復再利用。 | 離島建設基金收支併列 14000 | |
| | 二、2-1. 文化資產—文化資產區域型整合計畫 | 1. 檢視區域範圍內整體資源，提出清楚、明確之發展願景、藍圖與行動方案，並建構跨局室整合、跨領域合作等協力模式，落實文化資產區域環境整合保存、活化。 2. 推動區域內各類項文化資產指定、登錄作業：針對已指定、登錄之各類項文化資產進行檢視，並提出未來將進行指定、登錄之潛力名單。 3. 建立區域文化資產保存共識：結合在地社區組織、民間非營利組織、商圈及職業團體等，參與整體規劃及建立後續再利用經營管理模式，形塑整體文化保存共識。 4. 建構區域性文化資產保存機制，落實有形文化及無形文化整合保存模式：改變過往文化資產工作，多以單點性之有形文化資產為主，忽略無形匠藝保存與技術傳承，以及與有形文化資產及在地生活相關之儀式、風俗、產業行為等無形文化之相互串聯，藉由區域性保存機制之推動，嘗試結合地方特質及在地組織能量，進行可持續性發展之規劃與運作。 5. 進行保存用地或保存區等編定、劃定或變更等作業：運用都市計畫與區域計畫等工具，進行土地使用強度及類型之重新檢視，建立長程文化資產保護之法制化基 | 文建會補助 1400 地方預算 156 | 文 建 會 補 助 1400 千 元，地方 配合款 156 千元 |

| | | | | |
|-------------------------------|--|---|----------------------------|--|
| | | 礎。6. 建立在地性之區域保存及營運管理模式：導入企業經營管理概念，突破過往靜態保存思維，並結合區域內資源之整體運作，建立未來區域活化之整體發展與經營模式。7. 藉由區域內的有形、無形文化資產為軸心，加強村落傳統族群民居之活化經營，提升魅力與在地特色，扮演領頭羊的意象角色。 | | |
| 三、2-2. 文化資產－無形文化資產與保存技術推廣計畫 | 針對馬祖地區無形文化資產進行調查研究及資料建置，研擬保存傳習策略。 | 文建會補助 600 地方預算 70 | 文建會補助 600 千元，地方配合款 70 千元 | |
| 四、2-5. 文化資產－連江縣文資專責機構籌備計畫 | 1. 世界文化遺產推動第三年計畫。2. 文資專責機構籌備計畫。 | 文建會補助 1000 地方預算 120 | 文建會補助 1000 千元，地方配合款 120 千元 | |
| 五、6. 文化設施規劃與設置－文化中心整建計畫 | 本計畫目標推動：一、現有「經國紀念館」空間活化運用，作為「經國先生與馬祖」展覽紀念專區，及新建文化局行政辦公空間，並串連「民俗文物館」及整備周邊空間景觀及動線，以形塑整體「文化園區」概念為執行目標。二、配合未來政府組織整併之需求，整建現有圖書館大樓設施(備)工程，將整棟建物既有空間做為縣圖書館使用。三、為充實各鄉休閒文化設施，充分利用現有之閒置空間，予以活化既有功能，並提供鄉民及軍方集會與表演等多功能的場所。特針對各離島中正堂建築體漏水及內部窳陋部分進行整修，更新機電、消防、音響、照明等設備，以利舉辦中小型藝文活動，提昇軍民生活休閒品質。 | 文建會補助 40000 | | |
| 六、3. 社造－(長住馬祖)常民文化保存與市民社會營造計畫 | 1. 辦理講堂/課程及工作坊等。2. 輔導社區生產馬祖當地特色之文化創意產業。 | 離島建設基金收支併列 4000 | | |
| 七、4. 馬祖研究創作紮根計畫 | 1. 辦理馬祖研究論文徵集及研討會。2. 辦理文學獎及故事徵集，徵求馬祖文化叢書、兒童繪本、有聲書、故事徵集等發行出版。3. 補助有關馬祖研究出版及創作。4. 建立連江縣文獻資料庫及連江縣志編纂機制，進行內容修編作業。 | 離島建設基金收支併列 5000 | | |
| 八、5. 地方文化館第二期計畫 | 1. 辦理 100 年馬祖口述歷史計畫。2. 充實故事館現有硬體設施不足部分，並展示馬祖防區成軍一甲子之史料及軍政合一時期紀錄，代表馬祖軍史館縮影的文化館。 | 文建會補助 3000 地方預算 340 | 文建會補助 3000 千元，地方配合款 | |

| | | | | |
|-------------|--------------------------------|---|------------------------------|----------------------------|
| | | | | 340 千元 |
| | 九、2-3. 文化資產—有形文化資產管理體系計畫 | 辦理金板境天后宮修復工程。 | 文建會補助 500 地方預算 340 | 文建會補助 500 千元，地方配合款 340 千元 |
| | 十、2-4. 文化資產—文化資產維護管理及再利用計畫 | 1. 連江縣推動世界文化遺產之評估。 2. 研擬連江縣推動世界文化遺產之中長程計畫。 | 文建會補助 1200 地方預算 140 | 文建會補助 1200 千元，地方配合款 140 千元 |
| 參、文教活動-圖書藝術 | 一、1-3. 辦理馬祖之美—文化交流計畫 | 藉由藝術交流活動，切磋技藝相互砥礪，並提昇藝術水平，促進藝術家情誼，文化交流與藝術對話平台。實施方法以攝影、書畫等為年度主要創作，並透過比賽或邀請等創作方式，進行藝術交流及境外成果發表。 | 地方預算 810 | |
| | 二、1-1. 馬祖節慶文化行銷計畫 | 1. 針對本縣年度節慶文化活動公開徵選計畫。 2. 以各島為活動地點，藉此輔導地方鄉鎮規劃及統整大型節慶文化活動的能力。發揮地方鄉鎮與縣政府資源整合的力量，強化地方特色節慶藝術，促進地方文化觀光發展。 3. 加強媒體宣傳，100 年節慶文化行銷計畫建國一百年為活動主軸，100 年重點在於深耕在地文化，期能以經驗的累積，元素的統整，創意的行銷，延續基礎節慶活動舉辦。 | 離島建設基金收支併列 6000 | |
| | 三、2-1. 假日陶情—連江縣展演活動計畫 | 公開徵選專業團隊辦理全年度演藝活動，推廣具有社會教育表演藝術活動，提昇本縣文化藝風氣，充實民眾休閒生活以加強地方基層文化建設。 | 地方預算 1549 | |
| | 四、2-2. 辦理藝文活動計畫 | 以公開徵選方式，徵選優良演藝團隊來馬演出。 | 地方預算 1076 | |
| | 五、3. 加強社會藝術與文化教育—公共圖書館之輔導與充實計畫 | 經常門辦理 1. 閱讀起步走 0-3 歲嬰幼兒閱讀推廣活動計畫。 2. 建立公共圖書館與學校閱讀網絡計畫。 3. 多元悅讀與館藏充實計畫。 資本門辦理 為使公共圖書館能達到下列目的： 一、建立以讀者為本的閱讀環境。 二、營造溫馨有趣的閱讀氛圍。 三、設置便捷周全的資訊化空間。 四、結合及活化社區在地資源。 五、以成為在地終身學習中心為發展目標，申請教育部補助本縣公共圖書有關修繕，空間設計，設備充實與升級等項目。 | 教育部補助 7000 地方預算 700 | 教育部補助 7000 千元，地方配合款 700 千元 |

| | | | |
|---------------------|--|-------------------------------|-----------------------------------|
| 六、4. 建國百年慶祝活動 | 為慶祝建國一百年預計辦理『和平論壇』、『坑道音樂會』、『大型藝文表演』等相關慶祝活動。 | 文建會補助 1080 地方預算 1200 | 文建會補助 1080 千元，地方配合款 1200 千元 |
| 七、6. 文化志工儲訓計畫 | 為落實正確文化理念，增進文化義工制度對文化工作認知，提昇服務品質在職訓練課程、自我成長研習及組織管理發展工作。 | 地方預算 136 | |
| 八、7-1. 地方文化藝術扶植計畫 | 1. 為促進藝文活動全面發展，提昇藝文水準，獎助藝文團體、協會、文史工作者從事有關藝文展演活動。2. 為充實地區音樂素養，保留馬祖地方音樂藝術之美，推展連江縣展演空間，期能藉由合唱藝術發聲，永續經營連江縣合唱團。 | 離島建設基金收支併列 1000 | |
| 九、1-2. 辦理兩馬祖元宵活動 | 促進兩岸文化交流，增進雙方民間了解與友誼，辦理兩馬同春鬧元宵活動，邀請大陸歌舞劇團來馬演出。 | 地方預算 660 | |
| 十、5. 辦理文化馬祖宣傳品及文化年鑑 | 以年度文化活動整理，紀錄及編印成文化年鑑，作為馬祖對外文化行銷的宣傳資料。 | 地方預算 300 | |
| 一一、7-2. 藝文推廣補助計畫 | 為促進藝文活動全面發展，提昇藝文水準，獎助藝文團體、協會、文史工作者從事有關藝文展演活動。 | 地方預算 500 | |
| 一二、7-3. 合唱團研習計畫 | 為充實地區音樂素養，保留馬祖地方音樂藝術之美，推展連江縣展演空間，期能藉由合唱藝術發聲，永續經營連江縣合唱團。 | 地方預算 256 | |

連江縣政府 100 年度施政計畫與預算配合對照表

| 類別 | 項目 | 預算金額 (單位：千元) | 施 政 計 畫 項 目 | 備 註 |
|-------|-----------|-----------------|---|-----|
| 拾、秘書室 | 一、文書管理 | 地方預算 6201 | 1. 強化公文電子化，提昇公文處理效率。 加強檔案管理，增進檔案效能。 | |
| | 二、庶務管理 | 地方預算 15864 | 1. 改善辦公環境，加強宿舍管理，提高員工工作效率。 加強工友等管理，順利事務工作推行。 | |
| | 三、出納業務 | | 1. 提昇管理效能，加速公款支付，確保公款安全。 | |
| | 四、行政管理 | 地方預算 175616 | 1. 安定員工生活，照顧退休員工。 | |
| | 五、一般建築及設備 | 地方預算 3289 | 1. 強化辦公各項設備，以利公務推動，增進工作效能。 | |

連 江 縣 政 府 1 0 0 年 度 施 政 計 畫

| 機 關 施 政 目 標 | 施 政 計 畫 項 目 | 實 施 內 容 | 預 算 金 額 (用途別：單位千元) | 備 註 |
|-----------------------|--|---|-----------------------|-----|
| 壹、文 書管 理 | 一、強化公文電子化，提昇公文處理效率。加強檔案管理，增進檔案效能。 | 1. 辦理公文傳輸送(含電子公文交換)繕打、校對監印、封發等收發文書作業。 2. 辦理本府文稿之點收、整理、編案、入檔、保管、檢調、銷毀、安全維護等工作。 3. 依檔案法規定彙送所屬機關檔案目錄，審核其檔案銷毀目錄及機關保存年限區分表等。 4. 提昇公文時效與品質，購置文書各項設備及物品。 | 地方預算 6201 | |
| 貳、庶 務管 理 | 一、改善辦公環境，加強宿舍管理，提高員工工作效率。加強工友等管理，俾利事務工作推行。 | 1. 本府辦公廳舍及機器設備修繕維護及環境清潔美化管理工作。 2. 配合辦理外賓之接待。 3. 技工、工友之考核管理。 4. 本府約聘僱及臨時人員之勞健保加退保及勞退休金提繳事宜。 5. 本府財產之增減異動登錄管理工作。 | 地方預算 15864 | |
| 參、出 納業 務 | 一、提昇管理效能，加速公款支付，確保公款安全。 | 1. 各項補助款、代收款等專戶經費收付之帳務管理，領(收)據之製發。 2. 員工每月薪津及獎金等造冊轉發工作。 3. 薪資及各類所得之扣繳申報及扣繳憑單製發。 4. 本府壹萬元以下之零用金收付保管撥還等。 | | |
| 肆、行 政管 理 | 一、安定員工生活，照顧退休員工。 | 1. 正式編制人員之薪津、獎金、加班費及各項補助款之撥發。 2. 本府退休公務人員、技工工友之三節慰問金。 3. 公務之慰勞及獎勵。 | 地方預算 175616 | |
| 伍、一 般建 築及 設備 | 一、強化辦公各項設備，以利公務推動，增進工作效能。 | 汰換交通運輸設備、資訊設備及其他什項設備。 | 地方預算 3289 | |

連江縣政府 100 年度施政計畫與預算配合對照表

| 類別 | 項目 | 預算金額 (單位：千元) | 施 政 計 畫 項 目 | 備 註 |
|-----------|---------|---|---|-----|
| 拾壹、 企劃 | 一、法制業務 | 地方預算 736 | 1. 充實法令資料，協助修訂法規 2. 加強法令宣導 3. 辦理訴願、國賠、消費爭議調解及訴訟案件 | |
| | 二、新聞業務 | 地方預算 29444 離島建設基金收支 併列 4500 | 1. 建立雙向溝通管道，加強媒體服務聯繫 2. 加強有線電視系統管理 3. 加強出版品管理 4. 督導馬祖日報社業務 5. 推動數位電視，購置機上盒及影視人才培訓 | |
| | 三、研考及資訊 | 地方預算 4996 離島建設基金收支 併列 2000 | 1. 計畫導向，推動縣政綜合發展計畫 2. 加強管制考核 3. 建立 E 化平台，推動 E 化管理 提升服務品質 | |

| 連江縣政府 100 年度施政計畫 | | | | |
|------------------|----------------------------|---|---------------------------------|----------|
| 機關施政目標 | 施政計畫項目 | 實施內容 | 預算金額 (用途別：單位千元) | 備註 |
| 壹、法制業務 | 一、充實法令資料，協助修訂法規 | 更新法令資料並協助各局室擬訂自治法規。 | 地方預算 83 | |
| | 二、加強法令宣導 | 轉頒中央制定或訂定之法令規章及解釋縣自治法規與行政規定適用疑義，落實依法行政原則。 | 地方預算 63 | |
| | 三、辦理訴願、國賠、消費爭議調解及訴訟案件 | 召開訴願、國家賠償及消費者爭議調解會議。 | 地方預算 590 | |
| 貳、新聞業務 | 一、建立雙向溝通管道，加強媒體服務聯繫 | 強化與民眾雙向溝通管道，爭取認同與支持，加強媒體之服務與聯繫，落實新聞發佈。 | 地方預算 3600 | |
| | 二、加強有線電視系統管理 | 離島有線電視訊號傳輸，租用中華電信光纖。 | 地方預算 2544 | |
| | 三、加強出版品管理 | 加強出版品辦法之宣導與管理，提升本縣政府出版品質與流通。 | 地方預算 300 | |
| | 四、督導馬祖日報社業務 | 補助報社經營平衡預算，強化馬祖日報社營運管理。 | 地方預算 23000 | |
| | 五、推動數位電視，購置機上盒及影視人才培訓 | 購置數位無線電視機上盒，培訓影視人才，推廣數位無線電視普及化。 | 離島建設基金收支併列 4500 | |
| 參、研考及資訊 | 一、計畫導向，推動縣政綜合發展計畫 | 依據離島條例第五條規定，賡續辦理100~103年第三期離島綜合建設發展計畫規劃案。 | 離島建設基金收支併列 2000 | 98 跨年度計畫 |
| | 二、加強管制考核 | 1. 強化年度施政計畫，促進縣政整體發展。 2. 整合府內團隊、協調地方與中央，爭取中央補助經費，配合主管機關，辦理離島建設、法令修正等重要業務。 3. 召開管考會議、主管會報，適時掌握重要計畫進度，落實管控效能。 4. 辦理縣議會定期大會、縣長施政總報告及議會決議案等彙整。 5. 定期召開落實縣長政見執行進度管考 6. 推動雙語環境，提升為民服務品質 | 地方預算 873 | |
| | 三、建立 E 化平台，推動 E 化管理 提升服務品質 | 1. 充實本府網站內容（中英文版），提供更豐富化、人性化便民服務。 2. 持續強化更新各項應用系統（管考、差勤、會計等系統）功能，提升系統管控能力，減輕系統管理、使用人負擔 3. 提升資訊安全等級，務使本府各項資訊設備使用安全無慮。 4. 應用本府資訊備援系統，提供各項公務資訊備份機制，提昇資料庫儲存安全。 | 離島建設基金收支併列 0 地方預算 3923 | |

連江縣政府 100 年度施政計畫與預算配合對照表

| 類別 | 項目 | 預算金額 (單位：千元) | 施政計畫項目 | 備註 |
|-----------|---------|-----------------|---|----|
| 拾貳、 人事 | 一、組織編制 | 地方預算 107259 | 1. 健全機關組織，有效運用人力。 | |
| | 二、任免遷調 | 地方預算 50 | 1. 貫徹人事公開、公平、公正之陞遷原則； 提報考試用人，落實考用合一。 | |
| | 三、兩性環境 | 地方預算 30 | 1. 建立兩性友善工作環境，推動員工健康 協助機制。 | |
| | 四、照護弱勢 | 地方預算 30 | 1. 落實照護身障人員，配合提供就業機會。 | |
| | 五、人力退撫 | 地方預算 62191 | 1. 加強辦理退休資遣，促進人事新陳代謝。 | |
| | 六、考核獎懲 | 地方預算 13086 | 1. 嚴密實施考核獎懲，強化辦公出勤紀律。 | |
| | 七、訓練進修 | 地方預算 400 | 1. 辦理訓練進修，提昇專業素質。 | |
| | 八、待遇福利 | 地方預算 12081 | 1. 貫徹公教待遇，推動福利政策。 | |
| | 九、績效團隊 | 地方預算 740 | 1. 倡導多元文康活動，紓解員工工作壓力， 創造高績效之團隊。 | |
| | 十〇、人事資訊 | 地方預算 560 | 1. 健全人事資訊系統，期能提高行政效能。 | |

連 江 縣 政 府 1 0 0 年 度 施 政 計 畫

| 機 關 施 政 目 標 | 施 政 計 畫 項 目 | 實 施 內 容 | 預 算 金 額 (用途別：單位千元) | 備 註 |
|-------------------|------------------------------------|---|-----------------------|-----|
| 壹、組 織編 制 | 一、健全機關組織，有效運用人力。 | (一)依據地方行政機關組織準則訂定本府組織自治條列及修正員額編制。(二)辦理人力評鑑，有效調整組織員額，彈性運用人力，以加速縣政建設推展。(三)檢討各單位職掌及權責劃分，並修訂本府分層負責明細表，以符實需。(四)加強輔導及廣績推動政府業務委外辦理。(五)加強宣導人事政策、溝通人事服務觀念，以提升服務品質。 | 地方預算 107259 | |
| 貳、任 免遷 調 | 一、貫徹人事公開、公平、公正之陞遷原則；提報考試用人，落實考用合一。 | (一)各級人員之任用，依公務人員陞遷法等相關規定，屬行公平、公正、公開之陞遷。(二)落實維護兩性工作平等，積極培育及拔擢績優女性擔任主管。(三)切實填列年度需求考試及人員用人計畫，嚴密管制職缺，以辦理考試分發之依據，落實考用配合。(四)依法辦理職務代理人僱用事宜。(五)修改不合時宜之人事法令規章。 | 地方預算 50 | |
| 參、兩 性環 境 | 一、建立兩性友善工作環境，推動員工健康協助機制。 | (一)積極主動辦理或派員參加促進女性參與決策、兩性工作平等、性別主流化或性騷擾防治等相關政策宣導或訓練活動。(二)辦理性騷擾防治相關工作。(三)積極依機關特性推動員工心理健康協助機制，辦理相關講座或訓練等預防性及人員協助措施，型塑互助、關懷之工作環境。(四)配合行政院人事行政局推動公務人員網路諮商服務專案之措施，進行推廣及宣導。 | 地方預算 30 | |
| 肆、照 護弱 勢 | 一、落實照護身障人員，配合提供就業機會。 | 重視弱勢族群工作權，依身心障礙權益保護法相關規定辦理身心障礙人員就業福利之措施。 | 地方預算 30 | |
| 伍、人 力退 撫 | 一、加強辦理退休資遣，促進人事新陳代謝。 | (一)貫徹退休政策、促進新陳代謝，以達組織活力化，並充分運用退休公教人力。(二)有效提振員工士氣，主動辦理公教人員待遇及各項員工福利措施。(三)落實本府及所屬機關學校之「公教人員待遇管理系統」登載，以供本府財務預算分析及中央待遇規劃決策之參考。 | 地方預算 62191 | |
| 陸、考 核獎 懲 | 一、嚴密實施考核獎懲，強化辦公出勤紀律。 | (一)綜覈名實，信賞必罰，覈實考核，健全團隊紀律。(二)辦理獎懲，確實做到獎優而不濫，重懲而不苛，發揮獎優懲劣之功能。(三)不定期實施查勤，提升為民服務品質。 | 地方預算 13086 | |

| | | | | |
|--------|-------------------------------|---|---------------|--|
| 柒、訓練進修 | 一、辦理訓練進修，提昇專業素質。 | (一)依據公務人員訓練進修辦法及施行細則「建構完整公務資源發展體系，型塑學習型政府」方案，加強基層人員培訓，全面推動各級主管訓練。(二)培育初任各官等主管人員具備策略性、創造性及宏觀視野之零導管理人才。(三)辦理遴選現職委任及薦任人員符合晉升參加薦任、簡任官等訓練，以取得薦任、簡任官等任用資格。(四)有效結合訓練與遷調制度。(五)賡續配合年度施政計畫，辦理遴選績優公務人員出國考察，以作為本縣施政之參考。 | 地方預算 400 | |
| 捌、待遇福利 | 一、貫徹公教待遇，推動福利政策。 | 〈一〉切實辦理待遇及福利措施，增進員工福利。〈二〉辦理縣屬公教員工輔建貸款等措施。〈三〉辦理主官管等人員健康檢查事宜。 | 地方預算 12081 | |
| 玖、績效團隊 | 一、倡導多元文康活動，紓解員工工作壓力，創造高績效之團隊。 | (一)配合三節舉辦員工聯誼餐會，促進團結，以激勵員工士氣。(二)倡導員工正當休閒活動，持續辦理員工自強等文康活動，期能紓解員工工作壓力，進而創造高績效之服務團隊。 | 地方預算 740 | |
| 拾、人事資訊 | 一、健全人事資訊系統，期能提高行政效能。 | 〈一〉健全人事資料之管理。〈二〉加速人事資料資訊化作業，以提升行政效能。〈三〉汰換電腦及周邊設備，以提高公務處理效率。 | 地方預算 560 | |

連江縣政府 100 年度施政計畫與預算配合對照表

| 類別 | 項目 | 預算金額 (單位：千元) | 施 政 計 畫 項 目 | 備 註 |
|-----------|-----------|-----------------|--|-----|
| 拾參、 主計 | 一、預算業務 | 地方預算 815 | 1·依法編審 101 年度總預算暨附屬單位預算及綜計表。 2·嚴加控管預算執行，推行節流措施，使財源有效及合理運用。 | |
| | 二、會計及決算業務 | 地方預算 1672 | 1·加強所屬機關學校財務收支查核，並督導、考核其會計制度實施狀況之查察。 2·辦理主計業務座談及訓練。 3·彙編總決算暨附屬單位決算及綜計表。 4·彙編總預算半年結算報告暨附屬單位預算半年結算報告及綜計表。 | |
| | 三、統計業務 | 地方預算 517 | 1·配合中央辦理 99 年人口及住宅普查。 2·編製本縣公務統計月報及年報，辦理家庭收支調查、人力資源及專案調查等，以充實統計內容，提高資料品質與時效，強化統計運用分析，提供施政參考。 | |

連 江 縣 政 府 1 0 0 年 度 施 政 計 畫

| 機 關 施 政 目 標 | 施 政 計 畫 項 目 | 實 施 內 容 | 預 算 金 額 (用途別：單位千元) | 備 註 |
|-----------------------|--|--|-----------------------|-----|
| 壹、預 算業 務 | 一、依法編審 101 年度 總預算暨附屬單位預 算及綜計表。 | 落實零基預算理念，彙編年度總預算 暨附屬單位預算及綜計表，如期送縣 議會審議，完成法定程序公布實施。 | 地方預算 815 | |
| | 二、嚴加控管預算執 行，推行節流措施，使 財源有效及合理運用。 | 嚴加控管預算執行，推行節流措施， 避免浪費虛華情事，使財源有效及合 理運用。 | | |
| 貳、會 計及 決算 業務 | 一、加強所屬機關學校 財務收支查核，並督 導、考核其會計制度實 施狀況之查察。 | 確實審核各類會計報告外，並經常派 員實地督導、查核所屬機關會計制度 實施狀況及會計事務處理情形。 | 地方預算 1672 | |
| | 二、辦理主計業務座談 及訓練。 | 加強會計人員在職訓練，提升工作效 能。 | | |
| | 三、彙編總決算暨附屬 單位決算及綜計表。 | 依決算法規定彙編完成之總決算暨附 屬單位決算及綜計表，如期送審計室 及行政院主計處，並將執行成果作為 未來擬訂施政計畫之參考。 | | |
| | 四、彙編總預算半年結 算報告暨附屬單位預 算半年結算報告及綜 計表。 | 彙編完成之總預算半年結算報告暨附 屬單位預算半年結算報告及綜計表如 期送審計室及行政院主計處。 | | |
| 參、統 計業 務 | 一、配合中央辦理 99 年人口及住宅普查。 | | | |
| | 二、編製本縣公務統計 月報及年報，辦理家庭 收支調查、人力資源及 專案調查等，以充實統 計內容，提高資料品質 與時效，強化統計運用 分析，提供施政參 考。 | 蒐集本府主管業務及施政成果有關重 要統計資料，編印月報及本縣統計年 報，供施政參考。依據調查方案，辦 理家庭收支暨個人所得分配調查；辦 理「縣民所得」統計，編製報告書。辦 理本縣人力資源調查，以了解人力運 用，俾供政府作為調整人力資源應用 及輔導就業服務之參據。 | 地方預算 517 | |

連江縣政府 100 年度施政計畫與預算配合對照表

| 類別 | 項目 | 預算金額 (單位：千元) | 施 政 計 畫 項 目 | 備 註 |
|-----------|--------|------------------|--|-----|
| 拾肆、 政風 | 一、政風業務 | 地方預算 1065 | 1·加強防貪宣導及肅貪查處工作，有效促進廉能政風。 2·積極推動國家廉政建設行動方案，樹立廉能政治。 3·落實公務機密維護工作，確保公文書資訊秘密。 4·強化機關安全防護工作，期使人員設施無害。 | |

連 江 縣 政 府 1 0 0 年 度 施 政 計 畫

| 機 關 施 政 目 標 | 施 政 計 畫 項 目 | 實 施 內 容 | 預 算 金 額 (用途別：單位千元) | 備 註 |
|-------------------|---------------------------|---|-----------------------|-----|
| 壹、政 風業 務 | 一、加強防貪宣導及肅貪查處工作，有效促進廉能政風。 | 落實政風宣導工作，利用有線電視或平面媒體刊登反貪宣導短語、檢舉電話等，鼓勵民眾檢舉不法；購置印製反貪宣導資料書刊及物品，舉辦反貪、政風會議、民意訪查、業務稽核等。查處貪瀆違失案件，執行「行政肅貪」，對於易滋弊端單位及生活違常之員工，追蹤考核，以端正政風。 | | |
| | 二、積極推動國家廉政建設行動方案，樹立廉能政治。 | 落實公務倫理，推動企業誠信，擴大教育宣導，提昇效能透明，貫徹採購公開，實踐公平參政。 | | |
| | 三、落實公務機密維護工作，確保公文書資訊秘密。 | 加強機密維護工作，尤其資訊機密稽核，防止洩密事件之發生。 | | |
| | 四、強化機關安全防護工作，期使人員設施無害。 | 強化各項防護措施，落實檢查工作，確保機關安全。 | 地方預算 1065 | |

連江縣政府 100 年度施政計畫與預算配合對照表

| 類別 | 項目 | 預算金額 (單位：千元) | 施政計畫項目 | 備註 |
|-------|-----------------|-----------------|---|----|
| 壹、警察局 | 一、戶口工作： | 地方預算 0 | 1. 嚴格遴派優秀員警擔任專責勤區，確實掌握人口動態，促進警民關係，並實施各項戶口督導工作。 | |
| | 二、戶口督導： | 地方預算 0 | 1. 實施戶口工作實地督導。辦理戶口考詢工作。 | |
| | 三、警用裝備： | 地方預算 0 | 1. 強化各項警用應勤裝備，定期實施警用裝備檢查。 | |
| | 四、警政資訊 | 地方預算 275 | 1. 強化網站管理，擴充網站容量；落實管理維護各項警政資訊設備。 | |
| | 五、秘書研考 | 地方預算 0 | 1. 落實秘書綜合、研考稽核等工作，落實檔案管理並提昇為民服務工作品質。 | |
| | 六、辦理犯罪預防工作 | 地方預算 140 | 1. 落實各重要路段（口）監錄設備管理及維護，並實施預防犯罪宣導，加強民眾守法觀念，防範不法，共維社會治安。 | |
| | 七、受理各類刑案及偵辦 | 地方預算 0 | 1. 秉持公正、合法、毋枉毋縱之精神，科學偵辦各類刑案。 2. 辦理刑事蒐證講習，落實依法蒐證程序，保障合法，取締不法。 | |
| | 八、嚴密監管治安顧慮對象 | 地方預算 0 | 1. 嚴密監管轄內治安顧慮人口，落實各項通報管理工作。 | |
| | 九、規劃執行擴大臨檢勤務 | 地方預算 0 | 1. 規劃、執行全國性及地區性擴大臨檢、取締酒駕勤務，淨化轄區治安。 | |
| | 十〇、辦理春安工作 | 地方預算 0 | 1. 嚴密落實勤務部署，強化偵防作為，確保春節期間之轄內治安。 | |
| | 十一、落實集會遊行勤務 | 地方預算 0 | 1. 維護集會遊行安全，依法保障合法集會遊行；取締非法聚眾活動，維護社會治安。 | |
| | 十二、推展公文電子化 | 地方預算 0 | 1. 持續推動公文電子化，透過電子公文及交換系統，達到自動處理公文及節能減碳之目標。 | |
| | 十三、辦理保防業務 | 地方預算 0 | 1. 落實特種警衛勤務諮詢工作，辦理情資蒐報獎勵；並針對兩岸三通情勢，落實各項諮詢工作。 | |
| | 十四、辦理各項交通安全宣導工作 | 地方預算 95 | 1. 辦理各項交通安全宣導工作，加強民眾交通守法觀念。 | |
| | 十五、規劃執行各項交通勤務 | 地方預算 0 | 1. 規劃、執行各項交通稽查勤務，取締各項交通違規，保障合法用路人權益，維護交通安全。 | |
| | 十六、辦理各項勤務督導 | 地方預算 0 | 1. 落實各項警察勤業務督導，提振警察士氣。 | |

| | | | |
|----------------|-------------|--|--|
| 十七、精進警察教育訓練 | 地方預算 206 | 1. 策頒常年訓練計畫，模擬實戰演練及辦理各項學科訓練及測驗，提升員警法律知識，執法技能及勤務安全意識。 | |
| 十八、落實資通安全管理 | 地方預算 80 | 1. 落實本局資通安全系統相關設施及機械設備養護及區域聯防網路測錄系統管理。 | |
| 十九、輔導推動成立社區巡守隊 | 地方預算 0 | 1. 持續輔導推動社區治安維護體系守望相助巡守隊。 | |
| 二十〇、辦理員工自強活動 | 地方預算 66 | 1. 辦理員工自強活動，鼓舞全體同仁工作士氣，提升內部團結。 | |
| 二十一、加強勤務指揮管制 | 地方預算 50 | 1. 加強勤務指揮中心指揮管制功能，落實受(處)理各類案件，依規定管理初報、續報及結報。 | |
| 二十二、落實特種警衛工作 | 地方預算 20 | 1. 落實特種警衛工作，維護警衛對象安全。 | |

連 江 縣 政 府 1 0 0 年 度 施 政 計 畫

| 機 關 施 政 目 標 | 施 政 計 畫 項 目 | 實 施 內 容 | 預 算 金 額 (用途別：單位千元) | 備 註 |
|-----------------------------|---|--|-----------------------|-----|
| 壹、戶 口工 作： | 一、嚴格遴派優秀員警擔任專責勤區，確實掌握人口動態，促進警民關係，並實施各項戶口督導工作。 | 本局計有 14 個警勤區，均遴派優秀員警擔任專責勤區，確實能掌握人口動態，促進警民關係，每月均排定各警察(派出所)所所長實施督導工作，並由督察長，行政課長督察室巡官實施複查，將優缺點情形報署核備並轉知各所改善。 | 地方預算 0 | |
| 貳、戶 口督 導： | 一、實施戶口工作實地督導。辦理戶口考詢工作。 | 每月均排定各警察(派出所)所所長實施督導 2 次以上，並由督察長，行政課長、督察室和行政課承辦巡官實施複查考詢，按月報警政署核備等督導考詢工作。 | 地方預算 0 | |
| 參、警 用裝 備： | 一、強化各項警用應勤裝備，定期實施警用裝備檢查。 | 落實警用槍彈、車輛管理；強化無線電及通訊設備、刑事器材、保安器材、交通器材等。每半年實施定期警用裝備檢查及財產盤點，每月結合勤務督導人員實施不定期裝檢。 | 地方預算 0 | |
| 肆、警 政資 訊 | 一、強化網站管理，擴充網站容量；落實管理維護各項警政資訊設備。 | 強化網站管理，增設網路線並採分流方式，擴充網站容量。落實管理維護各項警政資訊設備，推展辦公室資訊化，提昇工作效率。 | 地方預算 275 | |
| 伍、秘 書研 考 | 一、落實秘書綜合、研考稽核等工作，落實檔案管理並提昇為民服務工作品質。 | 落實秘書綜合、研考稽核檔案管理等工作，辦理採購法案件。推動警政 ISO 品質認證複驗，達到標準化、程序化、文件化及持續改進等目標。加強警政公佈欄管理及環境美化，落實便民措施，辦理民意調查，提升為民服務品質。 | 地方預算 0 | |
| 陸、辦 理犯 罪預 防工 作 | 一、落實各重要路段(口)監錄設備管理及維護，並實施預防犯罪宣導，加強民眾守法觀念，防範不法，共維社會治安。 | 裝設於重要路段(口)之監錄設備維護，並實施預防犯罪宣導，加強民眾守法觀念，防範不法，共維社會治安。每半年實施擴大防範犯罪宣導一次，洽請傳播媒體、學校、機關、社團加強宣導，並於勤區查察、義警民防訓練及民間集會上宣導，並分發預防犯罪宣導品。 | 地方預算 140 | |
| 柒、受 理各 類刑 案及 偵辦 | 一、秉持公正、合法、毋枉毋縱之精神，科學偵辦各類刑案。 | 偵辦刑案加強運用科學器材，期能達公正之目的，蒐集任何對犯罪嫌疑人有利與不利之證據，依證據法則認定犯罪事實，落實刑事訴訟法對人權之保障事項。加強檢警聯繫，對重大刑案均報請檢察官主持偵查，並解釋法律疑義，避免疏誤。 | 地方預算 0 | |
| | 二、辦理刑事蒐證講習，落實依法蒐證程序，保障合法，取締不法。 | 辦理刑事蒐證講習，落實依法蒐證程序，保障合法，取締不法。召集各警察(派出所)所、隊員警參加講習，以授課及實地操作方式，使執勤員警瞭解蒐證方法及要領，熟練各種儀器操作方法，期能綿密蒐集不法活動情資及現場證 | 地方預算 0 | |

| | | | | |
|--------------|---|--|------------|--|
| | | 據維護採證，保障民眾權益。 | | |
| 捌、嚴密監管治安顧慮對象 | 一、嚴密監管轄內治安顧慮人口，落實各項通報管理工作。 | 勤區員警將監管應注意份子之姓名等分類登錄於勤區手冊及註記於戶口查察記事簿，並調查其有關資料填寫治安人口資料列入監管。逐級分類建立監管應注意份子名冊備查，異動隨時註記。各類監管應注意份子戶籍異動，即時辦理通報，如行方不明應通報協尋，如因工作等原因暫居他轄，應通報暫居地警察機關協助監管。 | 地方預算 0 | |
| 玖、規劃執行擴大臨檢勤務 | 一、規劃、執行全國性及地區性擴大臨檢、取締酒駕勤務，淨化轄區治安。 | 依當前之治安狀況，由警政署暨本局規劃執行全國性及地區性擴大臨檢勤務，淨化轄區治安。 | 地方預算 0 | |
| 拾、辦理春安工作 | 一、嚴密落實勤務部署，強化偵防作為，確保春節期間之轄內治安。 | 嚴密勤務部署，強化偵防作為，統合、協調地區憲兵、義警、民防、情治單位等兵、民力，構成打擊犯罪網，確保春節期間之社會治安。 | 地方預算 0 | |
| 拾壹、落實集會遊行勤務 | 一、維護集會遊行安全，依法保障合法集會遊行；取締非法聚眾活動，維護社會治安。 | 維護集會遊行安全，依法保障合法集會遊行；取締非法聚眾活動，維護社會治安。本「保障合法，取締非法」、「依法行政、行政中立、安全第一」之最高指導原則，加強各項勤務規劃與嚴密偵防作業，防制暴力、危害、驚擾、破壞、滋擾等不法活動，保障合法，取締非法，確保各項選舉治安及集會遊行合法進行。 | 地方預算 0 | |
| 拾貳、推展公文電子化 | 一、持續推動公文電子化，透過電子公文及交換系統，達到自動處理公文及節能減碳之目標。 | 配合行政院研究發展考核委員會推動全國行政機關公文電子化專案，將公文文件依行政院訂頒之標準格式，透過網際網路與各機關傳遞交換，並自動處理電子公文至影像歸檔、調閱，使機關間透過電子公文權限認證及交換系統，達到自動處理公文之遠景。 | 地方預算 0 | |
| 拾參、辦理保防業務 | 一、落實特種警衛勤務諮詢工作，辦理情資蒐報獎勵；並針對兩岸三通情勢，落實各項諮詢工作。 | 每半年對各分駐（派出）所實施特種警衛勤務諮詢業務督導。每月暨每半年辦理員警情資蒐報獎勵工作。各警察（派出）所執行轄區觀光景點附近、營區、重要場庫、機場港口附近、航空業、航運業、旅行社業、租車業、計程車業完成諮詢佈置工作，確實掌握「小三通」後各項社會治安情勢及大陸來馬人士情資。 | 地方預算 0 | |
| 拾肆、辦理各項交通安全宣 | 一、辦理各項交通安全宣導工作，加強民眾交通守法觀念。 | 辦理各項交通安全宣導工作，教育民眾建立交通守法觀念，熟悉各種交通新法令、新措施，共同創造、維護優質交通環境。 | 地方預算 95 | |

| | | | | |
|----------------|---|--|------|-----|
| 導工作 | | | | |
| 拾伍、規劃執行各項交通勤務 | 一、規劃、執行各項交通稽查勤務，取締各項交通違規，保障合法用路人權益，維護交通安全。 | 執行全國性及區域性交通專案勤務，取締重大交通違規行為，維護交通秩序，保障合法用路人權益，確保交通安全。 | 地方預算 | 0 |
| 拾陸、辦理各項勤務督導 | 一、落實各項警察勤務督導，提振警察士氣。 | 各級幹部落實督導各項警察勤務，期警察工作順遂，維護榮譽團結，確保社會治安。 | 地方預算 | 0 |
| 拾柒、精進警察教育訓練 | 一、策頒常年訓練計畫，模擬實戰演練及辦理各項學科訓練及測驗，提升員警法律知識，執法技能及勤務安全意識。 | 辦理常年訓練執行計畫，實戰演練及各項學科、術科測驗，提昇員警法律知識、執法技能及執勤危機意識，確保社會治安。 | 地方預算 | 206 |
| 拾捌、落實資通安全管理 | 一、落實本局資通安全系統相關設施及機械設備養護及區域聯防網路測錄系統管理。 | 加強管理管制網路使用情形，定期維護保養相關設施及機械設備。 | 地方預算 | 80 |
| 拾玖、輔導推動成立社區巡守隊 | 一、持續輔導推動社區治安維護體系守望相助巡守隊。 | 輔導推動社區治安維護體系守望相助巡守隊，遴選熱心志工參與社區巡守隊，編組訓練後，協助執行治安巡守工作，善用民力共維治安。 | 地方預算 | 0 |
| 貳拾、辦理員工自強活動 | 一、辦理員工自強活動，鼓舞全體同仁工作士氣，提升內部團結。 | 定期辦理員工自強活動，提昇全體員工工作士氣，加強內部榮譽團結。 | 地方預算 | 66 |
| 壹拾壹、加強勤務指揮管制 | 一、加強勤務指揮中心指揮管制功能，落實受(處)理各類案件，依規定管理初報、續報及結報。 | 執行一一〇報案系統集中作業，管理維護各警察(派出)所電話錄音系統，落實受(處)理各類案件，依規定管理初報、續報及結報。 | 地方預算 | 50 |
| 貳拾貳、落實特種警衛工作 | 一、落實特種警衛工作，維護警衛對象安全。 | 加強落實特種警衛工作，維護警衛對象及蒞臨場所絕對萬全。 | 地方預算 | 20 |

連江縣政府 100 年度施政計畫與預算配合對照表

| 類別 | 項目 | 預算金額 (單位：千元) | 施 政 計 畫 項 目 | 備 註 |
|-----------|-------------------------------|-------------------------------|--|-----|
| 拾陸、 消防 | 一、一、一般 行政----行政 管理： | 地方預算 52123 | 1·健全災害防救體制、推動一般行政管理。 | |
| | 二、二、消防 業務---消防工 作及義消行政： | 中央補助 2027 地方預算 10503 | 1·推動住宅防火措施，落實火災預防制度； 加強公共危險物品、爆竹煙火及液化石油氣 安全管理；精進火災原因調查鑑定技術；提 昇緊急救護服務品質；充分運用民力資源； 健全災害防救體制，增進立體救災效率，強 化災害防救效能。 | |
| | 三、三、一般 建築及設備： | 中央補助 1886 地方預算 47499 | 1·充實消防救災救護裝備、器材，強化救災 能力。 | |

連 江 縣 政 府 1 0 0 年 度 施 政 計 畫

| 機 關 施 政 目 標 | 施 政 計 畫 項 目 | 實 施 內 容 | 預 算 金 額 (用途別：單位千元) | 備 註 |
|---|---|--|---------------------------------------|-----|
| 壹、 一、 一般 行政 ----- 行政 管理： | 一、健全災害防救體制、推動一般行政管理。 | 辦理本局及所屬各單位員工薪資發放與一般文書及事務管理。 | 地方預算 52123 | |
| 貳、 二、 消防 業務 ---消 防工 作及 義消 行政： | 一、推動住宅防火措施，落實火災預防制度；加強公共危險物品、爆竹煙火及液化石油氣安全管理；精進火災原因調查鑑定技術；提昇緊急救護服務品質；充分運用民力資源；健全災害防救體制，增進立體救災效能。 | 1. 加強消防人員、替代役男救災救護及火災調查技能訓練，提昇災害防救及緊急救護效能，確保人民生命財產安全。 2. 加強各種災害預防宣導及公共場所安全檢查、落實公共危險物品管理，確保社會安全。 3. 充分運用民力資源，加強義消、鳳凰志工救災救護技能訓練，強化其災害防救及緊急救護技能與協勤能力。 | 地方預算 10503 中央補助 2027 | |
| 參、 三、 一般 建築 及設 備： | 一、充實消防救災救護裝備、器材，強化救災能力。 | 添購救護訓練器材，加強消防人員及鳳凰志工緊急救護技能訓練，強化其服(協)勤能力。 | 地方預算 47499 中央補助 1886 | |

連江縣政府 100 年度施政計畫與預算配合對照表

| 類別 | 項目 | 預算金額 (單位：千元) | 施政計畫項目 | 備註 |
|-------|--------------------|---|---|----|
| 拾柒、衛生 | 一、加強疾病管制工作 | 地方預算 1400 | 1. 愛滋病及性病防治計畫 2. 學童寄生蟲、頭蝨防治計畫 3. 根除三麻一風計畫及各項預防接種計畫 4. 加強法定傳染病及報告傳染病的管制和報告計畫 5. 外籍勞工健康管理計畫 6. 新興及再浮現傳染病防治計畫 7. 登革熱防治工作計畫 8. 結核病防治計畫 9. 肝炎防治衛生教育宣導實施計畫 10. 營業衛生管理計畫 11. 腸病毒防治計畫 | |
| | 二、衛生保健 | 衛生署補助 3146 | 1. 推動菸害防制計畫。 2. 辦理婦女癌症防治計畫及肝癌腎臟癌、大腸癌篩檢計畫 3. 辦理社區整合性健康篩檢服務計畫 4. 兒童、婦幼保健計畫 5. 3. 成人及中老年慢性病健康照護。 | |
| | 三、食品衛生 | 衛生署補助 1315 | 1. 加強推動食品安全監測計畫 | |
| | 四、提昇醫療服務能力, 改善就醫環境 | 中央補助 28500 地方預算 10500 衛生署補助 21698 離島建設基金收支 併列 15000 | 1. 離島衛生所資訊設備更新計畫 2. 離島衛生所醫療設備更新計畫 3. 補助空中轉診視訊系統維持計畫 4. 山地離島衛生所救護車、巡迴醫療車等相關設備更新 5. 遠距視訊醫療及會診及 HIS 系統維持 6. 山地離島地區醫療保健促進及醫療服務計畫 7. 山地離島及原住民地區部落社區健康營造計畫 8. 加強離島地區醫療營運維持計畫 9. 離島地區嚴重傷病患轉診來台就醫交通費補助計畫 10. 100-強化醫療服務功能及提昇醫療服務品質，縮短城鄉醫療差距 11. 空中轉診直昇機進駐計畫 | |

連 江 縣 政 府 1 0 0 年 度 施 政 計 畫

| 機 關 施 政 目 標 | 施 政 計 畫 項 目 | 實 施 內 容 | 預 算 金 額 (用途別：單位千元) | 備 註 |
|-------------------|-------------------------|--|-----------------------|-----|
| 壹、加強疾病管制工作 | 一、愛滋病及性病防治計畫 | 一、種子師資及志工培訓。二、特殊群體管理--特殊群體(搖頭族、暗娼嫖客、醫院戒毒癮者、八大行業等)HIV檢驗三、衛教宣導活動--配合節慶、不同群體(藍領、白領、軍人、警察、婦女、外勞、靖廬偷渡客、大陸來馬探親者、赴大陸觀光者、高危險群)等辦理衛教宣導活動。 | | |
| | 二、學童寄生蟲、頭蝨防治計畫 | 辦理全縣國小一至六年級學童及幼稚園、托兒所學童寄生蟲、頭蝨檢查，陽性個案予個案及接觸者投藥治療及追蹤。 | 地方預算 1400 | |
| | 三、根除三麻一風計畫及各項預防接種計畫 | 一、實行九十六年度老人流感疫苗接種計畫。二、實施各項常規疫苗預防接種工作。三、實施臨時政府規定及因應各項疾病需要之各項疫苗注射。 | | |
| | 四、加強法定傳染病及報告傳染病的管制和報告計畫 | 為預防各項法定傳染病及報告傳染病之發生，實施各項傳染病防治之各項防疫措施(監視、採檢、消毒等工作)，以確保地區民眾身體健康。 | | |
| | 五、外籍勞工健康管理計畫 | 辦理全縣外籍勞工健康管理，適時予以衛教，以防疾病境外移入之可能。 | | |
| | 六、新興及再浮現傳染病防治計畫 | 一、疫情監視：加強縣立醫院及衛生所病例報告，促請醫師發現疑似病例，立即通報本局，以瞭解疫情。二、定期及不定期採驗市場水產品、販賣場所環境與河海水，以資早期採取有關防疫措施，遏阻疾病之傳染。三、病媒撲殺及孳生源清除。四、衛生教育宣導。 | | |
| | 七、登革熱防治工作計畫 | 一、每月定期執行病媒蚊密度調查。二、疫情監視及採檢、病例追蹤情形三、衛教宣導：利用各種管道加強宣導及衛生教育。 | | |
| | 八、結核病防治計畫 | 一、辦理卡介苗預防接種二、主動發現病人：以X光檢查及驗痰為主。三、結核病人登記治療管理：對所發現之結核病人一律辦理中心登記及收案管理，並由護理人員定期家庭訪視，指導病人服藥，勸導接觸者檢查並負責追蹤病人複檢等工作。 | | |
| | 九、肝炎防治衛生教育宣導實施計畫 | 透過各種大眾傳播媒體、社區管道及各種傳播方式，進行肝炎防治衛生教育宣導，針對不同群體肝炎防治問題之癥結所在，訂定不同宣導重點與方式。提昇民眾對病毒性肝炎防治的認知、改變態度，進而影響行為，以減少國人肝炎罹 | | |

| | | | | |
|-------------------|----------------------------|---|---------------|-----------|
| | | 患率，並提高孕婦 B 型肝炎產前檢查率，新生兒、學齡前幼兒、國小學童及嬰幼兒之 A 型肝炎、B 型肝炎免費注射率，及加強飲水衛生、個人衛生，以預防 A 型肝炎。 | | |
| | 十、營業衛生管理計畫 | 一、每季定期進行全縣四鄉五島營業衛生場所衛生稽查，並加強宣導相關法規及衛生知識。二、依照連江縣營業衛生管理自治條例之內容，輔導管理本縣之業者，以落實營業衛生管理之目的。三、定期進行美容美髮業之器具衛生檢查，並告知業者確實做好器皿正確消毒工作。 | | |
| | 一一、腸病毒防治計畫 | 一、定期監測衛生所及縣立醫院各鄉軍醫院加強疫情通報，並加強學校疾病監測系統之功能。二、加強衛教宣導，並適時提供民眾相關資訊，以提早做好相關防疫措施。 | | |
| 貳、衛生保健 | 一、推動菸害防制計畫。 | 1. 辦理無菸校園及菸害稽查 2. 辦理世界禁菸日健康上籃活動 3. 菸害教育宣導活動 4. 推動無菸職場 5. 戒菸門診及戒菸班業務 | 衛生署補助 949 | |
| | 二、辦理婦女癌症防治計畫及肝癌腎臟癌、大腸癌篩檢計畫 | 1. 辦理婦女子宮頸癌篩檢及乳癌篩檢及陽性追蹤轉介確診 2. 肝癌篩檢異常及高危險群個案實施超音波追蹤檢查 3. 腎臟癌篩檢及追蹤異常個案列管轉介腎臟科專科門診 4. 大腸直腸癌篩檢及陽性個案追蹤並邀請台大專科醫師支援實施大腸鏡檢查確診 | 衛生署補助 897 | |
| | 三、辦理社區整合性健康篩檢服務計畫 | 規劃全縣各社區健康篩檢服務計畫，及針對異常個案實施追蹤列管及確診 | 衛生署補助 1000 | |
| | 四、兒童、婦幼保健計畫 | 1. 辦理兒童口腔聽力發展評估視力保健計畫 2. 辦理優生保健及外配人員的家庭生育指導母乳哺育等 | 衛生署補助 200 | |
| | 五、3. 成人及中老年人慢性病健康照護。 | 1. 三高異常個案追蹤門診 2. 糖尿病共同照護網計畫的實施及在職人員的教育訓練 3. 舉辦相關衛生教育宣導活動推動社區健康體能促進健康 | 衛生署補助 100 | |
| 參、食品衛生 | 一、加強推動食品安全監測計畫 | 1. 加強食品業者良好衛生規範 GHP 及食品安全 HACCP 管制制度管理專案計畫 2. 食品衛生稽查 3. 餐飲衛生稽查及優良餐廳評鑑 4. 食品衛生教育宣導 | 衛生署補助 1315 | 食品藥物管理局補助 |
| 肆、提昇醫療服務能力，改善就醫環境 | 一、離島衛生所資訊設備更新計畫 | 各衛生所資訊設備提昇及軟體更新。 | 衛生署補助 264 | 山地離島科補助 |
| | 二、離島衛生所醫療設備更新計畫 | 各衛生所醫療設備更新預計採購各 AED 急救護設備及影像式插管輔助細系統等 | 衛生署補助 1528 | 山地離島科補助 |
| | 三、補助空中轉診視訊系統維持計畫 | 辦理空中轉診視訊設備系統通訊維持費 | 衛生署補助 23 | 山地離島科補助 |

| | | | |
|----------------------------------|---|---------------------|----------|
| 四、山地離島衛生所救護車、巡迴醫療車等相關設備更新 | | 衛生署補助 800 | 山地離島科補助 |
| 五、遠距視訊醫療及會診及 HIS 系統維持 | 一.辦理全縣醫療院所遠距醫療設施品質提昇工作。二.辦理各衛生所醫療資訊系統正常運作與維護。 | 衛生署補助 1402 | 山地離島科補助 |
| 六、山地離島地區醫療保健促進及醫療服務計畫 | 一.針對社區整合式健康篩檢計畫所篩出的異常個案利用 資訊管理系統追蹤列管及確診治療，追蹤完成率三高（高血壓、高血脂、高血糖）個案達 90%。二.肝癌篩檢針對 B 肝 C 肝帶原異常個案進行超音波確診追蹤，追蹤完成率達 80% 三.與地區相關資源整合合力進行社區衛生教育及健康促進活動推廣包含心理、體適能運動及休閒活動等健康生活模式推廣，至少於年度內在各鄉舉辦 2 場次合計達 10 場次預計受益參與人達 300-400 餘人 四.辦理全縣緊急醫療救護教育訓練計畫 | 衛生署補助 981 | 山地離島科補助 |
| 七、山地離島及原住民地區部落社區健康營造計畫 | 一.持續推動南北竿社區健康營造中心以實踐「健康生活化、生活健康化」為目標。二.以輔導社造人才為主，避免因健康營造中心經理人離職造成營造中心空轉與人力斷層。三、結合外配輔導中心，讓地區新移民能走出家庭甚至加入社區健康營造中心志工。四.輔導南竿鄉、北竿鄉社區健康營造中心計畫，給予最大行政資源，協助問題解決，期望中心能永續經營 | 衛生署補助 1300 | 山地離島科補助 |
| 八、加強離島地區醫療營運維持計畫 | 一、基於公共衛生與醫療任務之醫療儀器擬辦理儀器維護計畫。二、提昇院內醫療品質 三、辦理衛生保健及健康促進工作。四、加強傳染病防治防治工作。五、培育本土化之醫事人才，照顧縣民之生命安全 六、深入社區，做更前端之預防性服務。 | 衛生署補助 14200 | 山地離島科補助 |
| 九、離島地區嚴重傷病患轉診來台就醫交通費補助計畫 | 一.依據山地離島地區嚴重或緊急傷病患就醫交通費補助試辦要點辦理離島地區嚴重傷病患轉診來台就醫交通費補助來回之二分之一。二.經本縣醫療機構轉診之民眾，自行搭乘交通工具赴台就醫者補助其 交通費二分之一，十二歲以下及六十五歲以上民眾得有一位家屬陪同。 | 衛生署補助 1200 | 山地離島科補助 |
| 十、100-強化醫療服務功能及提昇醫療服務品質，縮短城鄉醫療差距 | 一.改善本局所屬醫療大樓及衛生所就醫環境及充實醫療 軟硬體設施，以提昇醫療服務品質。二.提供連江縣居民 24 小時急診醫療。三.維持各衛生所與空中救護諮詢中心視訊會診系統之通暢，提昇空中轉診轉診之效益及功能性。四.維持各鄉衛生所與連江縣立醫院遠距醫療系統正常 運作並提供緊急醫療諮詢之平台。五.維持連江縣立醫 | 離島建設基金收支併列 15000 | 離島建設基金補助 |

| | | | | |
|--|----------------|--|--------------------------------|---------|
| | | 院、各鄉衛生所與台北市立聯合醫院 PACS 系統正常運作外並增設縣立醫院及建置各衛生所 RIS 系統以提高醫療放射影像判讀報告之便利性 六. 建置連江縣立醫院牙科 PACS 系統, 提升民眾就醫便利性並及增進醫療服務之功能。 | | |
| | 一一、空中轉診直昇機進駐計畫 | 一. 與直昇機航空公司簽訂緊急醫療救護合約, 夜間直昇機停放於本縣, 隨時作為緊急救護使用, 白天不限制直昇機停放地點, 但於申請一小時內必須到達申請地點接送病患。 二. 各島無法處置之病患, 在無法等待正常班機班船運送之狀況時, 經醫師會診空中救護諮詢中心同意後, 即可申請直昇機為轉送之交通工具, 其費用由政府補助, 為符合轉診之精神各離島衛生所病人應先轉診至縣立醫院, 由縣立醫院評估無法處置時再轉診至台灣本島就醫。 三. 轉診病患之醫療院所應填妥行政院衛生署公告之空中救護轉診及空中救護記錄表, 一式三份一份由申請醫院及接收醫院留存一份陳報衛生局。 四. 直昇機救護之個案, 應填妥離島地區居民轉診就醫交通補助費申請表, 檢具向衛生局申請補助經費。 | 地方預算 10500 中央補助 28500 | 地方及中央補助 |

連江縣政府 100 年度施政計畫與預算配合對照表

| 類別 | 項目 | 預算金額 (單位：千元) | 施政計畫項目 | 備註 |
|--------|---------------------------|-----------------|--|----|
| 拾捌、稅捐處 | 一、落實徵收業務，達成稅收目標 | 地方預算 13436 | 1. 辦理農經不可分離案件之清查。 2. 娛樂稅稽徵 確實掌握課稅資料並積極掌握稅源。 3. 加強印花稅檢查。 4. 加強宣導。 5. 辦理減免稅地及自用住宅用地抽查。 6. 辦理地價稅開徵工作及欠稅清查及催徵工作。 7. 加強契稅稽徵。 8. 印花稅稽徵 輔導營業人及社會大眾應依法貼用印花稅票。 9. 使用牌照稅稽徵 掌握課稅資料。 10. 地價稅稽徵 辦理供自用住宅及公共使用及自用住宅用地抽查。 11. 土地增值稅稽徵 受理土地移轉現值申報，以利課稅資料之查核。 12. 房屋稅稽徵 由各服務區就轄內未經清查之房屋，按工作計畫實施逐戶實地核對清查。 13. 輔導申報房屋現值。 | |
| | 二、執行違章查緝，遏止不法逃漏、維護租稅公平 | 地方預算 100 | 1. 稅務行政救濟案件處理加強行政救濟案件之功能，提高作業進度與辦理成效。 2. 各項逃漏稅之調查嚴密查緝違章防止逃漏稅捐。 3. 違章漏稅案件之處理 依據事實及法令規定，切實處理違章漏稅案件，並加強管理審理進度，隨時檢查重大案件之追蹤管制。 | |
| | 三、強化欠稅清理催繳與管制工作，俾益整體稅收之達成 | 地方預算 150 | 1. 違章裁罰確定之案件應積極執行，以裕庫收。 2. 各項欠稅及稅務罰鍰之處理全力加強催繳，配合強制執，積極清理欠稅，維護租稅公平，社會正義的目的。 | |
| | 四、貫徹依法行政理念、維護稅務風紀，建立廉能形象 | 地方預算 62 | 1. 各項稅捐之檢查實施各稅目內部業務檢查。 2. 各稅開徵期間之督導及催徵工作。 | |
| | 五、賡續強化稅務管理與各稅單照管理工作之運用及功能 | 地方預算 200 | 1. 單照管理加強各項單照管理。 | |
| | 六、運用社會資源，擴大租稅與 | 地方預算 200 | 1. 租稅宣導及納稅服務法令宣導。 | |

| | | | |
|------------------------------|-------------|--|--|
| 宣導層面提昇 縣民納稅意識 | | | |
| 七、創造便民服務措施，擴大為民服務範圍，提昇為民服務品質 | 地方預算 200 | | 1·一般服務工作之加強。 |
| 八、力行工作簡化，強化研究發展，增進行政效能 | 地方預算 150 | | 1·加強公文審查及人民申請陳情等案件之管制及加強公文處理時效檢核與基層收發人員作業管考 2·嚴格列管人民申請、陳情及上級機關、議會交辦及決議案件。 3·辦理各承辦公文處理，文書管理等人員之工作成績考核 4·加強在職訓練及鼓勵進修以補充基本知識及專業學科之不足，增進工作效率，加強為民服務。 5·為增進現職人員知識技能，提昇員工素質。 6·公務機密維護加強公務機密維護，提高員工保密警覺，並強化機關安全防護設施工作。 |
| 九、推動辦公室環保及節約能源，以力行政效能 | 地方預算 290 | | 1·辦理經常業務。 |

連 江 縣 政 府 1 0 0 年 度 施 政 計 畫

| 機 關 施 政 目 標 | 施 政 計 畫 項 目 | 實 施 內 容 | 預 算 金 額 (用途別：單位千元) | 備 註 |
|-------------------|--|---|-----------------------|-----|
| 壹、落實徵收業務，達成稅收目標 | 一、辦理農經不可分離案件之清查。 | 會同有關單位赴實地勘查，對於不符合課徵田賦要件之案件，辦理改課補徵工作。 | | |
| | 二、娛樂稅稽徵確實掌握課稅資料並積極掌握稅源。 | 機動派員調查營業資料及其他課稅資料。蒐集新聞報導資料，以增闢稅源，並作課稅之參考。不定期巡迴抽查，並作同業比較，力求稅負之公平、合理。 | 地方預算 13436 | |
| | 三、加強印花稅檢查。 | 辦理印花稅檢查，以杜逃漏。 | | |
| | 四、加強宣導。 | 開徵前撰寫公告刊登馬祖日報製作廣告牌，廣為宣導及發布新聞，促請納稅人如期繳納。 | | |
| | 五、辦理減免稅地及自用住宅用地抽查。 | 對於不合減免案件，土地抽查並辦理課補徵。 | | |
| | 六、辦理地價稅開徵工作及欠稅清查及催徵工作。 | 辦理開徵，訂定欠稅清理計畫，積極催徵，俾充裕庫收。 | | |
| | 七、加強契稅稽徵。 | 宣導納稅義務人於不動產買賣，承典交換，贈與分割契約成立之日起或因占有而依法申請為所有人之日起三十日內申報契稅。 | | |
| | 八、印花稅稽徵輔導營業人及社會大眾應依法貼用印花稅票。 | 輔導稅額巨大不便貼用印花稅票之營業人，得申請開繳款書繳納。公函核准公、私營事業組織，利用各種憑證應納之印花稅，得彙總繳納。 | | |
| | 九、使用牌照稅稽徵掌握課稅資料。 | 經常連繫監理所切實辦理新增車輛登記設籍及移轉，註銷車輛資料，以健全稅籍管理。 | | |
| | 十、地價稅稽徵辦理自用住宅及公共使用及自用住宅用地抽查。 | 印製自用住宅申請書及減免土地申請書及工廠工業用地申請書提供納稅人申請，並會同有關機關勘查。 | | |
| | 一一、土地增值稅稽徵受理土地移轉現值申報，以利課稅資料之查核。 | 凡已規定地價之土地，於其所有權移轉或設定典權時，權利人及義務人應於移轉事實發生之日起三十日內申報土地現值，造冊發單，促請繳納。 | | |
| | 一二、房屋稅稽徵由各服務區就轄內未經清查之房屋，按工作計畫實施逐戶實地核對清查。 | 由各服務區就轄內未經清查之房屋，按工作計畫實施逐戶實地核對清查及釐正已清查稅籍之房屋。 | | |
| | 一三、輔導申報房屋現值。 | 加強對新建、增建、變更使用或移轉承典之房屋輔導申報房屋現值及使用情形，並蒐集資料實地調查，按期造 | | |

| | | | | |
|---------------------------|---|--|------|-----|
| | | 單徵收。 | | |
| 貳、執行違章查緝，遏止不法逃漏、維護租稅公平 | 一、稅務行政救濟案件處理加強行政救濟案件之功能，提高作業進度與辦理成效。 | 設置復查、訴願案件登記簿，逐案登記案件處理經過情形。嚴加控制辦案件進度，以免逾越法定期限，並期案件儘速辦結，俾符為民服務之宗旨。 | | |
| | 二、各項逃漏稅之調查嚴密查緝違章防止逃漏稅捐。 | 依據上級交查及人民檢舉或有關單位以及服務區人員簽報實施查緝。主動對涉嫌漏稅商號有計畫全面性查緝，以杜絕逃漏。 | | |
| | 三、違章漏稅案件之處理 依據事實及法令規定，切實處理違章漏稅案件，並加強管理審理進度，隨時檢查重大案件之追蹤管制。 | 設置違章案件處理登記簿登載案件處理過程。查察對有具體事實稅務違章漏稅案件，遵照部頒「稅務違章案件審理，裁罰及結案作業流程」規定辦理。 | 地方預算 | 100 |
| 參、強化欠稅清理催繳與管制工作，俾益整體稅收之達成 | 一、違章裁罰確定之案件應積極執行，以裕庫收。 | 裁定書送達同時附繳款書一併送交受處分人，以利繳納。 | | |
| | 二、各項欠稅及稅務罰鍰之處理全力加強催繳，配合強制執，積極清理欠稅，維護租稅公平，社會正義的目的。 | 促請各服務區稅管員加強欠稅催繳工作，欠稅發生後應依程序移轉行政執行處強制執行，爭取時效，徵起欠稅。 | 地方預算 | 150 |
| 肆、貫徹依法行政理念、維護稅務風紀，建立廉能形象 | 一、各項稅捐之檢查實施各稅目內部業務檢查。 | 依據本處內部業務檢查規定辦理。 | 地方預算 | 62 |
| | 二、各稅開徵期間之督導及催徵工作。 | 各稅開徵期間派員督導有關發單、催繳等工作。 | | |
| 伍、廣化稅務管理與各稅單照管理工作之運用及功能 | 一、單照管理加強各項單照管理。 | 預估及隨時注意各項單照庫存安全存量，期達適當供需。適時派員至各領用單位查核填發情形。經常盤點庫存數量與帳冊是否相符。 | 地方預算 | 200 |

| | | | | |
|------------------------------|---|--|-------------|--|
| 陸、運用社會資源，擴大租稅與宣導層面提昇縣民納稅意識 | 一、租稅宣導及納稅服務法令宣導。 | 法令之發布、變更、廢止、統籌宣導。各級學校租稅教育及社會大眾租稅常識之宣導。便民措施，特殊事項及法令之新聞發布。印製分發各項納稅須知。刊登公告，懸掛紅布條及看板。 | 地方預算 200 | |
| 柒、創造便民服務措施，擴大為民服務範圍，提昇為民服務品質 | 一、一般服務工作之加強。 | 設0800-066565免費專線電話及另三具電話，為納稅人解答各項稅務疑義。離島(北竿、莒光、東引鄉)各稅稽徵稅款，由稅管員前往實地徵收，擴大服務層面。推行為民服務態度及禮貌運動，加強便民服務工作。 | 地方預算 200 | |
| 捌、力行工作簡化，強化研究發展，增進行政效能 | <p>一、加強公文審查及人民申請陳情等案件之管制及加強公文處理時效檢核與基層收發人員作業管考</p> <p>二、嚴格列管人民申請、陳情及上級機關、議會交辦及決議案件。</p> <p>三、辦理各承辦公文處理，文書管理等人員之工作成績考核</p> <p>四、加強在職訓練及鼓勵進修以補充基本知識及專業學科之不足，增進工作效率，加強為民服務。</p> <p>五、為增進現職人員知識技能，提昇員工素質。</p> <p>六、公務機密維護加強公務機密維護，提高員工保密警覺，並強化機關安全防護設施工作。</p> | <p>依據公文處理規則規定，分析各案處理時效，適時檢查及輔導承辦業務人員公文處理情形。</p> <p>嚴密辦理人民申請、陳情及上級機關及議會交辦待案件之列管，處理時限及內容查核。</p> <p>鎮密依照公文處理規定所訂獎懲標準，並依據每人每月之公文處理成績分析統計表，公平成績考核。</p> <p>為補充基本知識，增進工作效率，加強為民服務，遴選在職人員參加財政部財稅人員訓練所專業訓練。</p> <p>為增進現職人員知識技能，鼓勵所屬員工參加空中大學進修，以提昇員工素質。</p> <p>配合員工集會，加強保密法令宣導，嚴格執行文書保密。針對機關業務需要，適時辦理員工保密，嚴防洩密事件發生。隨時加強員工值勤巡邏工作及門禁管制，以確保機關、人員設施之安全。結合機關整體力量，嚴防破壞、搶劫、火災、竊盜事件發生，達到機關人安、物安。</p> | 地方預算 150 | |

| | | | | |
|---|------------------|--|---------------------|--|
| <p>政、推 動辦 公室 環保 及節 約能 源，以 力行 政效 能</p> | <p>一、辦理經常業務。</p> | <p>訂閱稅務旬刊及稅務專用書籍，以增進稅務新知。印製稅籍清冊、應用書表、繳款書等。辦理稅務節等慶典活動。購置辦公設備及用具。辦理員工自強康樂活動。財稅單位稽徵業務聯繫活動及處務會報會議費等。辦公室器具維護及汽、機車等保養。聯合辦公大樓公共設施用電及整樓水費。</p> | <p>地方預算 290</p> | |
|---|------------------|--|---------------------|--|